

*Regione Toscana*  
 POR CREO FESR 2014-2020 - Asse 6 Urbano  
**Progetti di Innovazione urbana (PIU)**

\*\*\*\*\*

( Avviso ai sensi della DGR n. 58 del 27 gennaio 2020)

**Avviso per la presentazione di operazioni nell'ambito della strategia del PIU**  
**SCHEDA PROGETTUALE DELL'OPERAZIONE**

**Azione 4.1.1 – ECO-EFFICIENZA NEGLI EDIFICI**

**All'Autorità Urbana del PIU**

**e alla Regione Toscana**

Responsabile del Coordinamento

e Responsabili di Azione

Asse 6 Urbano POR FESR 2014-2020

**Oggetto:** POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano, PIU .....(Denominazione)..... (Accordo di programma approvato con D.P.G.R. n. ...del ./../.....)  
 ..... (Titolo operazione)....., proposta di operazione riconducibile alla programmazione dell'Asse Urbano del POR FESR 2014-2020 e rendicontabile nell'ambito dell'**Azione 4.1.1**

**SEZIONE A) – ISTANZA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF .....  
 ..... Tel. .... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente Comune di....., avente sede legale in Via e n. .... CAP.....  
 Provincia....., CF/PIVA....., PEC .....

**VISTO** l'Accordo di programma, stipulato ai sensi dell'art.34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e del Capo II bis della Legge regionale 23 luglio 2009 n.40, per l'attuazione del PIU ..... (Denominazione)....., approvato con D.P.G.R n. .... del ./../.....;

**VISTA** la DGR n.892 del 13 settembre 2016 s.m.i. di approvazione del Disciplinare per l'attuazione dei PIU, che stabilisce le procedure di co-progettazione, la metodologia ed i criteri per la selezione delle operazioni e le disposizioni per l'attuazione dei PIU;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° ..... del ..... che individua il dott. .... (nominativo)....., Responsabile di .....(denominazione struttura/unità interna)....., quale soggetto responsabile del ruolo di Autorità Urbana, a cui è delegata, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) n.1301/2013, la funzione di selezione delle operazioni;

**VISTO** l'Avviso per la presentazione di operazioni dei Progetti di Innovazione Urbana a valere sulle risorse della Riserva di efficacia dell'Asse 6 Urbano del POR FESR, ai sensi della DGR n. 58 del 27/01/2020;

in qualità di Comune titolare del PIU in oggetto, trasmette la presente Scheda progettuale dell'operazione, afferente alla **Azione 4.1.1 "ECO EFFICIENZA NEGLI EDIFICI"** del POR FESR Toscana 2014-2020 e riferita alla seguente tipologia di intervento:

(obbligatorio, max una spunta)




Legenda [...] Titolo di disponibilità			
1	Proprietà	5	Non disponibilità
2	Locazione	6	Altro – Specificare .....
3	Comodato d'uso	7	Altro – Specificare .....
4	Diritto reale di godimento	8	Altro – Specificare.....

Upload - Estratto di mappa catastale con evidenza delle aree/immobili interessati dall'intervento

Upload - Eventuale titolo attestante la disponibilità degli immobili oggetto di intervento

Il singolo edificio/area o il complesso di edifici oggetto di intervento appartiene alla pubblica amministrazione:

**SI**

**NO**

In caso di NON DISPONIBILITA' del singolo edificio/area, al momento della compilazione della presente scheda, indicare le procedure da attuare, con le relative tempistiche, ai fini della realizzazione dell'operazione – max 1500 caratteri

## A.2 - INQUADRAMENTO URBANISTICO-AMMINISTRATIVO DELL'OPERAZIONE

### A.2.1 – Inquadramento urbanistico

Si dichiara che la proposta progettuale è coerente con gli strumenti di pianificazione territoriale (art 10 co.2 Lr 65/2014)

**Coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale** (Descrivere la coerenza dell'operazione con gli strumenti di pianificazione territoriale vigenti (art.10 co.2 Lr 65/2014) – max 3000 caratteri

L'operazione è conforme al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

L'operazione comporta una variante semplificata al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

L'operazione comporta una variante al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

**Conformità urbanistica** (Evidenziare in modo dettagliato la conformità dell'operazione agli strumenti di pianificazione urbanistica comunali vigenti. In caso di variante, descrivere le procedure in atto e le relative tempistiche) – max 3000 caratteri

<b>A.2.2 – Quadro dei vincoli</b>
-----------------------------------

**L'operazione riguarda aree/immobili soggetti a:**

- verifica dell'interesse culturale
- vincolo culturale (ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)
- vincolo paesaggistico (ai sensi degli artt. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004)
- nessun vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004

<b>Beni culturali</b> (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli archeologici, artistici e storici esistenti nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri
--

<b>Beni paesaggistici</b> (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione rispetto alle Prescrizioni d'uso per immobili ed aree di notevole interesse pubblico – Elaborato 8B, Capo I - e alle Prescrizioni d'uso per aree tutelate per legge – Elaborato 8B, Capo II, nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri
---

- Si dichiara che la proposta progettuale rispetta le prescrizioni e le prescrizioni d'uso del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano paesaggistico, di cui alla DCR 37/2015.

