



SviluppoToscana  
S.p.A.

# Sistema Gestionale Bando Unico 2012

---

*Dott. Enea Belloni*  
*Ing. Andrea Montagnani*

*Firenze, 7 febbraio 2012*

## Sommario della presentazione

---

- Il sistema informatico per la gestione Bando Unico 2012
- Gli utenti: definizione dei ruoli
- Gli utenti: diritti e responsabilità
- La pagina iniziale
- Richiesta chiavi di accesso
- Accesso al sistema
- Richiesta nuova password
- L'utente capofila(dettaglio)
- L'utente partner (dettaglio)
- Consigli per l'inserimento dati
- Gli allegati
- Conclusione

## Il sistema informatico per la gestione Bando Unico 2012

---

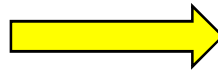
- Il **nuovo** sistema informatico sviluppato da Sviluppo Toscana è una **web application**, cioè una piattaforma **online** che consente, attraverso l'uso di un semplice browser Internet (ad es. Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari), la compilazione e la gestione delle domande da parte dei presentatori.
- Il sistema gestisce tutte le fasi del processo:
  - Richiesta delle "chiavi di accesso" da parte del presentatore capofila e invio delle stesse tramite email per l'accesso e l'utilizzo della piattaforma.
  - Registrazione e profilazione dell'impresa.
  - Creazione dei partner da parte del capofila e invio automatico delle credenziali di accesso ai partner.
  - Compilazione online di tutte le sezioni della scheda di progetto con controlli evoluti sull'input dei dati (capofila e partner).
  - Help Desk tramite email dedicate e aiuto online (chat).
  - Chiusura e generazione del PDF, conforme al modello cartaceo della scheda, in formato PDF standard idoneo per la firma digitale (presentazione domanda).

## Gli utenti: definizione dei ruoli

---

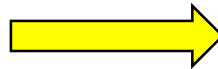
Esistono due utenti del sistema con rispettivi ruoli:

Capofila



responsabile del progetto e  
dei partner ad esso collegati.

Partner



responsabile dei propri dati  
che contribuiscono al  
progetto in partenariato

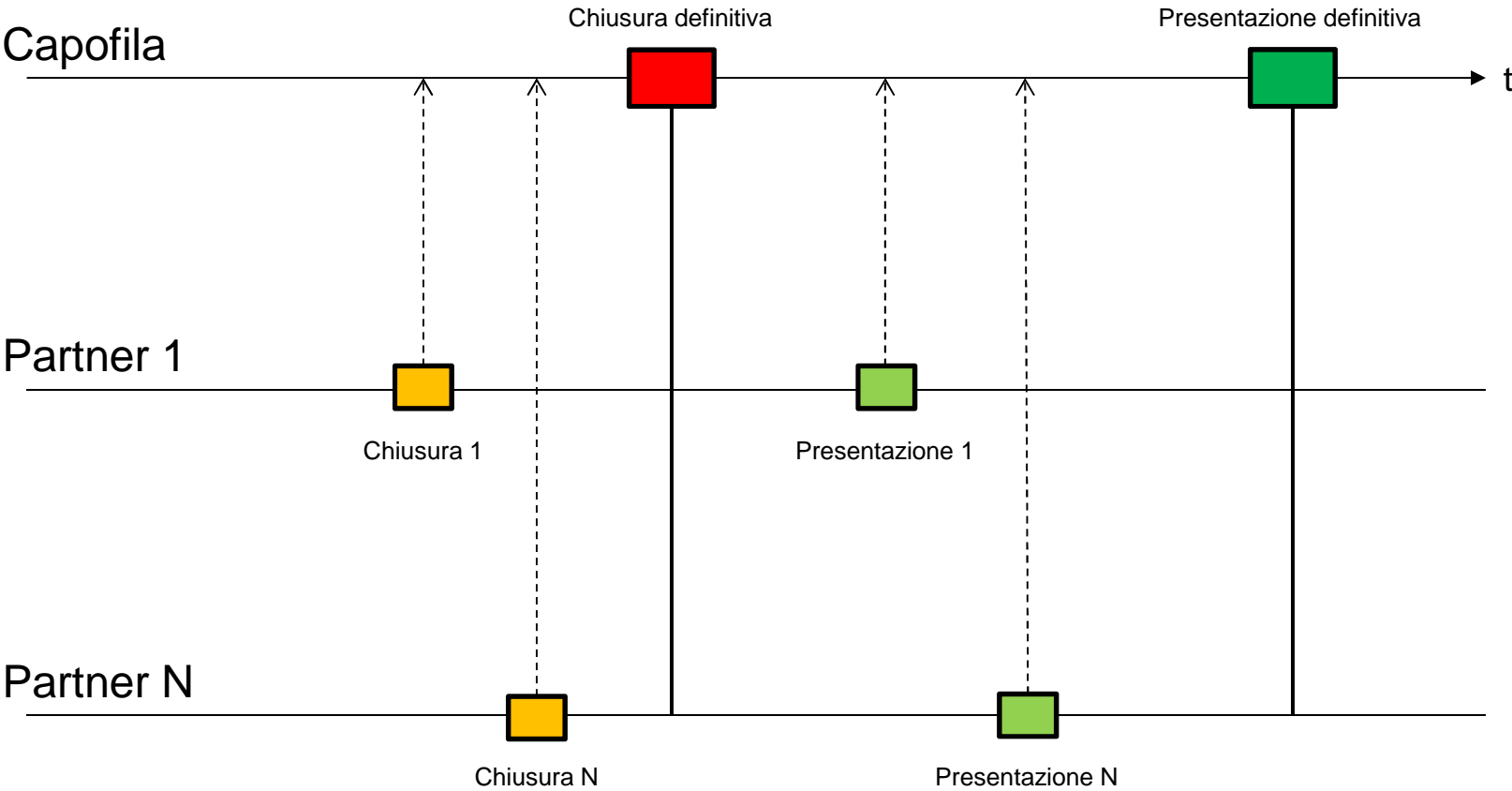
## Gli utenti: diritti e responsabilità

---

**Il capofila è responsabile della sua scheda progettuale e delle schede dei partner** e può gestire (inserire, modificare, cancellare) tutti i dati della domanda. Il capofila alla fine del processo (dopo la chiusura da parte di tutti i suoi partner) può **chiudere definitivamente** (previa verifica di coerenza dati da parte del sistema) la sua domanda di progetto, impedendo così ulteriori modifiche. Successivamente alla presentazione di tutti i suoi partner il capofila può presentare definitivamente la domanda, impostando **data e ora di chiusura ufficiali** nel database.

**Il partner è responsabile della singola scheda collegata al progetto** e può gestire (inserire, modificare, cancellare) tutti i suoi dati. Il partner alla fine del processo può **chiudere definitivamente** (previa verifica di coerenza dati da parte del sistema) la compilazione della sua scheda, impedendo così ulteriori modifiche. Successivamente alla chiusura del capofila il partner può **presentare** la domanda.

# Gli utenti: chiusura e presentazione (timeline)



## La pagina iniziale

---

I due bottoni della pagina iniziale del sistema:

- **Richiesta chiavi di accesso:** per compilare il modulo di richiesta delle chiavi di accesso al sistema (solo capofila).
- **Accedi al Sistema:** per l'accesso al sistema (una volta in possesso delle chiavi).



## Richiesta chiavi di accesso

Il modulo per la **richiesta delle chiavi di accesso** che il presentatore deve compilare ed inviare a Sviluppo Toscana.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori, è necessario inoltre inserire un codice di verifica antispam e accettare il trattamento dei dati personali secondo le leggi vigenti sulla privacy.

REGIONE TOSCANA SviluppoToscana S.p.A. Modulo di richiesta delle chiavi di accesso

Compilando la scheda sottostante viene attivata la procedura di accesso.  
Verificati i dati riceverà, all'indirizzo di posta elettronica specificato, le **chiavi di accesso** ("Nome Utente" e "Password") per accedere al Sistema Informativo.

I campi marcati con \* sono obbligatori.

Anagrafica del Compilatore della domanda

Nome: \*  
Cognome: \*  
Codice Fiscale: \*  
Email: \*  
Verifica Email: \*

Codice di verifica

Codice di verifica: e0429c  
Digita i caratteri visualizzati nell'immagine qui sopra: \*

Trattamento dei dati personali  
Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196  
Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di dati personali", si informa che: i dati forniti saranno trattati da Sviluppo Toscana S.p.a. e conferiti a Regione Toscana per le finalità previste dal presente avviso e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto e che tali dati potranno inoltre essere comunicati ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 e s.m.i.; la raccolta e il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe comportare la mancata assegnazione del finanziamento; i dati saranno trattati secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del richiedente, esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione) in forma di pubblicazione secondo le norme regolanti la pubblicità degli atti amministrativi presso l'Amministrazione competente, e sul sito internet dell'Amministrazione competente, per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative; il titolare del trattamento è Sviluppo Toscana S.p.a.; in ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D. Lgs.196/2003.

Accetto \*

Invia Richiesta



## Accesso al sistema

---

Dopo aver ricevuto via email le chiavi per l'accesso al sistema (**Nome Utente e Password**), l'utente potrà accedere al sistema gestionale Bando Unico 2012.

REGIONE  
TOSCANA



SviluppoToscana  
S.p.A.

Inserire i dati dell'Utente:

Nome Utente:

Password:

[ENTRA](#) [Recupera Dati](#) [Indietro](#)

Consulta la Documentazione relativa al bando.

**Attenzione:** L'accesso non autorizzato a questo sistema è vietato.  
I trasgressori sono perseguibili ai sensi della legge 547/93.

## Richiesta nuova password

---

Nel caso che l'utente abbia **smarrito** o **dimenticato** la password di accesso al sistema, è sempre possibile inviare una richiesta per avere una nuova password specificando il proprio **codice fiscale** e la propria **email**.

La **nuova password** sarà inviata in **email** all'utente che ne ha fatto richiesta, all'indirizzo specificato (previa verifica del sistema che l'email inserita coincida con quella **originariamente** specificata).



The screenshot shows a web form for requesting a new password. At the top left is the logo for 'REGIONE TOSCANA' with a red shield containing a white horse. To the right is the logo for 'SviluppoToscana S.p.A.' in blue and black text. Below the logos, the text 'Inserire i dati dell'Utente:' is centered. There are two input fields: 'Email:' and 'Codice Fiscale:'. Below the input fields are two buttons: 'Invia Richiesta' and 'Indietro'. At the bottom of the form, there is a link: 'Consulta la Documentazione relativa al bando.'

L'utente **capofila**  
(*dettaglio*)

## L'utente capofila – Anagrafica

Dopo aver effettuato l'accesso l'utente capofila **deve** inserire i **dati dell'ente** e i **dati del Rappresentante legale** per proseguire. Tutti i dati **sono obbligatori**.

In evidenza la richiesta dei dati principali dell'Impresa.

