

## Allegato A)



### **AVVISO REGIONALE** **POR CRO FSE OB. 2 Asse IV – capitale umano**

#### **VOUCHER ALTA FORMAZIONE PER LA FREQUENZA A MASTER, DOTTORATI DI RICERCA E SPECIALIZZAZIONI POST LAUREA DI GIOVANI LAUREATI**

La Regione Toscana adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione:

- del Regolamento (CE) n. 1081 del parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al FSE e recante abrogazione del precedente Regolamento (CE) n. 1784/1999;
- del Regolamento (CE) n. 1083 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul FESR, sul FSE, e sul Fondo di coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999;
- del Regolamento (CE) n. 1828 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/06 ;
- del Programma operativo obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione della Regione Toscana approvato con decisione della Commissione COM (2007) 5475 del 7 novembre 2007;
- della delibera della giunta regionale n. 832 del 20 novembre 2007 che prende atto dell'approvazione del POR ob. 2 da parte della Commissione con decisione COM (2007) 5475;
- della LR 32/2002 "TU in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro";
- del Regolamento di esecuzione della LR 32/2002 emanato con Decreto del Presidente della Giunta (DPGR) 47/R 2003 e ss.mm.;
- della Delibera Giunta Regionale n. 595 del 28/07/2008 che approva il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del POR CRO Toscana FSE 2007/2013;
- del Decreto 2899 del 13/07/2011 che approva la modifica del PAD;
- della DGR 1179/11 che approva le procedure per la progettazione, gestione e rendicontazione degli interventi ex art. 17 della LR 32/2002 e ss.mm.;
- della DGR 968/2007 che approva la direttiva sull'accREDITAMENTO delle agenzie formative;
- dei criteri di selezione delle operazioni da ammettere a cofinanziamento FSE approvati dal Comitato di sorveglianza del 12.06.2009 come integrati il 15 giugno 2011;
- del PRS 2011-2015 approvato con risoluzione n. 49 del Consiglio regionale del 29 giugno 2011;

## Articolo 1 – Finalità

Il presente avviso sostiene l'iscrizione di giovani laureati a percorsi di alta formazione, a valere sull'asse IV capitale umano del POR FSE CRO 2007/13 Regione Toscana.

In particolare si prevede l'assegnazione, su richiesta dei cittadini in possesso dei requisiti di seguito specificati, di un contributo pubblico (voucher) finalizzato a promuovere, tramite il rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione al corso, l'accesso a percorsi di accrescimento delle competenze professionali con l'obiettivo di facilitare l'inserimento o il reinserimento qualificato, nonché il miglioramento della propria posizione nel mercato del lavoro.

Coerentemente con quanto previsto nel POR FSE 2007/13 e nel PRS 2011/15 sono obiettivi della Regione Toscana:

- promuovere l'accrescimento e la specializzazione delle competenze di giovani laureati ed il conseguente qualificato inserimento lavorativo, facilitando l'accesso a percorsi di alta formazione, con particolare attenzione ai temi strategici dell'innovazione e del trasferimento tecnologico allo scopo di aumentare la disponibilità di risorse per lo sviluppo e la diffusione dell'innovazione nell'economia regionale;
- stabilire un più stretto legame fra alta formazione, ricerca e mondo del lavoro, in modo anche da favorire l'introduzione di un più alto contenuto di conoscenze e di saperi nel mondo produttivo.

L'azione oggetto del presente avviso è finanziata a valere sull'asse IV obiettivo specifico 1) *“Creazione di reti fra Università, centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale, con particolare attenzione alla promozione della ricerca e dell'innovazione”*, con riferimento all'azione 11 *“Voucher post laurea per lo sviluppo di percorsi di ricerca, specializzazione ed accrescimento delle competenze professionali di giovani laureati/e e ricercatori/trici, finalizzati a sostenerne l'inserimento e il reinserimento lavorativo”*.

## Articolo 2 – Scadenza e modalità per la presentazione delle domande di voucher

Le domande di voucher possono essere presentate all'Area Istruzione e Educazione **a partire dal giorno 2 aprile 2012** e devono essere trasmesse tassativamente con le modalità ed **entro i termini perentori sotto indicati**.