**L'operazione ricade in zona soggetta a:**

- vincolo idrogeologico
- vincolo idraulico
- vincoli di tutela ecologica

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori)
---

- vincoli di tutela funzionale

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare)
---

- altri vincoli

Specificare
-------------

- nessun vincolo

<b>Quadro dei vincoli</b> (evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli evidenziati e le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri
---

**A.2.3 – Conformità a norme di carattere ambientale****L'operazione necessita di:**

- Deposito del progetto strutturale
- Autorizzazione sismica
- Nessun adempimento relativo ai controlli sulle opere e sulle costruzioni in zone soggette a rischio sismico

**L'operazione è soggetta a:**

- VIA nazionale
- VIA regionale
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessun adempimento ai sensi della Lr.10/2010

**L'operazione ha ricadute su:**

- Sito di interesse comunitario (SIC)
- Zone di Protezione Speciale (ZPS)
- Geotipo di importanza regionale (GIR)
- Area tutelata ai sensi della legge n. 394/1991
- Parchi, riserve, aree naturali protette di interesse locale di cui alla l.r.49/95
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessuna area protetta

**L'operazione è soggetta a Valutazione di Incidenza (LR 56/2000):**

- Sì
- No

**Norme ambientali** (evidenziare la compatibilità dell'operazione sotto il profilo ambientale, descrivendo le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

<b>A.5 – LIVELLO DI PROGETTAZIONE</b>
---------------------------------------

**L'operazione proposta è composta da più lotti funzionali:**

**SI**

Specificare numero di lotti: .....

Denominazione Lotto 1: .....

Denominazione Lotto 2: .....

Denominazione Lotto n: .....

**NO**

**Selezionare il livello progettuale dell'operazione/di ciascun lotto funzionale:**

**Progetto definitivo (Art. 23, co. 7 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto definitivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto definitivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto definitivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici

Si attesta che, dal punto di vista tecnico, il progetto definitivo dell'operazione ha ottenuto tutti i necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni per l'approvazione del successivo livello di progettazione esecutiva:

**SI**

**NO**

<p><i>Specificare quali autorizzazioni e approvazioni risultano ancora necessarie sul progetto definitivo presentato, ai fini dell'approvazione del successivo livello di progettazione (prog. esecutivo art.23 co.8 D.Lgs n50/2016 s.m.) (obbligatorio)</i></p>
--

**Progetto esecutivo (Art. 23, co. 8 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto esecutivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo

**Progetto con lavori aggiudicati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo

- *Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- *Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- *Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico



**Progetto con lavori avviati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato e con lavori avviati*

- *Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- *Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- *Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- *Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico
- *Upload* - certificato inizio lavori a firma Direttore dei lavori
- *Upload* - eventuali modifiche, nonché varianti, dei contratti durante il periodo di efficacia (*atto di approvazione da parte della stazione appaltante, relazione del RUP sulle modifiche/varianti in corso d'opera apportate al contratto originario e natura delle stesse ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, atto di sottomissione, quadro economico di raffronto, tavole di variante, ecc.*)

**SEZIONE B) – CONTENUTI DELL'OPERAZIONE**

**B.1- CONTENUTI STRATEGICI**

**Grado di integrazione dell'operazione** (*Descrivere la connessione funzionale con altre operazioni del PIU, la complementarietà e/o la sinergia con dei servizi offerti*) – max 2000 caratteri

**Caratteristiche architettoniche e tecnico-scientifiche del progetto** (*Descrivere le caratteristiche dell'operazione in termini di qualità dell'opera, dei suoi costi e prestazioni ambientali nonché delle interazioni con il contesto in cui si inserisce, anche in riferimento al corretto inserimento paesaggistico*) – max 2000 caratteri

**Efficacia dell'operazione** (*Descrizione dell'efficacia dell'operazione rispetto alle criticità ambientali rilevate nel contesto di intervento, tenendo conto dei risultati energetico-ambientali rispetto ai consumi di energia primaria ante-intervento*) – max 2000 caratteri