Infine dovranno essere allegati anche i seguenti documenti del Rappresentante legale: copia della **carta d'identità**, copia del **codice fiscale** e **atto di nomina**.

Modulo di registrazione dell'Impresa / Ente

**Modulo di registrazione dell'Impresa / Ente**

I Campi marcati con \* sono obbligatori.

Codice fiscale: *	<input type="text"/>
Denominazione: *	<input type="text"/>
Partita iva:	<input type="text"/>

**Anagrafica del Rappresentante Legale**

Nome: *	<input type="text"/>
Cognome: *	<input type="text"/>
Codice Fiscale: *	<input type="text"/>
Telefono: *	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
Email: *	<input type="text"/>
Verifica Email: *	<input type="text"/>
Email Pec:	<input type="text"/>
verifica email Pec:	<input type="text"/>


**Allegati**

Allegare i seguenti documenti del **Rappresentante Legale** (colui che firmerà la domanda)

La dimensione massima dell'insieme degli allegati è 1GB.

Carta d'identità: *	<input type="text"/>	Sfoglia...
Codice Fiscale: *	<input type="text"/>	Sfoglia...
Atto di nomina: *	<input type="text"/>	Sfoglia...

**Trattamento dei dati personali**  
Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196



## L'utente capofila – Attivazione

---



Dopo aver inviato il modulo di registrazione, se tutto è andato a buon fine, appare un messaggio di conferma (vedi sopra) e viene inviata un'email all'utente che notifica l'avvenuta registrazione ed associazione dell'utente con l'impresa specificata. L'account però non è ancora attivo.

A questo punto viene attivata una procedura di controllo manuale che si occupa di verificare che i dati inseriti siano corretti e che l'utente sia in possesso delle credenziali per accedere al sistema gestionale.

Superati i controlli formali l'utente viene **attivato** e gli viene notificata l'avvenuta attivazione tramite email. A questo punto l'utente può accedere al sistema.

## L'utente capofila – Conferma dati

Dopo l'attivazione l'utente capofila rientra nel sistema e deve **confermare** e **integrare** i dati anagrafici sia del rappresentante legale che dell'impresa associata.

### Modulo di conferma Anagrafica

#### Dichiarazioni sull'Impresa / Ente

Tipo Impresa / Ente: *	<input type="text" value="Impresa"/>
Dimensione: *	<input type="text" value="Grande"/>
L'Impresa ha Imprese associate?: *	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
L'Impresa ha Imprese collegate?: *	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
L'Impresa redige conti consolidati?: *	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO

#### Dati dell'utente

Nome: *	<input type="text" value="Enea"/>
Cognome: *	<input type="text" value="Belloni"/>
Codice Fiscale: *	<input type="text" value="BLLNBR68S28B832Z"/>
Email: *	<input type="text" value="ebelloni@sviluppo.toscana.it"/>
Telefono:	<input type="text"/>

#### Dati del Rappresentante Legale

Nome: *	<input type="text" value="Geris"/>
Cognome: *	<input type="text" value="Musetti"/>
Codice Fiscale: *	<input type="text" value="MSTGRS50E13E463I"/>
Telefono: *	<input type="text" value="05857981"/>
Fax: *	<input type="text" value="05857981"/>
Email: *	<input type="text" value="gmusetti@sviluppo.toscana.it"/>
Email Pec:	<input type="text" value="varianti15_16@pec.sviluppo.toscana.it"/>
Nato a: *	<input type="text"/>
Nato il: *	<input type="text"/>
Tipo documento: *	<input type="radio"/> Carta d'Identità <input type="radio"/> Passaporto

## L'utente capofila – Titolo e tipologia progetto

REGIONE TOSCANA  
SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore Enea Belloni  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 15/03/2012  
Mancano 38 giorni alla scadenza.

Home | Profilo | Assistenza | Indietro

Dati del Progetto

Dati del progetto

Dati del Progetto

Nome sintetico del Progetto / Acronimo: \*

Tipo del Progetto: \* Singolo  Aggregazione

Invia Richiesta

Sviluppo Toscana Spa Framework ST v.2.1.11  
© 2011 Tutti i diritti riservati.

W3C CSS 2.1 W3C XHTML

Dopo aver confermato/integrato i dati dell'impresa l'utente capofila deve inserire il **titolo del progetto/acronimo** e soprattutto selezionare la tipologia (**'Aggregazione'** se il progetto prevede un partenariato) prima di accedere al menu principale.


## L'utente capofila – Menu principale

The screenshot displays the user interface for Sviluppo Toscana S.p.A. The top navigation bar includes the company logo, a user profile section for Enea Belloni (Presentatore) with links for 'I tuoi dati' and 'Esci', and a notice about the bid deadline: 'Chiusura Bando 15/03/2012 Mancano 38 giorni alla scadenza.' Below this is a main menu with 'Home', 'Profilo', and 'Assistenza' options. The 'Pannello di controllo' (Control Panel) features a sequential workflow: 'Sintesi dati inseriti' (Data summary entered), 'Allegati Domanda' (Request attachments), 'Compila' (Fill out), 'Anteprima' (Preview), '1 Chiudi Compilazione' (1 Close compilation), '2 Scarica e Ricarica' (2 Download and reload), and '3 Presenta Domanda' (3 Present request). Below the control panel are sections for 'Documenti relativi al Bando' (Documents related to the bid) with a tip to consult the 'Guida alla Compilazione' and 'FAQ', and 'Informazioni relative al Bando' (Information related to the bid) with a note: 'Nota bene: Per poter aggiungere partner, entrare nella sezione "Sintesi dati inseriti"'. The bottom section is a large, empty box with a light blue background.

Inserito anche il titolo e la tipologia del progetto, il presentatore accede al menu principale del sistema. La nuova interfaccia grafica comprende un **menu di sistema** in alto, un **pannello di controllo** con le principali operazioni (in cui si evidenzia la sequenzialità), una sezione di utilità con i **documenti e le informazioni relative al bando** e il box **info** con il nome utente, ruolo, alcuni link e informazioni utili (data chiusura e giorni rimanenti alla scadenza).



## L'utente capofila – Profilo utente

Dati dell'Utente	
<b>Chiavi di accesso al Sistema</b>	
Nome utente	utente10
Password	<a href="#">Cambia credenziali di accesso</a>
<b>Dati dell'Utente</b>	
Nome	Enea
Cognome	Belloni
Codice Fiscale	BLLNBR68S28B832Z
Telefono	0585798232
Email	<a href="mailto:ebelloni@sviluppo.toscana.it">ebelloni@sviluppo.toscana.it</a>
<b>Dati Impresa</b> <span style="float: right;">✔ dati confermati</span>	
Ragione Sociale	Sviluppo Toscana S.p.A.
Tipologia	Impresa
Codice Fiscale	00568850459
Partita Iva	00568850459
Ateco 2007	70.22.09 <span style="float: right;">Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale</span>
Dimensione	Media
Matricola INPS	1234567890
Codice INAIL	AAA123456789
Indirizzo	Via Dorsale 13 54100 Massa (MS)
<b>Dati del Rappresentante Legale</b>	
Nome	Geris
Cognome	Musetti
Codice Fiscale	MSTGRS50E13E463I
Nato a	La Spezia
il	13/05/1950
Telefono	05857981
Fax	0585798320
Email	<a href="mailto:gmusetti@sviluppo.toscana.it">gmusetti@sviluppo.toscana.it</a>
PEC	
 <span style="font-size: 2em;">←</span>	

In qualunque momento è possibile visualizzare i dati dell'utente premendo 'Profilo' dal menu di sistema e, se lo ritiene opportuno, **cambiare la password** (in evidenza il link per cambiare la password) che gli è stata data dal sistema con una più semplice da memorizzare. In questa sezione è anche possibile modificare i dati anagrafici dell'impresa e del rappresentante legale premendo il pulsante 'Modifica Anagrafica' (in evidenza).

## L'utente capofila – Sintesi dati progetto

The screenshot displays the 'SviluppoToscana' web interface. At the top right, it identifies the user as 'Presentatore Enea Belloni' and shows the 'Chiusura Bando 23/03/2012'. The main content area is titled 'Progetto: Progetto Internaz prova'. A red box highlights the project summary table, with a yellow arrow pointing to the 'CUP' field. Below this are icons for 'Modifica Anagrafica', 'Compila', 'Anteprima', 'Chiudi Compilazione', and 'Assistenza'. The 'Partecipanti' section contains a table with one entry for 'Sviluppo Toscana S.p.A.' and an 'Aggiungi Partner' button highlighted by a yellow arrow. Below are sections for 'Controlli automatici', 'Fascicolo elettronico di Progetto', 'Dichiarazioni', and 'Allegati', which lists three documents submitted by 'Sviluppo Toscana S.p.A.'.

#	Tipologia	Ragione Sociale	Capofila	Codice Fiscale	Rappresentante Legale	Email	Stato
1	Impresa	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	00566850459	Oeris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	In Compilazione

#	Impresa / Ente	Capofila	tipologia	caricato in data	nome dell'allegato	nota
1	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Carta d'identità	2012-01-12 14:45:02	Tramonto.jpg	
2	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Codice fiscale	2012-01-12 14:45:02	Colline azzurre.jpg	
3	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Atto di Nomina	2012-01-12 14:45:02	Ninfee.jpg	

Il capofila può sempre visualizzare un riepilogo globale dei dati del progetto, vengono evidenziati il **titolo** del progetto (modificabile tramite la matita ) , il suo **CUP**, l'impresa associata, lo **stato** della domanda e se il progetto è in aggregazione. Nelle sezioni sottostanti tutti i dati relativi al progetto (Fascicolo elettronico di Progetto) ed il pulsante "**Aggiungi Partner**" (in evidenza).

## L'utente capofila – Allegati domanda

The screenshot shows the 'File caricati' section of the Sviluppo Toscana S.p.A. web application. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Profilo', 'Assistenza', and 'Indietro' buttons. A user profile box for 'Presentatore Enea Belloni' is visible in the top right corner, along with a notice about the 'Chiusura Bando 15/03/2012' and 'Mancano 38 giorni alla scadenza'. Below the navigation bar, a yellow warning box states: 'Attenzione: I documenti indicati come tipo "Documento generato" sono presenti al solo scopo di essere scaricati e firmati, verranno rimossi dal sistema una volta presentata la domanda.' A search bar contains the text 'v0) Domanda (dal 23/12/2011 14:35:18)'. The main content is a table with the following data:

#	Progetto	Impresa / Ente	Capofila	Tipologia	Caricato in data	Nome dell'allegato	Nota
1	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Carta d'identità	2012-02-06 11:19:00	Colline azzurre.jpg	
2	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Codice fiscale	2012-02-06 11:19:00	Inverno.jpg	
3	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Atto di Nomina	2012-02-06 11:19:00	Tramonto.jpg	

The 'Nome dell'allegato' column is highlighted with a red box. At the bottom of the page, there is a footer with 'Sviluppo Toscana Spa Framework ST v.2.1.11 © 2011 Tutti i diritti riservati.' and browser compatibility icons for W3C, CSS 2.1, and XHTML.