Ai fini della presentazione e della ammissibilità della domanda il richiedente deve:

- collegarsi al sito **www.sviluppo.toscana.it** e registrarsi;
- procedere all'inserimento on line della domanda e formulario di candidatura tramite gestionale ed allegare gli altri documenti *upload* richiesti, validare il tutto ed eseguire la **trasmissione on line entro e non oltre il termine perentorio del 27 aprile 2012 ore 13.00**;
- stampare in copia cartacea la domanda e formulario di candidatura e gli altri documenti *upload*. La **documentazione cartacea stampata e debitamente sottoscritta** dovrà essere **inviata per raccomandata AR entro e non oltre il termine perentorio del 28 aprile 2012** (fa fede sulla data di spedizione il timbro postale) al seguente indirizzo:

*“Regione Toscana – Area Istruzione e educazione – Piazza dell'Unità d'Italia 1, 50123 Firenze”*.

Sul plico contenente la documentazione di una singola domanda deve essere apposta la seguente dicitura: *“Voucher alta formazione”*.

Le domande non possono essere consegnate a mano.

La Regione Toscana non assume responsabilità per eventuali disguidi postali che causino il mancato recapito della domanda.

### **Articolo 3 – Soggetti che possono presentare domanda**

Le domande di finanziamento possono essere presentate da soggetti fisici in possesso dei seguenti requisiti:

A) possesso di laurea, laurea magistrale, o laurea vecchio ordinamento, anche conseguita all'estero;

B) residenza oppure domicilio in Toscana. Il domicilio in Toscana, qualora residenti in altra regione, deve essere dichiarato ai sensi del DPR 445/00 indicando indirizzo del domicilio, data a partire dalla quale si è domiciliati, se trattasi di casa di proprietà oppure in affitto o in ospitalità, indicando nome del proprietario/locatario/soggetto ospitante e relativo codice fiscale. Il domicilio in Toscana e la residenza in altra regione è requisito ammissibile limitatamente alla richiesta di voucher per percorsi formativi erogati da soggetti con sede legale in Toscana.

C) età non superiore a 35 anni (ovvero la domanda è ammissibile sino alla data di compimento dei 35 anni di età);

D) non aver fruito del voucher regionale alta formazione a valere sull'avviso approvato con decreto 836 del marzo 2011. Ai fini del presente requisito si considerano fruitori del voucher sul DD 836/11 tutti i soggetti risultanti assegnatari di voucher secondo la graduatoria approvata con DD 6407/11, che non abbiano comunicato formalmente eventuale rinuncia alla data di certificazione del DD di approvazione del presente avviso.

E) condizione economica del richiedente: ISEE familiare non superiore a 40.000,00 euro (come risultante da dichiarazione ISEE in corso di validità, ossia rilasciata dal CAAF non oltre 1 anno prima della data di presentazione della domanda di voucher).

Le condizioni economiche del richiedente sono individuate sulla base dell'Indicatore della situazione economica equivalente (Isee) del nucleo familiare, di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, e successive modificazioni ed integrazioni. Il nucleo familiare dello studente è definito secondo le modalità previste dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 maggio 1999, n. 221, articolo 1-bis, e successive modificazioni ed integrazioni.

Per determinare il proprio importo ISEE occorre rivolgersi a soggetto abilitato (CAAF).

Il soggetto richiedente deve possedere i requisiti alla data di presentazione della domanda.

Le domande presentate da soggetti che non abbiano uno o più dei suddetti requisiti non sono ammissibili e vengono escluse dalla valutazione.

I soggetti richiedenti non possono cumulare il beneficio del voucher di cui al presente avviso a borse di studio assegnate da soggetti pubblici o privati per la frequenza allo stesso corso né possono cumularlo ad altre forme di finanziamento provenienti da soggetti pubblici o privati finalizzati alla copertura anche parziale delle quote di iscrizione alle medesime annualità dello stesso corso. In caso si verifichi la presenza di borse di studio o altri finanziamenti, il voucher assegnato viene revocato e qualora già erogato deve essere restituito ai sensi del DPGR 61/R del 19/12/2001 e successive modifiche e integrazioni, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace.

Non sono considerati "altri finanziamenti" ai fini del divieto di cumulo di cui al presente articolo:

- le eventuali riduzioni delle quote di iscrizione ai corsi applicate direttamente dagli enti erogatori, sulla base di una valutazione dell'ISEE e/o del merito del richiedente;

- la detrazione fiscale per spese di istruzione del 19%, il cui importo viene comunque computato ai fini della quantificazione del voucher (nel senso che l'importo detratto viene sottratto dall'importo del voucher assegnato).