**B.2 - CONTENUTI SPECIFICI PER L'AZIONE 4.1.1**

**Coerenza con gli strumenti di programmazione** (*Descrizione della rilevanza e significatività dell'operazione rispetto agli strumenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali in materia di ambiente ed energia, con particolare riferimento al PAER*) – max 2000 caratteri

**Requisiti specifici** (Descrizione dell'operazione, con particolare riferimento ai risultati energetico ambientali e delle diagnosi energetiche effettuate, che determina un ulteriore miglioramento dei requisiti energetici degli edifici rispetto ai valori stabiliti nelle direttive comunitarie e relativi recepimenti nazionali e regionali, nonché delle soluzioni innovative adottate/previste per l'involucro e per gli impianti (tetti/muri verdi, serre solari, etc.) nel caso di ristrutturazione di edifici) – max 2000 caratteri

- Upload - diagnosi energetica dell'edificio oggetto di intervento (se già in possesso)
- Upload - relazione tecnica sui risultati attesi a seguito dell'intervento
- Upload - relazione tecnica attestante miglioramento requisiti minimi stabiliti nelle direttive comunitarie e relativi recepimenti nazionali e regionali (se già in possesso)
- Upload – eventuali documenti ritenuti utili (specificare.....)

### B.2.1 - Indicatori di output

<b>AZIONE 4.1.1 ECO EFFICIENZA NEGLI EDIFICI</b>			
<b>Indicatore</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target RT 2023 (T)</b>	<b>Valore previsto per la presente operazione</b>
IC 32 Diminuzione del consumo annuale di energia primaria degli edifici pubblici	kWh/ anno	3.500.000	
4e-6 Superficie oggetto dell'intervento (CUP)	Mq	50.000	
4c-3 Punti illuminati/luce numero	Numero	10.000	
4c-4 IC34 Diminuzione annuale stimata dei gas ad effetto serra	Teq CO2	1.500	
4c-5 IC 37 Popolazione che vive in aree con strategie di sviluppo urbano integrato <sup>(1)</sup>	Persone	250.000	
4c-6 Qualità del paesaggio del luogo di vita: percentuale di persone di 14 anni e più che dichiara che il progetto realizzato ha migliorato la qualità del paesaggio riducendo le condizioni di degrado del luogo in cui vive sul totale delle persone di 14 anni e più	Percentuale	30	La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata a conclusione del PIU, avvalendosi della Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 e sulla base della specifica metodologia individuata da IRPET.

<sup>(1)</sup> L'indicatore si riferisce all'intera popolazione comunale.

**Contributo agli obiettivi specifici dell'azione** (Descrizione del contributo all'obiettivo specifico di riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche) – max 2000 caratteri



**B.2.2 – Modalità di gestione dell’infrastruttura**

**Modalità di gestione dell’infrastruttura** (Indicare le modalità di gestione dell’infrastruttura e se siano previsti flussi finanziari in entrata, pagati direttamente dagli utenti per i beni e/o servizi offerti dall’infrastruttura stessa – ad esempio: tariffe per l’utilizzo della struttura, locazione di terreni o immobili, pagamenti per servizi) – max 2000 caratteri

**SEZIONE C) – CRONOPROGRAMMA****C.1 – PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE (Art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.)**

Operazione inserita nel Programma triennale dei lavori pubblici dell’ente

SI     NO

Anni di riferimento del Programma triennale dei lavori pubblici

Estremo atto di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell’operazione nel Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell’operazione nell’elenco annuale

Upload - Atto approvazione Programma triennale dei lavori pubblici con evidenza dell’avvenuto inserimento dell’operazione nel Programma ed, eventualmente, nel relativo Elenco annuale.

**C.2 - QUADRO DI SINTESI DEGLI EVENTUALI ATTI AMMINISTRATIVI, NECESSARI ALL'AVVIO E ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE, DI COMPETENZA DI ENTI TERZI**

Atto	Soggetto competente	Emanato	Da emanare (data prevista)

Gli atti amministrativi necessari saranno da acquisire mediante Conferenza di servizi:

SI  
 NO

Se SI, compare il seguente box obbligatorio:

Indicare la data prevista e gli Enti coinvolti – max 1000 caratteri

<b>C.3 - CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE</b>
---

**Cronoprogramma di sintesi dell'operazione con cadenza trimestrale:**

Titolo	Ante	1 trim 2018	2 trim 2018	3 trim 2018	4 trim 2018	1 trim 2019	2 trim 2019	3 trim 2019	4 trim 2019	1 trim 2020	2 trim 2020	3 trim 2020	4 trim 2020	1 trim 2021	2 trim 2021	3 trim 2021	4 trim 2021 <sup>(2)</sup>	1 trim 2022	2 trim 2022	3 trim 2022	4 trim 2022	oltre
	Operazione																					

<sup>(2)</sup> Le operazioni devono concludersi entro il 31/12/2021.