Il capofila può visualizzare l'elenco degli **allegati** relativi al **domanda** caricati sul sistema gestionale premendo il bottone 'Allegati domanda'. E' sempre possibile visualizzare il contenuto dei file premendo sul nome dell'allegato.

## L'utente capofila – Assistenza

REGIONE TOSCANA  
SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore Enea Belloni  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 23/03/2012

Home Profilo **Assistenza** Indietro

Richiesta di Assistenza

Consulta la **Guida alla Compilazione** e le **Domande Frequenti (FAQ)** premendo sul bottone sottostante oppure nella sezione "Documentazione relativa al Bando" nella pagina "Home".

Per domande sulle **modalità** di presentazione, sui **contenuti** della domanda, sui **dati** da presentare, **come compilare** la domanda o qualunque altra domanda contatta l'**Assistenza** tramite **Email**.

Per le domande di natura informatica contatta i Servizi Informatici tramite mail oppure tramite chat premendo su "Chat online" durante l'Orario di Attività della Chat specificando il codice di errore riportato dal Sistema (eventuale).

*\*Orario Attività Chat: Dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00.*

Chat online Assistenza Supporto Tecnico Servizi Informatici Documentazione relativa al Bando

In qualunque momento il capofila può richiedere assistenza. Premendo 'Assistenza' si accede alla sezione che permette di attivare il sistema di **aiuto online** via **chat** (in evidenza), inviare email dedicate per il **supporto tecnico** ai Servizi Informatici o per l'**assistenza alla compilazione** e domande relative al bando e visionare la documentazione relativa al bando.

## L'utente capofila – Creazione partner

**Dati del Nuovo Partner**

Dati del Responsabile per la compilazione dei dati del Partner

Procedendo alla compilazione del modulo sottostante verranno create e inviate le credenziali di accesso (nome utente e password) all'indirizzo email indicato. Tali credenziali di accesso permetteranno al Partner (o chi per lui) di accedere al **Sistema Informativo** e compilare in autonomia le parti della **Domanda** di Sua competenza.

I Campi marcati con \* sono obbligatori.

Nome: \*

Cognome: \*

Email: \*

Verifica Email: \*

[SALVA PARTNER](#)

**Lista dei Partecipanti**

Cerca...

#	Tipologia	Ragione Sociale	Capofila	Codice Fiscale	Rappresentante Legale	Email	Stato
1	Impresa	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	in Compilazione

Prima di iniziare la compilazione della propria scheda progettuale è **fondamentale** per il capofila creare il partenariato. Premendo "Sintesi dati inseriti" troviamo la sezione "Partecipanti" ed il pulsante "Aggiungi Partner" che serve appunto per creare nuovi partner. Dopo aver premuto il pulsante appare un modulo che il capofila deve obbligatoriamente compilare per creare un partner di progetto e le relative credenziali di accesso (che verranno spedite via email all'indirizzo specificato).

## L'utente capofila – Gestione partner (1/2)

The screenshot displays the 'Gestione partner' interface for a project named 'Progetto Internaz prova'. The top navigation bar includes 'Home', 'Profilo', 'Assistenza', and 'Indietro'. The user is identified as 'Presentatore Enea Belloni' with options for 'I tuoi dati' and 'Esci'. The project details section shows the CUP number '5826.15122011.025000018', the company 'Sviluppo Toscana S.p.A.', and the request status 'Aperta'. Below this are icons for 'Modifica Anagrafica', 'Compila', 'Anteprima', 'Chiudi Compilazione', and 'Assistenza', along with a 'Vedi' button. The 'Partecipanti' section contains a table with the following data:

#	Tipologia	Ragione Sociale	Capofila	Codice Fiscale	Rappresentante Legale	Email	Stato
1	Impresa	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	in Compilazione
2	Impresa	Sviluppo Liguria S.p.A.		00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	in Compilazione

An 'Aggiungi Partner' button is located below the table. A yellow arrow points to the 'in Compilazione' status in the second row of the table.

Premendo il bottone 'Sintesi dati inseriti', il capofila ha anche la possibilità di vedere l'elenco dei partecipanti collegati al suo progetto. In questa sezione si vede l'elenco completo dei partecipanti con evidenziato il capofila.

Nell'ultima colonna si può vedere lo stato delle domande e premendo sul link in evidenza si può accedere alla visualizzazione completa della domanda del partner scelto (nel caso la domanda sia ancora "in Compilazione").

## L'utente capofila – Gestione partner (2/2)

The screenshot displays the 'SviluppoToscana' web application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Profilo', 'Assistenza', and 'Indietro' buttons. The user is identified as 'Presentatore Enea Belloni'. The main content area is divided into several sections:

- Partecipanti:** A table listing participants with columns for #, Tipologia, Ragione Sociale, Capofila, Codice Fiscale, Rappresentante Legale, Email, and Stato. The 'Stato' column for the second participant is highlighted with a red box and labeled 'Firma della Domanda'.
- Controlli automatici:** A section for automatic controls.
- Fascicolo elettronico di Progetto:** A section for the electronic project folder, with a 'Vedi' button.
- Allegati:** A section for attachments, showing a list of documents uploaded by various partners. A red box highlights a specific set of documents, and a yellow arrow points to the 'allegati.pdf' file.

#	Tipologia	Ragione Sociale	Capofila	Codice Fiscale	Rappresentante Legale	Email	Stato
1	Impresa	Sviluppo Lombardia S.p.A.		00566850459	Mario Rossi	info@sviluppo.toscana.it	in Compilazione
2	Impresa	Sviluppo Liguria Srl		00566850459	Andrea Montagnani	amontagnani@sviluppo.toscana.it	Firma della Domanda
3	Impresa	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	in Compilazione

#	Impresa / Ente	Capofila	Tipologia	Caricato in data	Nome dell'allegato	Nota
4	Sviluppo Liguria Srl		Carta d'identità	2012-02-06 12:02:01	Ninfee.jpg	
5	Sviluppo Liguria Srl		Codice fiscale	2012-02-06 12:02:01	Attestato frequenza.pdf	
6	Sviluppo Liguria Srl		Atto di Nomina	2012-02-06 12:02:01	IBM Lotus BP.pdf	
7	Sviluppo Liguria Srl		Documento generato	2012-02-06 15:44:10	domanda_aiuto.pdf	
8	Sviluppo Liguria Srl		Documento generato	2012-02-06 15:44:11	dati_personali.pdf	
9	Sviluppo Liguria Srl		Documento generato	2012-02-06 15:44:11	allegati.pdf	
10	Sviluppo Liguria Srl		Documento generato	2012-02-06 15:44:11	pf_personale.pdf	
11	Sviluppo Liguria Srl		Documento generato	2012-02-06 15:44:12	requisiti_impresa.pdf	
12	Sviluppo Liguria Srl		Documento generato	2012-02-06 15:44:12	aiuti_illegali.pdf	
13	Sviluppo Liguria Srl		Documento generato	2012-02-06 15:44:12	dichiarazione_ambientale.pdf	
14	Sviluppo Lombardia S.p.A.		Carta d'identità	2012-02-06 13:00:50	Colline azzurre.jpg (1)	
15	Sviluppo Lombardia S.p.A.		Codice fiscale	2012-02-06 13:00:50	Tramonto.jpg (2)	
16	Sviluppo Lombardia S.p.A.		Atto di Nomina	2012-02-06 13:00:50	Istruzioni CV euro.pdf	
1	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Carta d'identità	2012-02-06 11:19:00	Colline azzurre.jpg (1)	
2	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Codice fiscale	2012-02-06 11:19:00	Inverno.jpg	
3	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Atto di Nomina	2012-02-06 11:19:00	Tramonto.jpg (2)	

Nel caso che un partner abbia chiuso la sua domanda, nella sezione partecipanti viene notificato il nuovo stato della domanda ('Firma della Domanda') e nella sezione "Allegati" è possibile vedere la domanda completa (tutti i documenti generati: domanda e dichiarazioni) del partner associato premendo sul nome dell'allegato.

## L'utente capofila – Compila domanda

REGIONE TOSCANA  
SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore Enea Belloni  
I tuoi dati | Esci

Compilazione della domanda

Importante: E' OBBLIGATORIO SALVARE la scheda premendo il bottone SALVA in fondo alla pagina! Se non viene premuto tale bottone tutti i dati andranno persi!

Sezione Progetto Piano Finanziario Dichiarazioni Home

Sezione: Dichiarazioni Scheda: Dati Domanda - Pag. 1

DATI DOMANDA

DATI DOMANDA - Parte 1

Numero Marca da bollo - Obbligatorio per il Capofila

Data Marca da bollo - Obbligatorio per il Capofila

il sottoscritto: **Geris Musetti**  
nato a: **La Spezia**  
Prov.

il: **13/05/1950**  
Sesso

Residente in

Prov.

Via e n.