#### **Articolo 4 – Tipologie dei percorsi di alta formazione ammissibili, soggetti erogatori, periodo di avvio e svolgimento**

E' possibile far domanda di voucher sul presente avviso per:

- A) percorsi formativi in Italia;**
- B) percorsi formativi all'estero.**

Le tipologie di percorso formativo finanziabili devono rispondere ai requisiti sotto indicati.

**A- Master post laurea di I e II livello:** sono da intendersi i corsi definiti come tali dalle Università o Istituti di alta formazione che li istituiscono, aventi carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea e della laurea magistrale. Il master per il quale si richiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU ovvero avere una durata di almeno 8 mesi (l'eventuale frazione di mese è arrotondata per eccesso);

**B- Dottorati di ricerca:** attività finalizzate ad acquisire una corretta metodologia di ricerca scientifica e le competenze necessarie per esercitare attività professionali di elevatissimo livello. Per tali percorsi e relativi titoli il riferimento è costituito dalla Legge 3 luglio 1998 n. 210 art. 4;

**C – Corsi di specializzazione post laurea di I e II livello:** attività finalizzate ad acquisire conoscenze ed abilità per l'esercizio di attività professionali ad alta qualificazione istituite in base a norme dello Stato o europee. La specializzazione per la quale si richiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU, ovvero avere una durata di almeno 8 mesi (l'eventuale frazione di mese è arrotondata per eccesso).

Sono comunque inammissibili i corsi di specializzazione dell'area medica di cui al D.lgs 368/99 e ss.mm..

I percorsi devono in ogni caso essere finalizzati a sostenere e promuovere l'inserimento o reinserimento lavorativo dei richiedenti in realtà produttive e di ricerca qualificate.

Sono espressamente escluse le tipologie di corsi diverse da quelle sopra indicate.

I corsi sopra indicati sono ammissibili solo se erogati dai seguenti **soggetti**:

- a) in Toscana: Università, altre Scuole di alta formazione e specializzazione in possesso del riconoscimento del MIUR che li abilita al rilascio del titolo ed in regola con le norme che disciplinano l'accreditamento regionale per le attività formative.
- b) nelle altre regioni italiane: Università, altre Scuole di alta formazione e specializzazione in possesso del riconoscimento del MIUR che li abilita al rilascio del titolo;
- c) all'estero: Università, altre Scuole di alta formazione e specializzazione che godano del riconoscimento delle Autorità pubbliche competenti nello Stato estero.

Non sono ammissibili soggetti erogatori dei corsi diversi da quelli sopra indicati.

Il percorso per il quale si richiede il voucher deve inoltre rispettare le seguenti caratteristiche:

- a) **l'attività formativa non deve essere già conclusa alla data di scadenza del presente bando (27 aprile 2012)**. Nell'attività formativa è ricompreso anche l'eventuale stage, purchè in ogni caso non sia già stato effettuato l'esame finale;
- b) qualora non iniziato, deve in ogni caso **avere inizio entro 12 mesi dalla data di scadenza del presente avviso**.

c) se si tratta di **percorso annuale** deve risultare **attivato** in uno dei seguenti anni accademici: **2011/12 o 2012/13** e in ogni caso **concludersi** (compreso esame finale ed eventuale stage) **entro e non oltre il 30 aprile 2014** (fatta salva la possibilità di proroghe limitate e motivate, oggettivamente non dipendenti da volontà del soggetto beneficiario).

d) se si tratta di **percorso pluriennale** deve **concludersi** (compreso esame finale ed eventuale stage) **entro e non oltre il 30 aprile 2014** (fatta salva la possibilità di proroghe limitate e motivate,

oggettivamente non dipendenti da volontà del soggetto beneficiario).

Il voucher può in ogni caso essere richiesto esclusivamente per le spese di iscrizione relative agli anni accademici 2011/12 e 2012/13.

Non sono ammissibili percorsi che non si svolgano entro i tempi sopra indicati.

La data di avvio e la data di conclusione del percorso devono essere indicate sul formulario di presentazione della domanda. Ai fini dell'indicazione della:

- data di inizio delle attività si precisa che in caso di corso pluriennale già iniziato deve essere indicata la data di avvio dell'anno accademico 2011/12, ovvero non va indicata la data di avvio del percorso in anni accademici precedenti, ma quella dell'anno accademico per il quale si richiede il voucher.

- data di conclusione delle attività si precisa che deve essere indicata la data del termine delle attività, compreso l'eventuale stage e esame finale.