Legenda:

Progettazione preliminare (PP)	Progettazione definitiva (PD)
Progettazione esecutiva (PE)	Procedure per aggiudicazione appalto (AP)
Esecuzione lavori (EL)	Collaudo/CRE (CO)
In esercizio (ES)	

Upload - Cronoprogramma dettagliato dell'operazione sottoscritto dal RUP (Diagramma di Gantt, file .pdf sottoscritto digitalmente, secondo il modello .xls disponibile sulla piattaforma) (*obbligatorio*)

<b>SEZIONE D) – DATI ECONOMICO-FINANZIARI</b>
---

<b>D.1 – PIANO DI INVESTIMENTO</b>
------------------------------------

<b>D.1.1 – Quadro economico</b>
---------------------------------

[Nel caso in cui non siano previsti Lotti funzionali]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

[Nel caso in cui siano previsti più Lotti funzionali, aggiungere una tabella per ogni Lotto]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - LOTTO n° ..... – Denominazione Lotto.....**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - TOTALE (LOTTI DA 1 A N)**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**D.1.2 – Piano generale dei costi di investimento**

**Piano generale dei costi di investimento dell'operazione**

Per ciascuna tipologia di costo fornire dati ed evidenze circa le caratteristiche dimensionali, tipologiche, funzionali e tecnologiche della singola spesa da realizzare/già realizzata - max 3000 caratteri

<b>COSTI DI INVESTIMENTO</b>	<b>Imponibile [A]</b>	<b>IVA<sup>(2)</sup> (quota NON detraibile) [B]</b>	<b>Importo TOTALE [C] =[A + B]</b>	<b>Importo Ammissibile [D]</b>
Investimenti materiali quali fornitura, installazione e posa in				

opera di impianti, macchinari, attrezzature, sistemi, materiali e componenti necessari alla realizzazione del progetto (Importo lavori a lordo della manodopera, degli oneri e dei costi della sicurezza);				
Spese tecniche di progettazione, direzione lavori, collaudo, (comprehensive di IVA se non recuperabile) fino ad un massimo del 10% dell'importo dei lavori (somme a disposizione);				
<b>TOTALE (T<sub>1</sub>)</b>				
<b>Altri costi previsti nel quadro economico (NON FINANZIABILI)</b>				
<i>IVA recuperabile relativa a costi ammissibili</i>				
<i>Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)</i>				
<i>Spese ed opere in economia (IVA inclusa)</i>				
<i>Imprevisti/Ribasso di gara</i>				
<i>Arrotondamenti (IVA inclusa)</i>				
<b>Altro.....(IVA inclusa)</b>				
<b>TOTALE ALTRI COSTI PREVISTI NEL QUADRO ECONOMICO (T<sub>2</sub>)</b>				
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (T<sub>3</sub> = T<sub>1</sub> + T<sub>2</sub>)</b>				

<sup>(2)</sup> L'IVA rappresenta un costo ammissibile se non recuperabile dall'Ente richiedente, ovvero parzialmente ammissibile se l'Ente è in regime di pro-rata.

### D.1.3 – Riepilogo investimento

<b>SPESE DI INVESTIMENTO</b>			
<b>Tipologie di spese</b>	<b>Investimento AMMISSIBILE</b>	<b>Investimento NON ammissibile</b>	<b>TOTALE INVESTIMENTO</b>
Tipologia T <sub>1</sub>			
<b>Totale altri costi (T<sub>2</sub>)</b>			
<b>Totale QUADRO ECONOMICO</b>			<b>(T<sub>3</sub>)</b>

### D.1.4 – PIANO FINANZIARIO -MODALITÀ DI COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO

<b>Tipologie di spese</b>	<b>Risorse proprie soggetto proponente</b>	<b>Cassa Depositi e Prestiti</b>	<b>Finanziamenti bancari</b>	<b>Risorse di Soggetti Privati</b>	<b>Contributi pubblici diversi dal PIU/ altre fonti pubbliche</b>	<b>Contributi pubblici RICHIESTI attraverso il PIU</b>	<b>TOTALE FONTI</b>
Tipologia T <sub>1</sub>							
<b>Totale altri</b>							

<b>costi (T<sub>2</sub>)</b>							
<b>Totale</b>							

\* verifica con T<sub>3</sub> della Tab. D.1.3

**Contributo richiesto sull'importo della spesa ammissibile: .....%**

\* verifica: massimo 80% di T1

**Si attesta l'impegno del soggetto proponente al co-finanziamento dell'operazione per la parte non coperta dal contributo POR**

**D.1.4 - Piano temporale di spesa**

Fornire il cronoprogramma delle spese che si prevede di sostenere/già sostenute per la realizzazione dell'operazione.