Cap

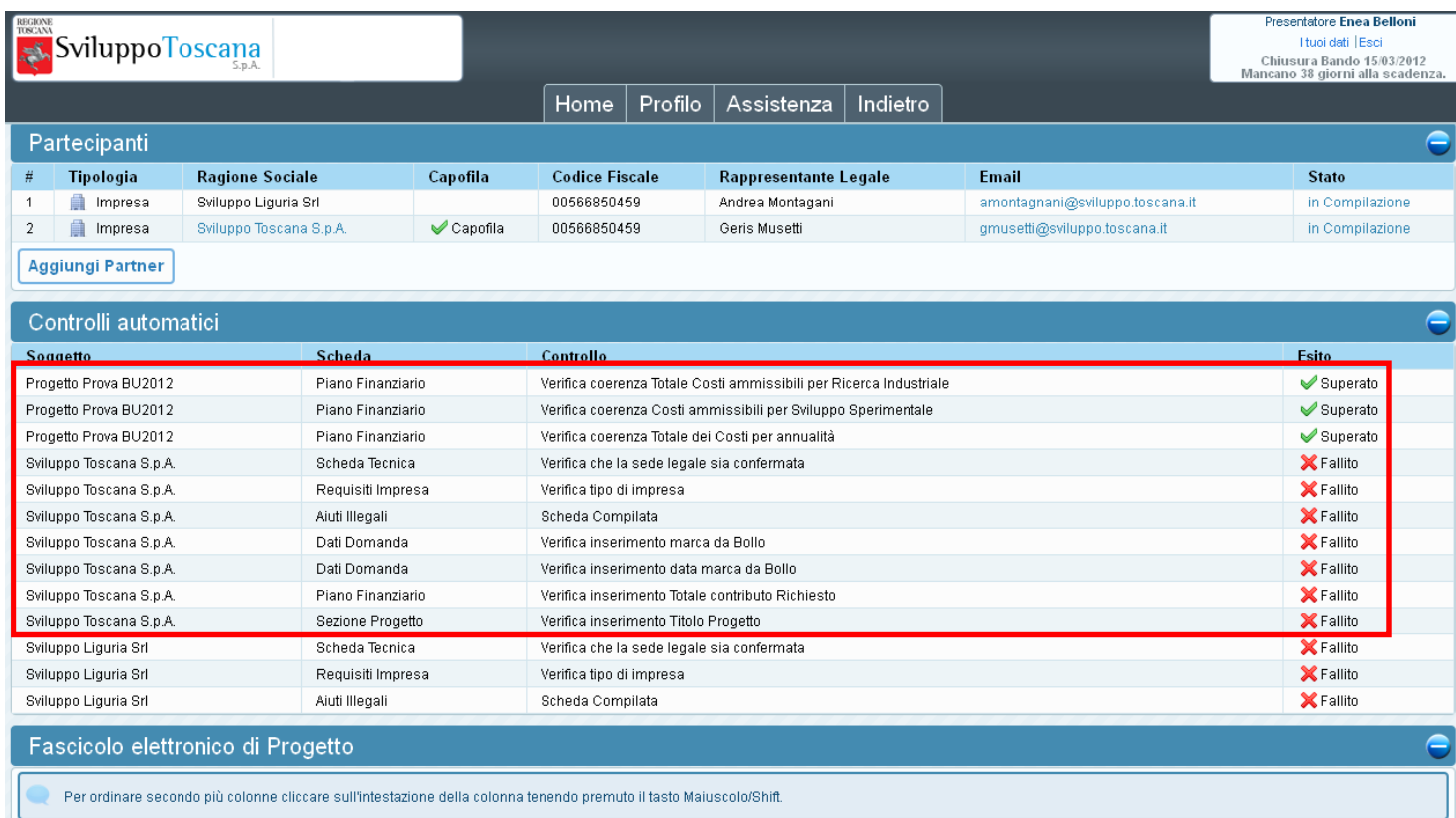
in qualità di legale rappresentante dell'impresa: **Sviluppo Toscana S.p.A.**  
con sede legale in

Prov.

Qui possiamo vedere un esempio di compilazione di una domanda di progetto da parte del capofila. In evidenza le varie sezioni della domanda (es. Dichiarazioni – Dati Domanda) e il link per la navigazione.



## L'utente capofila – Controlli automatici



REGIONE TOSCANA SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore Enea Belloni  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 15/03/2012  
Mancano 38 giorni alla scadenza.

Home Profilo Assistenza Indietro

### Partecipanti

#	Tipologia	Ragione Sociale	Capofila	Codice Fiscale	Rappresentante Legale	Email	Stato
1	Impresa	Sviluppo Liguria Srl		00566850459	Andrea Montagnani	amontagnani@sviluppo.toscana.it	in Compilazione
2	Impresa	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	in Compilazione

Aggiungi Partner

### Controlli automatici

Soggetto	Scheda	Controllo	Esito
Progetto Prova BU2012	Piano Finanziario	Verifica coerenza Totale Costi ammissibili per Ricerca Industriale	✓ Superato
Progetto Prova BU2012	Piano Finanziario	Verifica coerenza Costi ammissibili per Sviluppo Sperimentale	✓ Superato
Progetto Prova BU2012	Piano Finanziario	Verifica coerenza Totale dei Costi per annualità	✓ Superato
Sviluppo Toscana S.p.A.	Scheda Tecnica	Verifica che la sede legale sia confermata	✗ Fallito
Sviluppo Toscana S.p.A.	Requisiti Impresa	Verifica tipo di impresa	✗ Fallito
Sviluppo Toscana S.p.A.	Aiuti Illegali	Scheda Compilata	✗ Fallito
Sviluppo Toscana S.p.A.	Dati Domanda	Verifica inserimento marca da Bollo	✗ Fallito
Sviluppo Toscana S.p.A.	Dati Domanda	Verifica inserimento data marca da Bollo	✗ Fallito
Sviluppo Toscana S.p.A.	Piano Finanziario	Verifica inserimento Totale contributo Richiesto	✗ Fallito
Sviluppo Toscana S.p.A.	Sezione Progetto	Verifica inserimento Titolo Progetto	✗ Fallito
Sviluppo Liguria Srl	Scheda Tecnica	Verifica che la sede legale sia confermata	✗ Fallito
Sviluppo Liguria Srl	Requisiti Impresa	Verifica tipo di impresa	✗ Fallito
Sviluppo Liguria Srl	Aiuti Illegali	Scheda Compilata	✗ Fallito

### Fascicolo elettronico di Progetto

Per ordinare secondo più colonne cliccare sull'intestazione della colonna tenendo premuto il tasto Maiuscolo/Shift.

Premendo 'Sintesi dati inseriti' c'è una **nuova** sezione molto utile all'utente i **controlli automatici**. In questa sezione vengono evidenziati i punti "critici" della domanda che se non compilati o compilati erroneamente impediscono alla domanda di essere chiusa correttamente. Nei controlli viene evidenziato il soggetto, la scheda, il controllo specifico e l'esito (Fallito o Superato).

## L'utente capofila – PDF domanda

L'utente capofila ha la possibilità durante la compilazione della domanda di effettuare una stampa di comodo per uso personale (premendo il pulsante '**Anteprima**') del PDF della domanda.

I PDF generati dal sistema sono conformi allo standard europeo per la **firma digitale** dei documenti e inoltre risultano perfettamente impaginati e stampabili su qualunque stampante ed in qualunque formato.

### Regione Toscana POR CReO 2007 - 2013 LINEA DI INTERVENTO 1.5.a - 1.6 BANDO UNICO R&S ANNO 2012

Alla Regione Toscana  
Direzione Generale Competitività del sistema regionale e sviluppo delle competenze  
Area di Coordinamento Industria, Artigianato, Innovazione tecnologica  
Settore Ricerca industriale, Innovazione e Trasferimento tecnologico  
Via Luca Giordano, 13  
50132 Firenze

#### SCHEDA TECNICA DI PROGETTO

Il/la sottoscritto/a *Geris Musetti* nato/a a *La Spezia (SP)* il 13/05/1950 *es2880 M* residente in *La Spezia* prov. *SP* via *Via del pero, 1* CAP *19100* in qualità di legale rappresentante dell'impresa *Sviluppo Toscana S.p.A.* con sede legale nel comune di *Massa* Provincia *MS* Via e N. Civico *Via Dorsale,13* CAP *54100* CF *02566850459* P.IVA *09566850459* Forma Giuridica *S.P.A.* Matricola INPS *1234567890* Posizione INAL *AAA123456789* ATECO2007 *70:22:09* telefono *05857981* fax *05857981* E-mail legale rappresentante impresa *gmusetti@sviluppo.toscana.it*

#### SEZIONE 1: ANAGRAFICA DEL PROGETTO

Titolo: *Progetto Test BU2012*  
Acronimo: *Progetto Prova BU2012*

#### DATE DI INIZIO E FINE PROGETTO

Data prevista per l'avvio: *03/01/2011*  
Data di conclusione prevista: *31/12/2012*  
Durata in mesi: *24*

#### LINEA DI AZIONE DEL BANDO

Indicare la Linea di Azione del Bando e l'eventuale appartenenza ad una delle aree tematiche/tecnologiche riferite al PIS e/o ai settori high-tech elencati nel Bando

Linea A

Indicare se il progetto è riferibile ad una delle seguenti ambiti indicati dal par 6.1 del Bando

- Sistemi e distretti produttivi tipici
  - Distretti tecnologici regionali
  - Altri cluster industriali regionali
- In Caso positivo indicare quale:

Linea B

Indicare se il progetto è riferibile ad una delle seguenti ambiti indicati dal par 6.2 del Bando

- Distretti tecnologici regionali

Pag. 2 di

ANTEPRIMA NON VALIDA PER PRESENTAZIONE

## L'utente capofila – Chiudi compilazione

The screenshot shows the 'SviluppoToscana' web application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Profilo', 'Assistenza', and 'Indietro' buttons. A user profile box on the right identifies the user as 'Presentatore Alberto Belloni' with options for 'I tuoi dati' and 'Esci', and a 'Chiusura Bando 23/03/2012' notice. The main content area is titled 'Conferma la chiusura' and contains two buttons: 'Chiudi Compilazione' (with a green '1' icon) and 'Assistenza' (with a blue question mark icon). A red box highlights a message: 'Una volta conclusa la compilazione dovranno essere scaricati i documenti generati dal sistema, firmati e caricati in piattaforma come tipologia "Domanda firmata"'. A yellow arrow points to this message. Below the message, a 'Conferma' dialog box is displayed, asking: 'Si sta per chiudere la compilazione. Una volta confermato non sarà più possibile modificare i dati della domanda. Continuare?' with 'Si' and 'No' buttons.

Dopo aver completato la compilazione della domanda di progetto (superati una **serie di controlli** di congruenza e obbligatorietà e verificato che **tutti i partner associati abbiano chiuso**) il capofila può **chiudere definitivamente** la domanda con il pulsante 'Chiudi compilazione'. In evidenza la finestra di avvertimento che la chiusura sarà definitiva e il suggerimento che la domanda dovrà essere scaricata, firmata digitalmente e ricaricata sul sistema nella sezione 'Allegati domanda' con tipologia "Domanda firmata".

## L'utente capofila – Domanda chiusa

The screenshot displays the user interface of the SviluppoToscana portal. At the top, the logo for SviluppoToscana S.p.A. is visible on the left, and the user's name, Alberto Belloni, is shown on the right. Below the logo, there are navigation tabs for 'Home', 'Profilo', and 'Assistenza'. The main content area is divided into several sections:

- Pannello di controllo:** This section contains a sequence of five icons representing the application process: 'Sintesi dati inseriti', 'Allegati Domanda' (highlighted with a red box), 'Chiedi Compilazione', 'Scarica e Ricarica', and 'Presenta Domanda' (also highlighted with a red box). The 'Allegati Domanda' icon shows a folder with documents, and the 'Presenta Domanda' icon is a green circle with the number 3.
- Documenti relativi al Bando:** This section lists various documents, including 'DD 5826 2011', 'BURT 52 28\_12\_11', 'Decreto area crisi', 'Guida al Sistema Informatico', and 'Guida alla compilazione della Domanda'. A message above the list suggests consulting the 'Guida alla Compilazione' and 'FAQ' before contacting assistance.
- Informazioni relative al Bando:** This section contains a detailed notice regarding the participation of companies in an aggregated form through consortia, RTI, or networks. It specifies that premium points are awarded based on internationalization requirements and territorial presence. A yellow warning box below this section states: 'Attenzione: Gli account vengono rilasciati sino alle ore 12.00 del giorno precedente la scadenza del bando.'