Le spese eventualmente già sostenute devono in ogni caso, ai fini dell'erogazione del voucher, essere documentate in modo coerente con le norme in materia di rendicontazione FSE. Nei confronti del richiedente la cui domanda non sia ammessa a finanziamento la Regione non assume alcun obbligo.

Il percorso per il quale si richiede il voucher è parte essenziale della domanda presentata ed è oggetto di valutazione. Non è pertanto consentito sostituirlo successivamente.

#### **Articolo 5 Importo del voucher e spese ammissibili.**

L'importo massimo del voucher è pari a 4.000,00 euro. Il voucher può essere richiesto a rimborso esclusivamente dei costi di iscrizione al percorso formativo e sino a concorrenza dell'importo massimo previsto. Sono esclusi rimborsi di viaggio, vitto, alloggio, materiali didattici e qualsiasi altra spesa. Gli eventuali costi di iscrizione che eccedano l'importo massimo di 4.000,00 euro costituiscono quota a carico del richiedente.

L'importo del voucher sarà decurtato dall'eventuale detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione ai sensi del comma 1, lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR), qualora il costo di iscrizione sia già stato portato in detrazione nella denuncia dei redditi.

#### **Articolo 6 Documenti per la presentazione della domanda**

Per la presentazione della domanda di voucher occorre trasmettere secondo le modalità puntualmente e tassativamente indicate nell'articolo 2 dell'avviso:

- Domanda di richiesta del finanziamento in bollo da euro 14,62 (all. 1)
- Formulario di candidatura (all.2)
- Domanda modello statistico FSE (all. 3)
- Atto unilaterale di impegno (all. 4)
- Bando/programma del percorso formativo (se in lingua straniera diversa dall'inglese, dal francese e dallo spagnolo occorre traduzione giurata in lingua italiana). La

documentazione deve indicare chiaramente l'ente erogatore, la data di avvio e conclusione, i requisiti di accesso.

- fotocopia leggibile del documento di identità in corso di validità.

La trasmissione della domanda mediante modalità diverse da quelle indicate nell'articolo 2, l'assenza o incompletezza di informazioni essenziali ai fini di verificare l'ammissibilità della stessa, la mancata sottoscrizione comportano l'esclusione della domanda stessa. Si evidenzia che la copia della documentazione cartacea inviata per posta deve essere identica in ogni sua parte alla documentazione trasmessa on line, deve cioè essere stampata solo nella versione definitiva e validata on line. Non sono ammesse le domande in caso di invio in copia cartacea di documenti provvisori stampati prima della validazione on line definitiva (esempio stampa delle schermate video).

### **Articolo 7 – Ammissibilità della domanda**

Le domande di voucher presentate sono ritenute ammissibili alla valutazione se rispettano le seguenti condizioni:

- a) trasmesse entro i termini perentori indicati nell'articolo 2 del presente avviso;
- b) presentate da soggetto ammissibile come da articolo 3 dell'avviso;
- c) riferite a percorsi aventi i requisiti ed erogati da soggetti ammissibili come indicati puntualmente nell'articolo 4 dell'avviso;
- d) compilate sulla modulistica e con le modalità puntualmente indicate nello stesso articolo 2;
- e) complete delle informazioni e delle dichiarazioni essenziali ai fini di accertare l'ammissibilità della domanda.
- f) debitamente sottoscritte;
- g) corredate da fotocopia carta identità.

### **Articolo 8 Valutazione delle domande di voucher.**

Per la valutazione delle domande l'Area Istruzione educazione si avvale del supporto tecnico del soggetto in house *Sviluppo Toscana*.

Le domande ammissibili sono sottoposte a valutazione sulla base dei criteri sotto indicati.

#### **1. GRADO COERENZA (max 20 punti)** Viene valutato il grado di coerenza:

- a) fra il percorso formativo proposto e il percorso di istruzione e formativo progressivo (max 8 punti);
- b) fra il percorso formativo proposto e le eventuali esperienze lavorative, professionali, personali ecc. (max 8 punti)
- c) rispetto alle motivazioni alla base della scelta ed alle prospettive professionali (max 4 punti)

La mancata compilazione del box o la compilazione non pertinente rispetto al criterio comporta l'attribuzione del punteggio di "0" e la non ammissibilità della domanda.