Annualità	ante	2020	2021	2022	TOTALE*
Spesa prevista					

\*Verifica automatica che i valori corrispondano a quelli corrispettivi nella tabella complessiva D.1.3 altrimenti segnalazione di errore.

**SEZIONE UPLOAD**

- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)

**SEZIONE F) – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE****MODULO 1 – Dichiarazione relativa al regime IVA in cui opera il soggetto richiedente**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il  
..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail  
....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente .....,  
avente sede legale nel Comune di ..... Via e n. ....  
CAP ..... Provincia ....., CF/PIVA....., consapevole  
delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di  
atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non  
veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla  
operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU)  
denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

**DICHIARA**

- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA,  
in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta  
dall'Ente sopra identificato;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA  
nella percentuale del .....% per effetto dell'applicazione del pro-rata di detraibilità (come  
risultante dall'ultima dichiarazione IVA presentata dall'Ente sopra identificato), per un totale di €  
.....,00;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato NON sono comprensivi  
di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall'Ente sopra identificato.

<b>MODULO 2 – Dichiarazione relativa alla qualità di legale rappresentante ed alla situazione finanziaria dell'Ente</b>
---

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., residente nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

### DICHIARA

di ricoprire la carica di [.....] dell'Ente [.....] a far data dal [.....] per effetto di [.....(*citare gli estremi dell'atto da cui discende la nomina*).....] e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al [.....].

### DICHIARA ALTRESI'

che il comune/Ente non si trova in stato di dissesto finanziario ai sensi della normativa di riferimento vigente.

*Documento sottoscritto digitalmente*

<b>MODULO 3</b> <b>DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI ART. 13 Reg (UE) 2016/679 (GDPR)</b>
---

**Informativa ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (vedi par. 10.2 del bando)**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR), e ss.mm.ii., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il suddetto regolamento protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

In osservanza dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si forniscono le prescritte informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento**

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento. Dati di contatto: Viale G. Matteotti, 60 - 50132 Firenze (FI) – legal@pec.sviluppo.toscana.it.

**Co-titolare del trattamento**

Co-titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale, piazza Duomo 10, 50129 Firenze.

**Responsabile della protezione dei dati**

DPO è il Dott. Giancarlo Galardi, individuato dalla Regione Toscana con Delibera di Giunta del n. 325 del 03/04/2018 e nominato con Disposizione dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. n. 15 del 04/05/2018 - e.mail: dpo@regione.toscana.it

**Finalità del Trattamento**

Il Trattamento è finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti previsti dal presente procedimento, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo; il trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, è realizzato per mezzo di operazioni quali raccolta; registrazione e organizzazione dei dati; consultazione, utilizzo, elaborazione e interconnessione dei dati; conservazione e modifica; blocco, cancellazione e distruzione dati.

**Trasferimento dati verso terzi**

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii;

**Periodo e modalità di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE/2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente in materia e, nello specifico, per 10 anni.



### **Diritti degli interessati**

L'interessato potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE/2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.toscana.it). Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>) e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), quello di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

### **Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679, presa visione della suindicata informativa,

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... provincia di  
.....il..... Codice Fiscale .....

Telefono ..... Fax ..... Email .....

### **AUTORIZZA**

la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. a trattare i dati personali inviati in relazione all'operazione proposta in oggetto e presentata dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*

*Regione Toscana*  
POR CREO FESR 2014-2020 - Asse 6 Urbano  
**Progetti di Innovazione urbana (PIU)**  
\*\*\*\*\*  
( Avviso ai sensi della DGR n. 58 del 27 gennaio 2020)

**Avviso per la presentazione di operazioni nell'ambito della strategia del PIU**  
**SCHEDA PROGETTUALE DELL'OPERAZIONE**

**Azione 4.1.3 – ILLUMINAZIONE PUBBLICA INTELLIGENTE**

**All'Autorità Urbana del PIU**

**e alla Regione Toscana**

Responsabile del Coordinamento  
e Responsabili di Azione

Asse 6 Urbano POR FESR 2014-2020

**Oggetto:** POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano, PIU .....(Denominazione)..... (Accordo di programma approvato con D.P.G.R. n. ...del ./.../.....)  
..... (Titolo operazione)....., proposta di operazione riconducibile alla programmazione dell'Asse Urbano del POR FESR 2014-2020 e rendicontabile nell'ambito dell'**Azione 4.1.3**

**SEZIONE A) – ISTANZA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF  
..... Tel. .... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente Comune di....., avente sede legale in Via e n. .... CAP.....  
Provincia....., CF/PIVA....., PEC .....