Dopo aver chiuso definitivamente la domanda nessuna modifica è più possibile (il bottone 'Compila' infatti non è più presente). In evidenza il pulsante 'Allegati domanda' (dove troveremo i PDF della domanda di progetto da scaricare, firmare e ricaricare) e 'Presenta Domanda' che il capofila utilizza per notificare al sistema che la domanda è stata firmata digitalmente e ricaricata nel sistema, concludendo così **definitivamente** la procedura di presentazione telematica della domanda di progetto.

# L'utente capofila – Scarica domanda

SviluppoToscana S.p.A.			Presentatore Enea Belloni I tuoi dati   Esci Chiusura Bando 23/03/2012			
			Home	Profilo	Assistenza	Indietro
24	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	scheda_deminimis.pdf
25	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	aiuti_illegali.pdf
26	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:33	dichiarazione_ambientale.pdf
27	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:33	scheda_finanziaria.pdf
28	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:34	dati_personali.pdf
29	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:34	allegati.pdf
30	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:20:55	domanda_aiuto.pdf
31	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:29	scheda_impresa.pdf
32	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:40	atto_notorieta.pdf
33	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:52	scheda_deminimis.pdf
34	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:06	aiuti_illegali.pdf
35	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:14	dichiarazione_ambientale.pdf
36	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:23	scheda_finanziaria.pdf
37	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:38	dati_personali.pdf
38	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:43	allegati.pdf
1	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Carta d'identità	2012-01-12 14:45:02	Tramonto.jpg
2	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Codice fiscale	2012-01-12 14:45:02	Colline azzurre.jpg
3	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Atto di Notorietà	2012-01-12 14:45:02	Ninfee.jpg
4	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Altro	2012-01-13 18:38:51	Ninfee.jpg
5	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Altro	2012-01-13 18:38:51	Tramonto.jpg
6	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Altro	2012-01-13 18:38:51	Colline azzurre.jpg
7	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:57	domanda_aiuto.pdf
8	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:58	scheda_tecnica.pdf
9	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:58	scheda_impresa.pdf
10	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:58	atto_notorieta.pdf
11	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:58	scheda_deminimis.pdf
12	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:59	aiuti_illegali.pdf
13	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:59	dichiarazione_ambientale.pdf
14	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:49:00	scheda_finanziaria.pdf
15	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:49:00	riepilogo_scheda_finanziaria.pdf
16	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:49:01	dati_personali.pdf
17	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:49:01	allegati.pdf

Premendo 'Allegati domanda' (opp. 'Scarica e Ricarica') si accede alla sezione dove sono presenti tutti gli allegati della domanda di progetto (sia generati dal sistema che caricati) per tutti i partecipanti. Nella colonna 'tipologia' viene evidenziato 'Documento generato' (il flag 'Capofila' evidenzia i documenti del capofila rispetto ai documenti dei partner) e spostandosi nella colonna 'nome dell'allegato' troveremo i PDF generati dal sistema per la nostra domanda di progetto; il file **allegati.pdf** ci fornisce un elenco di tutti i file che abbiamo allegato alla domanda (*upload*). Premendo sul nome del file (che è un link) abbiamo la possibilità di scaricarlo sul nostro sistema per la firma digitale.

# L'utente capofila – Carica domanda firmata

**Gestore Allegati**

Attenzione: Non è possibile eliminare in alcun caso gli allegati caricati sul Sistema. In caso di caricamento errato si prega di caricare nuovamente il file.

**Carica Allegati**

1. Selezionare la tipologia di Allegato (Se non già preimpostato):

2. Selezionare il file da caricare:

3. Caricare il file sul sistema:

ID	Progetto	Ente	Stato	Tipologia	Data	Nome File
46	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:14	dichiarazione_ambientale.pdf
47	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:23	scheda_finanziaria.pdf
48	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:38	dati_personali.pdf
49	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:43	allegati.pdf
1	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Carta d'identità	2012-01-12 14:45:02	Tramonto.jpg
2	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Codice fiscale	2012-01-12 14:45:02	Colline azzurre.jpg
3	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Atto di Nomina	2012-01-12 14:45:02	Ninfee.jpg
4	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Altro	2012-01-13 18:38:51	Ninfee.jpg
5	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Altro	2012-01-13 18:38:51	Tramonto.jpg
6	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Altro	2012-01-13 18:38:51	Colline azzurre.jpg
7	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:57	domanda_aiuto.pdf
8	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:58	scheda_tecnica.pdf
9	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:58	scheda_impresa.pdf
10	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:58	atto_notorieta.pdf
11	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:58	scheda_deminimis.pdf
12	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:59	aiuti_illegali.pdf
13	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:48:59	dichiarazione_ambientale.pdf
14	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:49:00	scheda_finanziaria.pdf
15	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:49:00	riepilogo_scheda_finanziaria.pdf
16	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:49:01	dati_personali.pdf
17	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Documento generato	2012-01-13 18:49:01	allegati.pdf
18	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:04:41	1_domanda_aiuto.pdf
19	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:05:07	5_scheda_deminimis.pdf
20	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:04:51	2_scheda_tecnica.pdf
21	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:04:57	3_scheda_impresa.pdf
22	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:05:22	7_dichiarazione_ambientale.pdf
23	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:05:02	4_atto_notorieta.pdf
24	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:05:13	6_aiuti_illegali.pdf
25	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:05:33	9_riepilogo_scheda_finanziaria.pdf
26	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:05:27	8_scheda_finanziaria.pdf
27	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:05:38	10_dati_personali.pdf
28	Progetto Internaz...	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Domanda firmata	2012-01-13 19:05:45	11_allegati.pdf

Una volta firmati i file PDF è necessario, per completare la procedura di presentazione, ricaricarli sul sistema scegliendo dal menu a tendina la tipologia **'Domanda firmata'** (vedi dettaglio). Se tutto è andato a buon fine, alla fine della procedura dovreste vedere nell'elenco "nuovi" file con tipo **'Domanda firmata'** che sono proprio i file precedentemente scaricati, firmati digitalmente e ricaricati sul sistema.

## L'utente capofila – Presenta domanda

REGIONE TOSCANA SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore **Alberto Belloni**  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 23/03/2012

Home | Profilo | Assistenza | Indietro

Conferma la chiusura

Presenta Domanda Assistenza

Prima di concludere la presentazione, verificare di aver caricato in piattaforma firmati i documenti generati dal sistema.

**Conferma**

Si sta per presentare la domanda. Una volta confermato non sarà più possibile nessuna operazione. Continuare?

Si No

Una volta caricati sul sistema i file PDF firmati della domanda di aiuti si può concludere la procedura di **presentazione** premendo il pulsante 'Presenta Domanda'. A questo punto il sistema ci avverte che la conclusione sarà **definitiva** e non sarà più possibile effettuare **nessuna** operazione. In evidenza anche il suggerimento che prima di concludere la presentazione verificare di aver caricato sul gestionale i documenti generati dal sistema firmati digitalmente.

## L'utente capofila – Domanda presentata

REGIONE TOSCANA SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore Enea Belloni  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 23/03/2012

Home Profilo Assistenza Indietro

Progetto: Progetto Internaz prova

**Progetto** Progetto Internaz prova  
**CUP** 5826.15122011.025000018  
**Impresa / Ente Capofila** Sviluppo Toscana S.p.A.  
**Stato Domanda** Compilazione conclusa il 13/01/2012 alle ore 19:19  
**Compilazione conclusa il** 13/01/2012 alle ore 19:19  
**Il Progetto è in Aggregazione tra Soggetti?** SI

Assistenza

**Partecipanti**

#	Tipologia	Ragione Sociale	Capofila	Codice Fiscale	Rappresentante Legale	Email	Stato
1	Impresa	Sviluppo Liguria S.p.A.		00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	Concluso
2	Impresa	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	Concluso

**Controlli automatici**

Fascicolo elettronico di Progetto

Per ordinare secondo più colonne cliccare sull'intestazione della colonna tenendo premuto il tasto Maiuscolo/Shift.

**Dichiarazioni**

v0 Domanda (dal 13/01/2012 12:19:15 al 13/01/2012 19:19:45)

#	Impresa / Ente	Capofila	tipologia	caricato in data	nome dell'allegato	nota
12	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:20:55	domanda_aiuto.pdf	
13	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:29	scheda_impresa.pdf	
14	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:40	atto_notorieta.pdf	
15	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:52	scheda_deminimis.pdf	

Dopo aver presentato la domanda, viene evidenziata la **data di presentazione** (molto importante perché fa fede ufficialmente per la scadenza del bando) e nessuna operazione è più possibile. Rimane disponibile il 'Fascicolo elettronico di Progetto' in sola consultazione dove troveremo i PDF della domanda firmata e tutti gli allegati (per capofila e partner).



L'utente **partner**  
(*dettaglio*)

## L'utente partner – Anagrafica

Dopo aver effettuato l'accesso l'utente partner **deve** inserire i **dati dell'ente** e i **dati del Rappresentante legale** per proseguire. Tutti i dati **sono obbligatori**.

In evidenza la richiesta dei dati principali dell'Impresa.

Infine dovranno essere allegati anche i seguenti documenti del Rappresentante legale: copia della **carta d'identità**, copia del **codice fiscale** e **atto di nomina**.

Modulo di registrazione dell'Impresa / Ente

**Modulo di registrazione dell'Impresa / Ente**

I Campi marcati con \* sono obbligatori.