#### **2. VOTO DI LAUREA (max 8 punti)**

110 e lode: 8 punti  
da 108 a 110: 7 punti  
da 105 a 107: 4 punti  
da 100 a 104: 2 punti  
sotto 100: 0 punti

*In caso di conseguimento di laurea e di laurea specialistica occorre fare riferimento unicamente alla laurea di livello superiore*

### **3. STATO DI INOCCUPAZIONE/DISOCCUPAZIONE/CIGS/MOBILITA' CERTIFICATO (10 punti)**

- possesso dello status di inoccupato/disoccupato/CIGS/mobilità come da iscrizione al centro dell'impiego.

### **4. LIVELLO REDDITUALE FAMILIARE (max 12 punti)**

E' valutato secondo le seguenti fasce:

Isee familiare da 0 a 5.000,00: 12 punti

Isee familiare da 5.001,00 a 10.000,00: 10 punti

Isee familiare da 10.001,00 a 15.000,00: 8 punti

Isee familiare da 15.001,00 a 20.000,00: 6 punti

Isee familiare da 20.001,00 a 25.000,00: 4 punti

Isee familiare da 25.001,00 a 32.000,00: 2 punti

Isee familiare da 32.001,00 a 40.000,00: 0 punti

Il punteggio massimo conseguibile nella valutazione è pari a 50 punti. Le domande vengono poste in graduatoria in ordine di punteggio. A parità di punteggio si applicano le seguenti precedenzae (in ordine):

- 1) maggior punteggio conseguito sul criterio "Livello reddituale familiare"
- 2) maggior punteggio conseguito sul criterio "Voto di laurea"
- 3) più giovane età.

La mancanza o l'incompletezza di elementi indispensabili per l'attribuzione del punteggio su uno o più criteri comportano l'attribuzione del punteggio di "0" sui criteri in questione. Non verranno richieste integrazioni in tal senso.

### **Articolo 9 – Risorse**

Ai fini dell'attuazione del presente avviso sono destinati euro 1.250.000,00 a valere sul POR Fondo sociale europeo CRO 2007/13 asse IV capitale umano.

Nel caso in cui si rendano disponibili ulteriori risorse, anche a seguito di rinunce o revoche del beneficio, la Regione potrà procedere a scorrimento della graduatoria.

### **Articolo 10 Approvazione graduatoria e pubblicazione**

La Regione approva con DD la graduatoria dei voucher ammessi a valutazione sulla base degli esiti della valutazione.

L'adozione della graduatoria avviene entro il **27 luglio 2012**.

La Regione provvede alla pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.T. e sul seguente sito web: <http://www.regione.toscana.it/istruzioneericerca/universita/index.html>

La pubblicazione della graduatoria sul sito web sopra indicato vale come notifica per tutti soggetti richiedenti. Non saranno effettuate comunicazioni postali individuali.

## **Articolo 11 Adempimenti gestionali dei destinatari del voucher e modalità erogazione voucher**

### *A) ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO*

I soggetti richiedenti devono compilare e trasmettere, contestualmente alla domanda di voucher e secondo le modalità indicate nell'articolo 2 dell'avviso, apposito atto unilaterale di impegno sottoscritto.

### *B) MODALITA' DI EROGAZIONE DEL VOUCHER E TERMINI PER LA CONSEGNA DEL RENDICONTO*

Il voucher assegnato viene erogato secondo le seguenti modalità:

1) erogazione di una prima tranche: previa iscrizione al percorso ed effettuato pagamento della prima rata di iscrizione. Viene erogato in questa fase un importo pari al 50% del voucher. Per procedere all'erogazione occorre che il destinatario abbia provveduto a consegnare la richiesta di pagamento della prima tranche, la dichiarazione sostitutiva attestante l'avvenuta iscrizione al percorso e la regolare documentazione della spesa sostenuta.

2) erogazione seconda tranche a saldo del voucher: previa frequenza almeno dell'80% delle ore del percorso formativo e saldo di tutte le quote di iscrizione al percorso. Per procedere all'erogazione occorre che il destinatario del voucher faccia richiesta del saldo consegnando il rendiconto della documentazione complessiva delle spese sostenute e la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/00 artt. 46 e 47 attestante l'avvenuta frequenza dell'80% delle ore del percorso e l'impegno a trasmettere entro 30 giorni dalla conclusione del percorso stesso la dichiarazione sostitutiva di avvenuta conclusione del percorso, lo svolgimento dell'esame finale e il titolo conseguito.

Il rendiconto e la richiesta del saldo devono essere trasmessi alla Regione entro 30 giorni dalla data in cui viene completata la frequenza di almeno l'80% delle ore del percorso e a condizione che sia stato completato il pagamento delle rate di iscrizione del percorso (o, in caso di corso pluriennale, comunque il pagamento delle annualità sulle quali si è richiesto il voucher).