**VISTO** l'Accordo di programma, stipulato ai sensi dell'art.34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e del Capo II bis della Legge regionale 23 luglio 2009 n.40, per l'attuazione del PIU ..... (Denominazione)....., approvato con D.P.G.R n. .... del ./.../.....;

**VISTA** la DGR n.892 del 13 settembre 2016 s.m.i. di approvazione del Disciplinare per l'attuazione dei PIU, che stabilisce le procedure di co-progettazione, la metodologia ed i criteri per la selezione delle operazioni e le disposizioni per l'attuazione dei PIU;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° ..... del ..... che individua il dott. .... (nominativo)....., Responsabile di .....(denominazione struttura/unità interna)....., quale soggetto responsabile del ruolo di Autorità Urbana, a cui è delegata, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) n.1301/2013, la funzione di selezione delle operazioni;

**VISTO** l'Avviso per la presentazione di operazioni dei Progetti di Innovazione Urbana a valere sulle risorse della Riserva di efficacia dell'Asse 6 Urbano del POR FESR, ai sensi della DGR n. 58 del 27/01/2020;

in qualità di Comune titolare del PIU in oggetto, trasmette la presente Scheda progettuale dell'operazione, afferente alla **Azione 4.1.3 – ILLUMINAZIONE PUBBLICA INTELLIGENTE** del POR FESR Toscana 2014-2020 e riferita alla seguente tipologia di intervento:

(obbligatorio, max una spunta)



Legenda [...] Titolo di disponibilità			
1	Proprietà	5	Non disponibilità
2	Locazione	6	Altro – Specificare .....
3	Comodato d'uso	7	Altro – Specificare .....
4	Diritto reale di godimento	8	Altro – Specificare.....

Upload - Estratto di mappa catastale con evidenza delle aree/immobili interessati dall'intervento

Upload - Eventuale titolo attestante la disponibilità degli immobili oggetto di intervento

Il singolo edificio/area o il complesso di edifici oggetto di intervento appartiene alla pubblica amministrazione:

**SI**

**NO**

In caso di NON DISPONIBILITA' del singolo edificio/area, al momento della compilazione della presente scheda, indicare le procedure da attuare, con le relative tempistiche, ai fini della realizzazione dell'operazione – max 1500 caratteri

## A.2 - INQUADRAMENTO URBANISTICO-AMMINISTRATIVO DELL'OPERAZIONE

### A.2.1 – Inquadramento urbanistico

Si dichiara che la proposta progettuale è coerente con gli strumenti di pianificazione territoriale (art 10 co.2 Lr 65/2014)

**Coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale** (Descrivere la coerenza dell'operazione con gli strumenti di pianificazione territoriale vigenti (art.10 co.2 Lr 65/2014) – max 3000 caratteri

L'operazione è conforme al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

L'operazione comporta una variante semplificata al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

L'operazione comporta una variante al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

**Conformità urbanistica** (Evidenziare in modo dettagliato la conformità dell'operazione agli strumenti di pianificazione urbanistica comunali vigenti. In caso di variante, descrivere le procedure in atto e le relative tempistiche) – max 3000 caratteri

### A.2.2 – Quadro dei vincoli

L'operazione riguarda aree/immobili soggetti a:

verifica dell'interesse culturale

- vincolo culturale (ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)
- vincolo paesaggistico (ai sensi degli artt. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004)
- nessun vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004

**Beni culturali** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli archeologici, artistici e storici esistenti nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

**Beni paesaggistici** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione rispetto alle **Prescrizioni d'uso per immobili ed aree di notevole interesse pubblico** – Elaborato 8B, Capo I - e alle **Prescrizioni d'uso per aree tutelate per legge** – Elaborato 8B, Capo II, nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

- Si dichiara che la proposta progettuale rispetta le prescrizioni e le prescrizioni d'uso del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano paesaggistico, di cui alla DCR 37/2015.

