

## FAQ

### AVVISO TIROCINI (PRATICANTATI RETRIBUITI)

03/10/2014

#### **1. Modalità di comunicazione dell'esito di istruttoria di ammissione a finanziamento delle domande presentate sul bando approvato con DD 3402 del 29/07/2014**

**R.** Al termine dell'istruttoria di ammissibilità la Regione Toscana comunicherà gli esiti della stessa mediante pubblicazione del decreto dirigenziale di impegno, comprensivo degli allegati contenenti l'elenco dei tirocini ammessi a finanziamento e di quelli non ammessi, sul BURT e sulla banca dati on line degli atti amministrativi della Giunta Regionale (<http://www.regione.toscana.it>). Sviluppo Toscana invierà comunicazione ai soggetti non ammessi a finanziamento a mezzo PEC.

**In attesa dell'emanazione del decreto di graduatoria il praticantato può essere avviato.**

#### **2. Se ho già svolto un praticantato finanziato sul vecchio bando posso chiedere un secondo contributo sul nuovo Avviso?**

**R.** se il precedente periodo di praticantato è già stato finanziato dal vecchio bando, il praticante può effettuare un nuovo praticantato finanziato sul nuovo avviso solo nel caso in cui il nuovo praticantato si svolga presso un soggetto ospitante diverso dal precedente e solo nel caso in cui il precedente praticantato si stato finanziato per un periodo inferiore a 12 mesi come indicato ai punti 4) e H) dell'art.6 del bando approvato con DD 3402 del 29/07/2014

#### **3. Per usufruire del contributo della Regione Toscana è necessario che il praticante sia iscritto al Centro per l'Impiego?**

**R.** i praticantati non sono soggetti a comunicazione obbligatoria al centro per l'impiego e i tirocinanti non sono quindi tenuti ad iscriversi al CPI ai fini della richiesta del contributo regionale.

#### **4. L'iscrizione al registro dei praticanti è obbligatoria anche per i tirocini non obbligatori ?**

**R.** dipende dalle regole dell'Ordine di riferimento.

#### **5. Nel prevedere che il soggetto ospitante assicuri il praticante contro gli infortuni sul lavoro, a che tipo di assicurazione si fa riferimento?**

**R.** I praticantati obbligatori non sono soggetti all'iscrizione INAIL mentre lo sono quelli non obbligatori. Nel primo caso, la copertura assicurativa a favore del praticante contro gli infortuni sul lavoro (prevista dall'art. 6 comma i dell'avviso) può essere stipulata mediante idonea compagnia assicurativa privata

## **6. Da quando decorrono i termini di presentazione della domanda di rimborso semestrale nel caso in cui il periodo rimborsabile sia iniziato durante la sospensione dell'avviso precedente?**

**R.** Nel caso si opti per il pagamento semestrale, i termini per la presentazione della domanda decorrono dalla data di inizio periodo rimborsabile. I sei mesi dovranno quindi essere conteggiati a partire dalla data di inizio periodo rimborsabile anche nel caso di domanda di ammissione presentata entro il 30/09/2014 con data di inizio periodo rimborsabile compresa tra il 12/05/2014 al 29/08/2014 (periodo di sospensione del bando precedente).

## **7. Quando deve essere presentata domanda**

**R.** Le domande devono essere presentate almeno il giorno PRIMA l'inizio del periodo rimborsabile. Solo per tirocini con inizio del periodo rimborsabile tra il 12/5/2014 e il 29/08/2014 la domanda poteva essere presentata entro il 30/9/2014, come previsto dall'avviso; nel caso in cui la domanda non sia stata presentata nel periodo indicato è possibile presentarla per il rimanente periodo, secondo le regole previste dall'avviso.

In ogni caso il periodo rimborsabile non può superare i 12 mesi.

## **8. Tipologie di praticantato ammissibili**

**R.** L'Avviso cofinanzia tutti i tirocini/praticantati, obbligatori e non, svolti al fine di iscriversi ad un ordine professionale. Gli ordini ammessi sono i firmatari dell'accordo approvato con DGR n. 627/2012, il cui elenco è pubblicato sulla sito di Sviluppo Toscana nella pagina dedicata al presente avviso. Per tutti gli altri tipi di tirocini non è possibile presentare domanda.

## **9. Specifiche orari e modalità praticantato**

**R.** Su orari e modalità di svolgimento dei praticantati valgono le regole stabilite dagli ordini di riferimento

## **10. Modalità di rimborso al praticante**

**D.** quali sono le modalità del rimborso e quali i tempi

**R.** i costi potranno essere rimborsati solo ed esclusivamente dietro presentazione di bonifici bancari o postali su carta intestata della banca o di Poste spa, corredati degli elementi atti a dimostrare l'effettività della spesa (CRO o transaction ID, addebito sul C/C del soggetto ospitante o stato del bonifico "eseguito") con evidenza di versamenti mensili o, al massimo, bimestrali effettuati esclusivamente a favore del praticante.

## **11. Caratteristiche di soggetto ospitante e del tutor**

**R.** L'ambito professionale del soggetto ospitante deve essere inerente alle finalità formative del praticantato. Il tutor deve essere in possesso di competenze coerenti con gli obiettivi formativi del praticantato.

## **12. Qual è il numero massimo di tirocini attivabili?**

**R.** Fatte salve le diverse disposizioni di ciascun ordine professionale, il numero massimo di tirocini attivabili contemporaneamente per singolo tutor è 2.

### **Per i soggetti ospitanti ammessi a contributo sul precedente avviso, periodo prima del 12/05/2014**

**13. D. proroga:** i soggetti ospitanti che hanno già chiesto un contributo prima del 12/05/2014 finanziato con il precedente avviso DD n. 6429 del 20/12/2012 possono presentare richiesta di proroga del praticantato sul nuovo avviso?

**R.** per i tirocini già approvati sul vecchio avviso DD n. 6429 del 20/12/2012 non è possibile chiedere proroghe ma solo inviate domande di rimborso via PEC alla Regione Toscana utilizzando lo schema di domanda di rimborso scaricabile dal sito <http://webtrial.rete.toscana.it/idol/notifiche/tirocini.html>;

**14. D. rimborso:** Come si presenta la richiesta di rimborso relativa alle domande di ammissione a finanziamento presentate prima del 12/05/2014 e ammesse a finanziamento sul vecchio bando DD n. 6429 del 20/12/2012?

**R.** La richiesta di rimborso deve essere presentata secondo quanto previsto dall'Avviso precedente, inviando la domanda (scaricabile dal sito <http://webtrial.rete.toscana.it/idol/notifiche/tirocini.html>) e la relativa documentazione (giustificativi di pagamento) all'indirizzo PEC della Regione [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it) oppure registrandosi al servizio ap@ci all'indirizzo <https://web.e.toscana.it/apaci>. Per ulteriori informazioni in merito alle domande presentate sul vecchio bando si invita a contattare l'indirizzo di posta elettronica [tirociniprofessionisti@regione.toscana.it](mailto:tirociniprofessionisti@regione.toscana.it).