L'80% delle ore del percorso annuale è computato sul totale delle ore complessive previste per attività formativa, eventuale stage ed esame finale.

In caso di percorsi pluriennali l'80% delle ore si calcola esclusivamente sul totale delle ore relative alla/e annualità interessata/e (ovvero 2011/12 e/o 2012/13).

L'erogazione del voucher non può essere eseguita in contanti.

### *C) DOCUMENTAZIONE DELLA SPESA*

Il destinatario del voucher deve produrre la seguente documentazione della spesa sostenuta:

1. documenti originali attestanti l'avvenuto versamento degli importi dovuti per l'iscrizione al percorso, corredati da fattura o altro documento contabile equivalente eventualmente emesso dal soggetto erogatore del percorso;
2. dichiarazione attestante l'eventuale fruizione della detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione ai sensi del comma 1 lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR);

Sono ritenuti ammissibili i pagamenti effettuati tramite:

- a) bonifico anche tramite homebanking (in tale caso occorre produrre copia dell'estratto conto che ne attesti l'avvenuto incasso);
- b) vaglia e bollettino postale;
- c) assegno bancario (in tale caso occorre produrre oltre a copia conforme dell'assegno, copia dell'estratto conto che ne attesti l'avvenuto incasso);
- d) bancomat e carta di credito (in tale caso occorre produrre anche copia dell'estratto conto che ne attesti l'avvenuto incasso).

**NON E' AMMISSIBILE A RIMBORSO IL PAGAMENTO EFFETTUATO IN CONTANTI.**

Nei casi in cui la documentazione sopra indicata non venga consegnata o non abbia i requisiti richiesti, la Regione è titolata a dichiarare la decadenza dal beneficio e, se del caso, a recuperare gli eventuali anticipi erogati facendo ricorso agli strumenti anche di natura coattiva, previsti dall'ordinamento. I recuperi saranno gravati da interessi nei termini di legge. Il costo del percorso non potrà essere rimborsato e rimarrà a carico del destinatario del voucher.

## **Articolo 12 Tutela dei dati personali**

I dati dei quali l'Amministrazione regionale entra in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs 196/2003 e ss.mm.

## **Articolo 13 Controlli sulle dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive presentate, sia in fase di presentazione della domanda sia successivamente in fase di svolgimento/conclusione del percorso, sono sottoposte a controlli e verifiche secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000, da parte della Regione Toscana. E' disposta la decadenza dal beneficio del voucher qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/00 emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

## **Articolo 14 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è l'Area Istruzione e educazione (Dirigente Dott. Pier Luigi Meacci).

## **Articolo 15 – Informazioni sull'avviso**

Il presente avviso è reperibile sul sito internet della Regione Toscana alla pagina [www.regione.toscana.it/istruzioneericerca/universita/index.html](http://www.regione.toscana.it/istruzioneericerca/universita/index.html).

Informazioni sull'avviso possono essere richieste all'Area Istruzione e educazione tramite il seguente indirizzo mail: [altaformazioneuniversitaria@regione.toscana.it](mailto:altaformazioneuniversitaria@regione.toscana.it).

Informazioni relative alle procedure informatiche di inserimento on line della domanda possono essere richieste al seguente indirizzo mail: [supportovoucher@sviluppo.toscana.it](mailto:supportovoucher@sviluppo.toscana.it).

### **Allegati all'avviso:**

#### **FAC SIMILE MODULISTICA**

**allegato 1 – Domanda di finanziamento (contenuto gestionale)**

**allegato 2 – Formulario di candidatura (contenuto gestionale)**

**allegato 3 – Domanda modello statistico FSE (documento upload)**

**allegato 4 – Atto unilaterale di impegno (documento upload)**

### **Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003**

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità previste dalla legge regionale 32/2002 e dal POR Ob. 2 CRO FSE

2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità *manuale / informatizzato*

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter effettuare l'istruttoria delle domande e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata assegnazione del finanziamento.

4. I dati, limitatamente agli esiti finali delle procedure di individuazione dei soggetti assegnatari dei finanziamenti, saranno oggetto di diffusione, anche via internet, secondo le norme della RT regolanti la pubblicità degli atti amministrativi.

5. Il titolare del trattamento è la Regione Toscana

6. Il responsabile del trattamento è l'Area Istruzione e educazione.

7. Gli incaricati sono individuati nei dipendenti assegnati all'ufficio del responsabile.

9. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.