**L'operazione ricade in zona soggetta a:**

- vincolo idrogeologico
- vincolo idraulico
- vincoli di tutela ecologica

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori)

- vincoli di tutela funzionale

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare)

- altri vincoli

Specificare

- nessun vincolo

**Quadro dei vincoli** (evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli evidenziati e le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.2.3 – Conformità a norme di carattere ambientale**

**L'operazione necessita di:**

- Deposito del progetto strutturale
- Autorizzazione sismica
- Nessun adempimento relativo ai controlli sulle opere e sulle costruzioni in zone soggette a rischio sismico

**L'operazione è soggetta a:**

- VIA nazionale
- VIA regionale
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessun adempimento ai sensi della Lr.10/2010

**L'operazione ha ricadute su:**

- Sito di interesse comunitario (SIC)
- Zone di Protezione Speciale (ZPS)
- Geotipo di importanza regionale (GIR)
- Area tutelata ai sensi della legge n. 394/1991
- Parchi, riserve, aree naturali protette di interesse locale di cui alla lr.49/95
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessuna area protetta

**L'operazione è soggetta a Valutazione di Incidenza (LR 56/2000):**

- Sì
- No

**Norme ambientali** (evidenziare la compatibilità dell'operazione sotto il profilo ambientale, descrivendo le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.5 – LIVELLO DI PROGETTAZIONE**

**L'operazione proposta è composta da più lotti funzionali:**

- SI**

Specificare numero di lotti: .....

Denominazione Lotto 1: .....

Denominazione Lotto 2: .....

Denominazione Lotto n: .....

- NO**

**Selezionare il livello progettuale dell'operazione/di ciascun lotto funzionale:**

**Progetto definitivo (Art. 23, co. 7 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto definitivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto definitivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto definitivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici

Si attesta che, dal punto di vista tecnico, il progetto definitivo dell'operazione ha ottenuto tutti i necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni per l'approvazione del successivo livello di progettazione esecutiva:

**SI**

**NO**

*Specificare quali autorizzazioni e approvazioni risultano ancora necessarie sul progetto definitivo presentato, ai fini dell'approvazione del successivo livello di progettazione (prog. esecutivo art.23 co.8 D.Lgs n50/2016 s.m.) (obbligatorio)*

**Progetto esecutivo (Art. 23, co. 8 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto esecutivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo

**Progetto con lavori aggiudicati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico

**Progetto con lavori avviati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato e con lavori avviati*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo

- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico
- Upload - certificato inizio lavori a firma Direttore dei lavori
- Upload - eventuali modifiche, nonché varianti, dei contratti durante il periodo di efficacia (atto di approvazione da parte della stazione appaltante, relazione del RUP sulle modifiche/varianti in corso d'opera apportate al contratto originario e natura delle stesse ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, atto di sottomissione, quadro economico di raffronto, tavole di variante, ecc.)

## SEZIONE B) – CONTENUTI DELL'OPERAZIONE

e

### B.1- CONTENUTI STRATEGICI

**Grado di integrazione dell'operazione** (Descrivere la connessione funzionale con altre operazioni del PIU, la complementarità e/o la sinergia con dei servizi offerti) – max 2000 caratteri

**Caratteristiche architettoniche e tecnico-scientifiche del progetto** (Descrivere le caratteristiche dell'operazione in termini di qualità dell'opera, dei suoi costi e prestazioni ambientali nonché delle interazioni con il contesto in cui si inserisce, anche in riferimento al corretto inserimento paesaggistico) – max 2000 caratteri

**Efficacia dell'operazione** (Descrizione dell'efficacia dell'operazione rispetto alle criticità ambientali rilevate nel contesto di intervento, tenendo conto dei risultati energetico-ambientali rispetto ai consumi di energia primaria ante-intervento) - max 2000 caratteri

### B.2 - CONTENUTI SPECIFICI PER L'AZIONE 4.1.3

**Coerenza con gli strumenti di programmazione** (Descrizione della rilevanza e significatività dell'operazione rispetto agli strumenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali in materia di ambiente ed energia, con particolare riferimento al PAER) - max 2000 caratteri

**Requisiti specifici** (Descrizione delle soluzioni tecnologiche e delle pratiche innovative adottate per la riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica) - max 2000 caratteri

- Upload - diagnosi energetica preliminare all'intervento (se già in possesso)
- Upload - relazione tecnica sui risultati attesi a seguito dell'intervento