Codice fiscale: *	<input type="text"/>
Denominazione: *	<input type="text"/>
Partita iva:	<input type="text"/>

**Anagrafica del Rappresentante Legale**

Nome: *	<input type="text"/>
Cognome: *	<input type="text"/>
Codice Fiscale: *	<input type="text"/>
Telefono: *	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
Email: *	<input type="text"/>
Verifica Email: *	<input type="text"/>
Email Pec:	<input type="text"/>
verifica email Pec:	<input type="text"/>

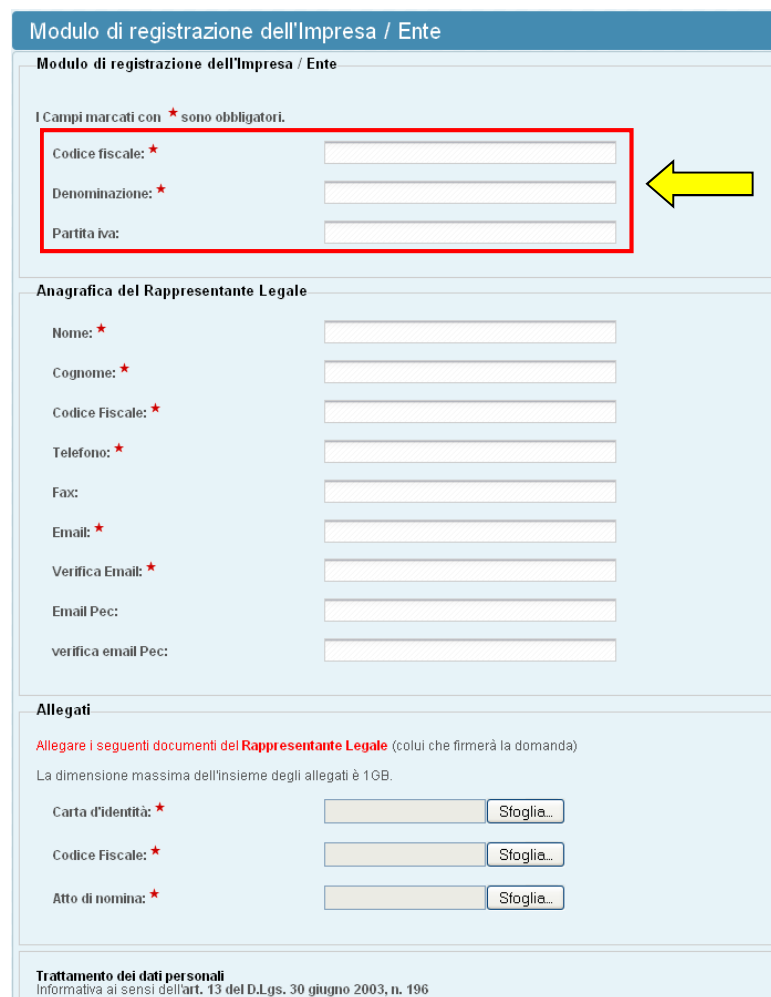
**Allegati**

Allegare i seguenti documenti del **Rappresentante Legale** (colui che firmerà la domanda)

La dimensione massima dell'insieme degli allegati è 1GB.

Carta d'identità: *	<input type="text"/>	Sfoglia...
Codice Fiscale: *	<input type="text"/>	Sfoglia...
Atto di nomina: *	<input type="text"/>	Sfoglia...

**Trattamento dei dati personali**  
Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196



## L'utente partner – Attivazione

---



Dopo aver inviato il modulo di registrazione, se tutto è andato a buon fine, appare un messaggio di conferma (vedi sopra) e viene inviata un'email all'utente che notifica l'avvenuta registrazione ed associazione dell'utente con l'impresa specificata. L'account però non è ancora attivo.

A questo punto viene attivata una procedura di controllo manuale che si occupa di verificare che i dati inseriti siano corretti e che l'utente sia in possesso delle credenziali per accedere al sistema gestionale.

Superati i controlli formali l'utente viene **attivato** e gli viene notificata l'avvenuta attivazione tramite email. A questo punto l'utente può accedere al sistema.

## L'utente partner – Conferma dati

Dopo l'attivazione l'utente partner rientra nel sistema e deve **confermare** e **integrare** i dati anagrafici sia del rappresentante legale che dell'impresa associata.

### Modulo di conferma Anagrafica

#### Dichiarazioni sull'Impresa / Ente

Tipo Impresa / Ente: *	<input type="text" value="Impresa"/>
Dimensione: *	<input type="text" value="Selezionare"/>
L'Impresa ha Imprese associate?: *	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
L'Impresa ha Imprese collegate?: *	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
L'Impresa redige conti consolidati?: *	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO

#### Dati dell'utente

Nome: *	<input type="text" value="Enea"/>
Cognome: *	<input type="text" value="Belloni"/>
Codice Fiscale: *	<input type="text" value="BLLNBR68S28B832Z"/>
Email: *	<input type="text" value="ebelloni@sviluppo.toscana.it"/>
Telefono:	<input type="text"/>

#### Dati del Rappresentante Legale

Nome: *	<input type="text" value="Geris"/>
Cognome: *	<input type="text" value="Musetti"/>
Codice Fiscale: *	<input type="text" value="MSTGRS50E13E463I"/>
Telefono: *	<input type="text" value="05857981"/>
Fax: *	<input type="text" value="0585798320"/>
Email: *	<input type="text" value="gmusetti@sviluppo.toscana.it"/>
Email Pec:	<input type="text"/>
Nato a: *	<input type="text"/>
Nato il: *	<input type="text"/>
Tipo documento: *	<input type="radio"/> Carta d'Identità <input type="radio"/> Passaporto

## L'utente partner – Menu principale

REGIONE TOSCANA  
**SviluppoToscana**  
S.p.A.

Presentatore **Enea Belloni**  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 15/03/2012  
Mancano 38 giorni alla scadenza.

Home | Profilo | Assistenza

Pannello di controllo

Sintesi dati inseriti | Allegati Domanda | Compila | Anteprima | Chiudi Compilazione (1) | Scarica e Ricarica (2) | Presenta Domanda (3)

Documenti relativi al Bando


Si consiglia di consultare la "Guida alla Compilazione" e le "FAQ" prima di contattare l'Assistenza.

Informazioni relative al Bando

**Nota bene:** Per poter aggiungere partner, entrare nella sezione "Sintesi dati inseriti"

A questo punto, il partner accede al menu principale del sistema. La nuova interfaccia grafica comprende un **menu di sistema** in alto, un **pannello di controllo** con le principali operazioni (in cui si evidenzia la sequenzialità), una sezione di utilità con i **documenti e le informazioni relative al bando** e il box **info** con il nome utente, ruolo ed alcuni link e informazioni utili.

## L'utente partner – Profilo utente

Dati dell'Utente	
<b>Chiavi di accesso al Sistema</b>	
Nome utente	utente10
Password	<a href="#">Cambia credenziali di accesso</a>
<b>Dati dell'Utente</b>	
Nome	Enea
Cognome	Belloni
Codice Fiscale	BLLNBR68S28B832Z
Telefono	0585798232
Email	<a href="mailto:ebelloni@sviluppo.toscana.it">ebelloni@sviluppo.toscana.it</a>
<b>Dati Impresa</b> <span style="float: right;">✔ dati confermati</span>	
Ragione Sociale	Sviluppo Toscana S.p.A.
Tipologia	Impresa
Codice Fiscale	00568850459
Partita Iva	00568850459
Ateco 2007	70.22.09 <span style="float: right;">Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale</span>
Dimensione	Media
Matricola INPS	1234567890
Codice INAIL	AAA123456789
Indirizzo	Via Dorsale 13 54100 Massa (MS)
<b>Dati del Rappresentante Legale</b>	
Nome	Geris
Cognome	Musetti
Codice Fiscale	MSTGRS50E13E463I
Nato a	La Spezia
il	13/05/1950
Telefono	05857981
Fax	0585798320
Email	<a href="mailto:gmusetti@sviluppo.toscana.it">gmusetti@sviluppo.toscana.it</a>
PEC	
 Modifica Anagrafica	

In qualunque momento è possibile visualizzare i dati dell'utente premendo 'Profilo' dal menu di sistema e, se lo ritiene opportuno, **cambiare la password** (in evidenza il link per cambiare la password) che gli è stata data dal sistema con una più semplice da memorizzare. In questa sezione è anche possibile modificare i dati anagrafici dell'impresa e del rappresentante legale premendo il pulsante 'Modifica Anagrafica' (in evidenza).

## L'utente partner – Sintesi dati progetto

REGIONE TOSCANA  
**SviluppoToscana**  
S.p.A.

Presentatore **Andrea Montagnani**  
I tuoi dati | Esci

Home | Profilo | Assistenza | Indietro

Progetto: Progetto Prova BU2012

<b>Progetto</b>	Progetto Prova BU2012
<b>CUP</b>	6408.30122011.026000499
<b>Impresa / Ente Capofila</b>	Sviluppo Toscana S.p.A.
<b>Stato Domanda</b>	Domanda in compilazione
<b>Il Progetto è in Aggregazione tra Soggetti?</b>	SI

Assistenza

**Partecipanti**

#	Tipologia	Ragione Sociale	Capofila	Codice Fiscale	Rappresentante Legale	Email	Stato
1	Impresa	Sviluppo Lombardia S.p.A.		00566850459	Mario Rossi	info@sviluppo.toscana.it	in Compilazione
2	Impresa	Sviluppo Liguria Srl		00566850459	Andrea Montagnani	amontagnani@sviluppo.toscana.it	Firma della Domanda
3	Impresa	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	in Compilazione

**Fascicolo elettronico di Progetto**

Per ordinare secondo più colonne cliccare sull'intestazione della colonna tenendo premuto il tasto Maiuscolo/Shift.

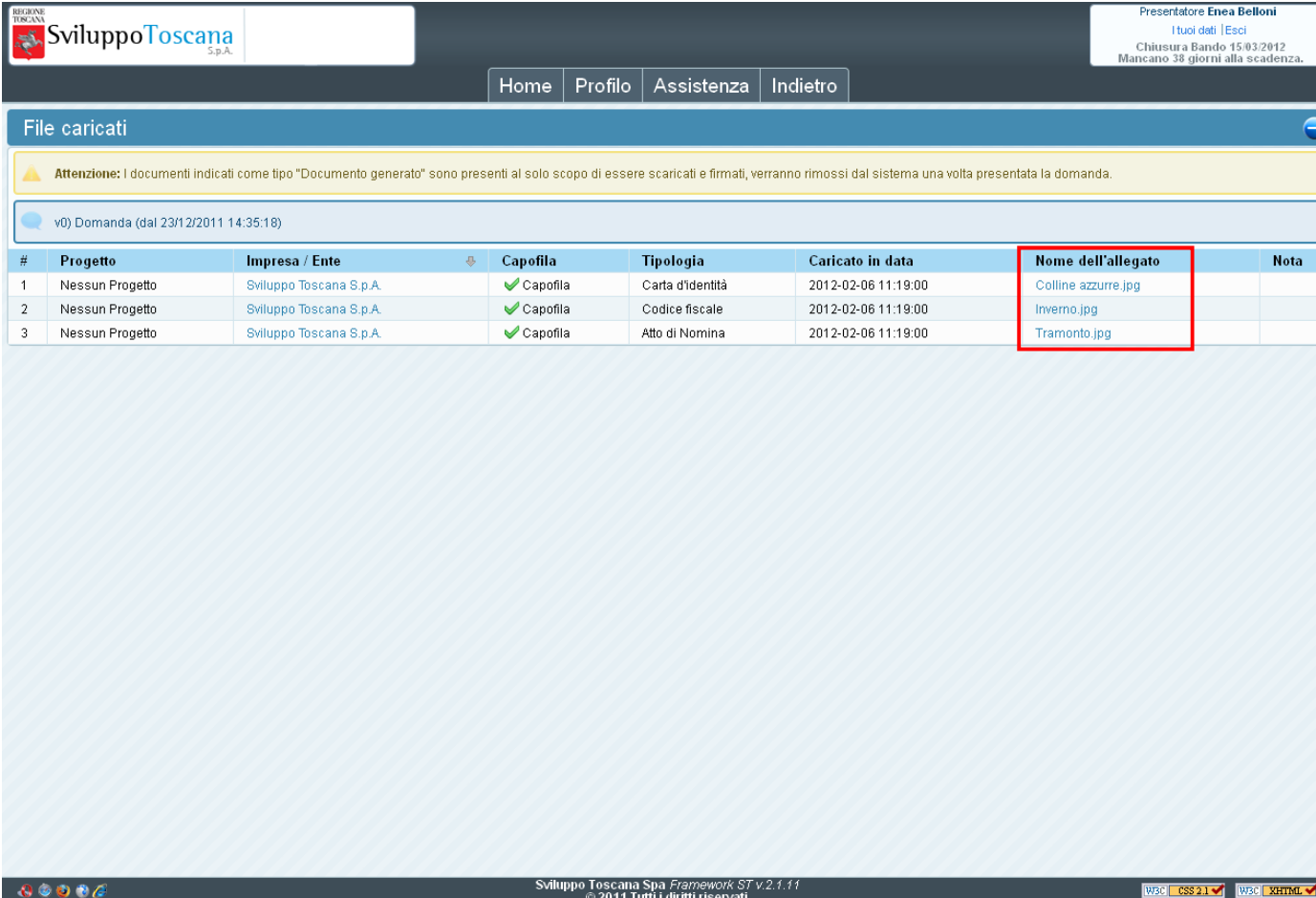
**Allegati**

v0) Domanda (dal 06/02/2012 11:49:16)

#	Impresa / Ente	Capofila	Tipologia	Caricato in data	Nome dell'allegato	Nota
1	Sviluppo Liguria Srl		Carta d'identità	2012-02-06 12:02:01	Ninfee.jpg	
2	Sviluppo Liguria Srl		Codice fiscale	2012-02-06 12:02:01	Attestato frequenza.pdf	
3	Sviluppo Liguria Srl		Atto di Nomina	2012-02-06 12:02:01	IBM Lotus BP.pdf	

Il partner può sempre visualizzare un riepilogo globale dei dati del progetto, vengono evidenziati il **titolo** del progetto (non modificabile), il suo **CUP**, il capofila, lo **stato** della domanda e l'aggregazione. Nelle sezioni sottostanti tutti i dati relativi al progetto (Fascicolo elettronico di Progetto).

## L'utente partner – Allegati domanda



REGIONE TOSCANA  
SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore **Enea Belloni**  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 15/03/2012  
Mancano 38 giorni alla scadenza.

Home | Profilo | Assistenza | Indietro

File caricati

⚠ **Attenzione:** I documenti indicati come tipo "Documento generato" sono presenti al solo scopo di essere scaricati e firmati, verranno rimossi dal sistema una volta presentata la domanda.

v0) Domanda (dal 23/12/2011 14:35:18)

#	Progetto	Impresa / Ente	Capofila	Tipologia	Caricato in data	Nome dell'allegato	Nota
1	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Carta d'identità	2012-02-06 11:19:00	Colline azzurre.jpg	
2	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Codice fiscale	2012-02-06 11:19:00	Inverno.jpg	
3	Nessun Progetto	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	Atto di Nomina	2012-02-06 11:19:00	Tramonto.jpg	

Sviluppo Toscana Spa Framework ST v.2.1.11  
© 2011 Tutti i diritti riservati.

W3C CSS 2.1 W3C XHTML

Il partner può visualizzare l'elenco dei propri **allegati** relativi alla **domanda** di progetto caricati sul sistema gestionale premendo il bottone 'Allegati domanda'. E' sempre possibile visualizzare il contenuto dei file premendo sul nome dell'allegato.



## L'utente partner – Assistenza

REGIONE TOSCANA  
SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore **Enea Belloni**  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 23/03/2012

Home | Profilo | **Assistenza** | Indietro

### Richiesta di Assistenza

Consulta la **Guida alla Compilazione** e le **Domande Frequenti (FAQ)** premendo sul bottone sottostante oppure nella sezione "Documentazione relativa al Bando" nella pagina "Home".

Per domande sulle **modalità** di presentazione, sui **contenuti** della domanda, sui **dati** da presentare, **come compilare** la domanda o qualunque altra domanda contatta l'**Assistenza** tramite **Email**.

Per le domande di natura informatica contatta i Servizi Informatici tramite mail oppure tramite chat premendo su "Chat online" durante l'Orario di Attività della Chat specificando il codice di errore riportato dal Sistema (eventuale).

*\*Orario Attività Chat: Dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00.*

Chat online | Assistenza | Supporto Tecnico Servizi Informatici | Documentazione relativa al Bando

In qualunque momento il partner può richiedere assistenza. Premendo 'Assistenza' si accede alla sezione che permette di attivare il sistema di **aiuto online** via **chat** (in evidenza), inviare email dedicate per il **supporto tecnico** ai Servizi Informatici o per l'**assistenza alla compilazione** e domande relative al bando e visionare la documentazione relativa al bando.

## L'utente partner – Compila domanda

REGIONE TOSCANA SviluppoToscana S.p.A. Sei passato a schermo intero. Esci da schermo intero (F11) Presentatore Alberto Belloni I tuoi dati | Esci

Compilazione della domanda

Importante: E' OBBLIGATORIO SALVARE la scheda premendo il bottone SALVA in fondo alla pagina! Se non viene premuto tale bottone tutti i dati andranno persi!

Quadro Economico Dichiarazioni Home

Sezione: Dichiarazioni Scheda: Dati Domanda - Pag. 1

DATI DOMANDA

DATI DOMANDA - Parte 1

Numero Marca da bollo - Obbligatorio per il Capofila  
12345647890

Data Marca da bollo - Obbligatorio per il Capofila  
01/02/2012

il sottoscritto: **Mario Rossi**

nato a: **Milano**

Prov.  
MI

il: **01/01/1950**

Sesso  
M

Residente in  
Milano

Prov.  
MI

Via e n.  
Via bassa, 1

Cap  
20100

in qualità di legale rappresentante dell'impresa: **Sviluppo Lombardia S.p.A.**

con sede legale in  
Milano

Prov.  
MI

Qui possiamo vedere un esempio di compilazione da parte del partner della domanda di progetto. In evidenza le sezioni della domanda (Dichiarazioni e Quadro Economico) e il link per la navigazione.

## L'utente partner – PDF domanda

L'utente partner ha la possibilità durante la compilazione della domanda di effettuare una stampa di comodo per uso personale (premendo il pulsante '**Anteprima**') del PDF della domanda.

I PDF generati dal sistema sono conformi allo standard europeo per la **firma digitale** dei documenti e inoltre risultano perfettamente impaginati e stampabili su qualunque stampante ed in qualunque formato.

### Regione Toscana POR CReO 2007 - 2013 LINEA DI INTERVENTO 1.5.a - 1.6 BANDO UNICO R&S ANNO 2012

Alla Regione Toscana  
Direzione Generale Competitività del sistema regionale e sviluppo delle competenze  
Area di Coordinamento Industria, Artigianato, Innovazione tecnologica  
Settore Ricerca industriale, Innovazione e Trasferimento tecnologico  
Via Luca Giordano, 13  
50132 Firenze

N° Marca da Bollo: 12345647890  
Data Marca da Bollo: 02/01/2012

#### DOMANDA DI AIUTO

Il/la sottoscritto/a **Geris Musetti** nato/a a **La Spezia (SP)** il 13/05/1950 sesso **M** residente in **La Spezia** prov **SP** via **Via del pero, 7** CAP **19100** in qualità di legale rappresentante dell'impresa **Sviluppo Toscana S.p.A.** con sede legale nel comune di **Massa** Provincia **MS** Via e N. Civico **Via Dorale,13** CAP **54100** CF **00566850459** P.IVA **00566850459** Forma Giuridica **S.P.A.** Matricola INPS **1234567890** Posizione INAL **AAA123456789** ATECO 2007 **70.22.09** telefono **05857981** fax **05857981** E-mail legale rappresentante impresa **gmusetti@sviluppo.toscana.it**

#### CHIEDE

La concessione del contributo a valere Bando Unico R&S 2012 per la realizzazione del progetto dal titolo: **Progetto Test BU2012**

#### E

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità ed avendone piena conoscenza, consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto,

#### DICHIARA

- di rientrare nella classificazione ATECO 2007 70.22.09
- di non essere in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, D. Lgs. n. 163/06 ed, in particolare:

che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui confronti sia un corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575. l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di:

partecipazione ad un'organizzazione criminale quale definita all'art. 2, paragrafo 1, dell'azione comune 98/773/GAI del Consiglio;

corruzione, come definita rispettivamente all'art. 3 dell'atto del Consiglio del 26.05.97 ed all'art. 3, paragrafo 1, dell'azione comune 98/742/GAI del Consiglio;

Pag. 2 di

ANTEPRIMA NON VALIDA PER PRESENTAZIONE

## L'utente partner – Chiudi compilazione

REGIONE TOSCANA SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore **Alberto Belloni**  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 23/03/2012

Home Profilo Assistenza Indietro

Conferma la chiusura

1 Chiudi Compilazione ? Assistenza

Una volta conclusa la compilazione dovranno essere scaricati i documenti generati dal sistema, firmati e caricati in piattaforma come tipologia "Domanda firmata"

Conferma

Si sta per chiudere la compilazione. Una volta confermato non sarà più possibile modificare i dati della domanda. Continuare?

Sì No

Dopo aver completato la compilazione della domanda di progetto (e superati una **serie di controlli** di congruenza e obbligatorietà) il partner può **chiudere definitivamente** la domanda con il pulsante 'Chiudi compilazione'. In evidenza la finestra di avvertimento che la chiusura sarà definitiva e il suggerimento che la domanda dovrà essere scaricata, firmata digitalmente e ricaricata sul sistema nella sezione 'Allegati domanda' con tipologia "Domanda firmata".

## L'utente partner – Domanda chiusa

The screenshot displays the user interface of the SviluppoToscana portal. At the top, the logo for SviluppoToscana S.p.A. is visible on the left, and the user's name, Alberto Belloni, is shown on the right. Below the logo, there are navigation tabs for 'Home', 'Profilo', and 'Assistenza'. The main content area is titled 'Pannello di controllo' and features a sequence of five steps: 'Sintesi dati inseriti', 'Allegati Domanda', 'Chiudi Compilazione', 'Scarica e Ricarica', and 'Presenta Domanda'. The 'Allegati Domanda' and 'Presenta Domanda' steps are highlighted with red boxes. Below this, there is a section for 'Documenti relativi al Bando' with a list of documents including 'DD 5826 2011', 'BURT 52 28\_12\_11', 'Decreto area crisi', 'Guida al Sistema Informatico', and 'Guida alla compilazione della Domanda'. The 'Informazioni relative al Bando' section contains a notice about the participation of companies in an aggregated form and a warning about account release times.

Dopo aver chiuso definitivamente la domanda nessuna modifica è più possibile (il bottone 'Compila' infatti non è più presente). In evidenza il pulsante 'Allegati domanda' (dove troveremo i PDF della domanda di progetto da scaricare, firmare e ricaricare) e 'Presenta Domanda' che il partner utilizza per notificare al sistema che la domanda è stata firmata digitalmente e ricaricata nel sistema, concludendo così **definitivamente** la procedura di presentazione telematica della domanda di progetto.

## L'utente partner – Scarica domanda

**Gestore Allegati**

⚠ **Attenzione:** Non è possibile eliminare in alcun caso gli allegati caricati sul Sistema. In caso di caricamento errato si prega di **caricare nuovamente** il file.

**Carica Allegati**

1. Selezionare la tipologia di Allegato (Se non già preimpostato):
2. Selezionare il file da caricare:
3. Caricare il file sul sistema:

**File caricati**

⚠ **Attenzione:** I documenti indicati come tipo "Documento generato" sono presenti al solo scopo di essere scaricati e firmati, verranno rimossi dal sistema una volta presentata la domanda.

v0 Domanda (dal 13/01/2012 12:19:15)

#	Progetto	Impresa / Ente	Capofila	tipologia	caricato in data	nome dell'allegato	nota
1	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Carta d'identità	2012-01-13 16:09:26	Tramonto.jpg	
2	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Codice fiscale	2012-01-13 16:09:26	Ninfee.jpg	
3	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Atto di Nomina	2012-01-13 16:09:26	Colline azzurre.jpg	
4	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:31	domanda_aiuto.pdf	
5	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	scheda_imprese.pdf	
6	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	atto_notorieta.pdf	
7	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	scheda_deminimis.pdf	
8	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	aiuti_illegali.pdf	
9	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:33	dichiarazione_ambientale.pdf	
10	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:33	scheda_finanziaria.pdf	
11	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:34	dati_personali.pdf	
12	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A.		Documento generato	2012-01-13 17:42:34	allegati.pdf	

Premendo 'Allegati domanda' (opp. 'Scarica e Ricarica') si accede alla sezione dove sono presenti tutti gli allegati della domanda di progetto (sia generati dal sistema che caricati) per il partner. Nella colonna 'tipologia' viene evidenziato 'Documento generato' e spostandosi nella colonna 'nome dell'allegato' troveremo i PDF generati dal sistema per la nostra domanda di progetto; il file **allegati.pdf** ci fornisce un elenco di tutti i file che abbiamo allegato alla domanda (*upload*). Premendo sul nome del file (che è un link) abbiamo la possibilità di scaricarlo sul nostro sistema per la firma digitale.

## L'utente partner – Carica domanda firmata

The screenshot shows the 'Carica Allegati' section of the SviluppoToscana web application. A yellow arrow points to the dropdown menu where 'Domanda firmata' is selected. Below this, there are fields for selecting a file to upload and a 'CARICA' button.

The 'File caricati' section displays a table of uploaded files. A red box highlights the rows where the 'tipologia' is 'Domanda firmata'. A yellow arrow points to the 'nome dell'allegato' column for these rows.

#	Progetto	Impresa / Ente	Capofila	tipologia	caricato in data	nome dell'allegato	nota
1	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Carta d'identità	2012-01-13 16:09:26	Tramonto.jpg	
2	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Codice fiscale	2012-01-13 16:09:26	Ninfee.jpg	
3	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Atto di Nomina	2012-01-13 16:09:26	Colline azzurre.jpg	
4	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:31	domanda_aiuto.pdf	
5	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	scheda_impresa.pdf	
6	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	atto_notorieta.pdf	
7	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	scheda_deminimis.pdf	
8	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:32	aiuti_illegali.pdf	
9	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:33	dichiarazione_ambientale.pdf	
10	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:33	scheda_finanziaria.pdf	
11	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:34	dati_personali.pdf	
12	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Documento generato	2012-01-13 17:42:34	allegati.pdf	
13	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:20:55	domanda_aiuto.pdf	
14	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:29	scheda_impresa.pdf	
15	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:40	atto_notorieta.pdf	
16	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:52	scheda_deminimis.pdf	
17	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:06	aiuti_illegali.pdf	
18	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:14	dichiarazione_ambientale.pdf	
19	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:23	scheda_finanziaria.pdf	
20	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:38	dati_personali.pdf	
21	Progetto Internaz...	Sviluppo Liguria S.p.A		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:43	allegati.pdf	

Una volta firmati digitalmente i file PDF è necessario, per completare la procedura di presentazione, ricaricarli sul sistema scegliendo dal menu a tendina la tipologia **'Domanda firmata'** (vedi dettaglio). Se tutto è andato a buon fine, alla fine della procedura dovreste vedere nell'elenco "nuovi" file con tipologia **'Domanda firmata'** che sono proprio i file precedentemente scaricati, firmati digitalmente e ricaricati sul sistema.

## L'utente partner – Presenta domanda

REGIONE TOSCANA SviluppoToscana S.p.A.

Presentatore **Alberto Belloni**  
I tuoi dati | Esci  
Chiusura Bando 23/03/2012

Home | Profilo | Assistenza | Indietro

Conferma la chiusura

Presenta Domanda Assistenza

Prima di concludere la presentazione, verificare di aver caricato in piattaforma firmati i documenti generati dal sistema.

**Conferma**

Si sta per presentare la domanda. Una volta confermato non sarà più possibile nessuna operazione. Continuare?

Si No

Una volta caricati sul sistema i file PDF firmati della domanda di aiuti si può concludere la procedura di **presentazione** premendo il pulsante 'Presenta Domanda'. A questo punto il sistema ci avverte che la conclusione sarà **definitiva** e non sarà più possibile effettuare **nessuna** operazione. In evidenza anche il suggerimento che prima di concludere la presentazione verificare di aver caricato sul gestionale i documenti generati dal sistema firmati digitalmente (N.B. Il partner può presentare la domanda **solo se** il capofila ha concluso la compilazione).



## L'utente partner – Domanda presentata

The screenshot displays the 'Progetto: Progetto Internaz prova' page. At the top, the logo for Sviluppo Toscana S.p.A. is visible, along with the user profile of Alberto Belloni and the 'Chiusura Bando 23/03/2012' notice. Navigation tabs for 'Home', 'Profilo', 'Assistenza', and 'Indietro' are present. The main content area shows project details in a table:

<b>Progetto</b>	Progetto Internaz prova
<b>CUP</b>	5826.15122011.025000018
<b>Impresa / Ente Capofila</b>	Sviluppo Toscana S.p.A.
<b>Stato Domanda</b>	Aperta
<b>Il Progetto è in Aggregazione tra Soggetti?</b>	Si

Below the details is an 'Assistenza' button with a question mark icon. The 'Partecipanti' section contains a table with two entries:

#	Tipologia	Ragione Sociale	Capofila	Codice Fiscale	Rappresentante Legale	Email	Stato
1	Impresa	Sviluppo Toscana S.p.A.	✓ Capofila	00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	Firma della Domanda
2	Impresa	Sviluppo Liguria S.p.A.		00566850459	Geris Musetti	gmusetti@sviluppo.toscana.it	Concluso

The 'Controlli automatici' section is followed by a red-bordered box labeled 'Fascicolo elettronico di Progetto'. Below it, a message states: 'Per ordinare secondo più colonne cliccare sull'intestazione della colonna tenendo premuto il tasto Maiuscolo/Shift.' The 'Dichiarazioni' section shows a table of uploads:

#	Impresa / Ente	Capofila	tipologia	caricato in data	nome dell'allegato	nota
1	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:20:55	domanda_aluto.pdf	
2	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:29	scheda_impres.pdf	
3	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:40	atto_notorieta.pdf	
4	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:22:52	scheda_deminimis.pdf	
5	Sviluppo Liguria S.p.A.		Domanda firmata	2012-01-13 18:23:06	aiuti_illegali.pdf	

Dopo aver presentato la domanda nessuna operazione è più possibile. Rimane disponibile il 'Fascicolo elettronico di Progetto' in sola consultazione dove troveremo i PDF della domanda firmata e tutti gli allegati (del partner).

## Consigli per l'inserimento dati

---

Esistono 2 tipi di dati su cui è importante prestare la massima attenzione onde evitare di inviare al sistema dati ambigui o incoerenti, e sono il tipo **valuta** e il tipo **data**.

Vediamo 2 esempi di inserimento corretto dei dati:

- **Tipo valuta:** per i dati numerici di tipo valuta è importante ricordarsi di NON inserire i separatori delle migliaia e mettere il punto per specificare ev. i decimali (anche se gli importi totali saranno comunque **arrotondati all'euro**) vediamo un es. di compilazione: se si vuole inserire € 80.590,50 si DEVE digitare **80590.50**
- **Tipo data:** le date devono essere inserite o tramite il calendario, che si attiva semplicemente premendo sul campo data (opzione consigliata) oppure nel formato standard **gg/mm/aaaa** cioè ad es. 01/09/2010

## Gli allegati (1/2)

---

- Vediamo adesso di chiarire alcune cose sugli allegati.

Durante la compilazione di una scheda progetto è possibile allegare dei file, non ci sono particolari vincoli sui tipi di file da allegare (il sistema può gestire qualunque tipo di file) anche se è consigliabile usare formati standard come **pdf** o **jpg**.

Solitamente nella scheda si trovano dei punti specifici (*campo upload*) dove poter allegare file, utilizzando il pulsante "**Sfoggia...**" è possibile cercare il file da allegare sul proprio computer e poi inviarlo al nostro sistema gestionale premendo il pulsante **SALVA**.

- **Revisioni:** se si invia due file nello stesso campo di upload NON si sono inviati due file ma una revisione del primo file. Il sistema lo considera in automatico una **revisione** quindi visualizzerà solo **l'ultimo inserito** in ordine di tempo.

## Gli allegati (2/2)

---

- Invio di più file dello stesso tipo.

Può capitare di dover inviare più file dello stesso tipo nello stesso campo di upload, in questo caso la procedura corretta è quella di raccogliere tutti i file in una cartella compressa (zip) ed allegare la cartella.

- **Dimensioni massime di upload:** sebbene il limite di dimensione agli upload che abbiamo imposto sia effettivamente alto (128MB), è sconsigliabile allegare file grandi poiché l'upload di un file è totalmente a carico del client (con i propri limiti di velocità di upload), quindi un file di grandi dimensioni rischia facilmente di mandare il server in timeout (per motivi di sicurezza la connessione dopo un certo tempo viene interrotta) e quindi non farle allegare nulla.

# Grazie per l'attenzione

## Riferimenti

Indirizzo web sistema gestionale:

- <https://sviluppo.toscana.it/bandounico2012/>

Supporto tecnico (Servizi Informatici):

- Email: [supportobandounico2012@sviluppo.toscana.it](mailto:supportobandounico2012@sviluppo.toscana.it)

Assistenza sui contenuti:

- Email: [assistenzabandounico2012@sviluppo.toscana.it](mailto:assistenzabandounico2012@sviluppo.toscana.it)