**B.2.1 - Indicatori di output**

<b>AZIONE 4.1.3 ILLUMINAZIONE PUBBLICA INTELLIGENTE</b>			
<b>Indicatore</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target RT 2023 (T)</b>	<b>Valore previsto per la presente operazione</b>
IC 32 Diminuzione del consumo annuale di energia primaria degli edifici pubblici	kWh/ anno	3.500.000	
4e-6 Superficie oggetto dell'intervento (CUP)	Mq	50.000	
4c-3 Punti illuminati/luce numero	Numero	10.000	
4c-4 IC34 Diminuzione annuale stimata dei gas ad effetto serra	Teq CO2	1.500	
4c-5 IC 37 Popolazione che vive in aree con strategie di sviluppo urbano integrato <sup>(1)</sup>	Persone	250.000	
4c-6 Qualità del paesaggio del luogo di vita: percentuale di persone di 14 anni e più che dichiara che il progetto realizzato ha migliorato la qualità del paesaggio riducendo le condizioni di degrado del luogo in cui vive sul totale delle persone di 14 anni e più	Percentuale	30	La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata a conclusione del PIU, avvalendosi della Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 e sulla base della specifica metodologia individuata da IRPET.

<sup>(1)</sup> L'indicatore si riferisce all'intera popolazione comunale.

**Contributo agli obiettivi specifici dell'azione** (Descrizione del contributo all'obiettivo specifico di riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica) - max 2000 caratteri

**B.2.2 – Modalità di gestione dell'infrastruttura**

**Modalità di gestione dell'infrastruttura** (Indicare le modalità di gestione dell'infrastruttura e se siano previsti flussi finanziari in entrata, pagati direttamente dagli utenti per i beni e/o servizi offerti dall'infrastruttura stessa – ad esempio: tariffe per l'utilizzo della struttura, locazione di terreni o immobili, pagamenti per servizi) – max 2000 caratteri

**SEZIONE C) – CRONOPROGRAMMA****C.1 – PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE (Art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.)**

Operazione inserita nel Programma triennale dei lavori pubblici dell'ente

SI  NO

Anni di riferimento del Programma triennale dei lavori pubblici  
 Estremi atto di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici  
 Riferimento dell'operazione nel Programma triennale dei lavori pubblici  
 Riferimento dell'operazione nell'elenco annuale


Upload - Atto approvazione Programma triennale dei lavori pubblici con evidenza dell'avvenuto inserimento dell'operazione nel Programma ed, eventualmente, nel relativo Elenco annuale.

**C.2 - QUADRO DI SINTESI DEGLI EVENTUALI ATTI AMMINISTRATIVI, NECESSARI ALL'AVVIO E ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE, DI COMPETENZA DI ENTI TERZI**

Atto	Soggetto competente	Emanato	Da emanare (data prevista)

Gli atti amministrativi necessari sda acquisire mediante Conferenza di servizi:

- SI  
 NO

Se SI, compare il seguente box obbligatorio:

Indicare la data prevista e gli Enti coinvolti – max 1000 caratteri
---

**C.3 - CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE**

**Cronoprogramma di sintesi dell'operazione con cadenza trimestrale:**

Titolo	Ante	1 trim 2018	2 trim 2018	3 trim 2018	4 trim 2018	1 trim 2019	2 trim 2019	3 trim 2019	4 trim 2019	1 trim 2020	2 trim 2020	3 trim 2020	4 trim 2020	1 trim 2021	2 trim 2021	3 trim 2021	4 trim 2021 <sup>(1)</sup>	1 trim 2022	2 trim 2022	3 trim 2022	4 trim 2022	oltre
Operazione																						

<sup>(1)</sup> Le operazioni devono concludersi entro il 31/12/2021.

Legenda:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Progettazione preliminare (PP) | Progettazione definitiva (PD)             |
| Progettazione esecutiva (PE)   | Procedure per aggiudicazione appalto (AP) |
| Esecuzione lavori (EL)         | Collaudo/CRE (CO)                         |
| In esercizio (ES)              |   |

Upload - Cronoprogramma dettagliato dell'operazione sottoscritto dal RUP (Diagramma di Gantt, file .pdf sottoscritto digitalmente, secondo il modello .xls disponibile sulla piattaforma) (obbligatorio)

**SEZIONE D) – DATI ECONOMICO-FINANZIARI****D.1 – PIANO DI INVESTIMENTO****D.1.1 – Quadro economico**

[Nel caso in cui non siano previsti Lotti funzionali]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

[Nel caso in cui siano previsti più Lotti funzionali, aggiungere una tabella per ogni Lotto]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - LOTTO n° ..... – Denominazione Lotto.....**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - TOTALE (LOTTI DA 1 A N)**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	

Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

#### D.1.2 – Piano generale dei costi di investimento

##### Piano generale dei costi di investimento dell'operazione

Per ciascuna tipologia di costo fornire dati ed evidenze circa le caratteristiche dimensionali, tipologiche, funzionali e tecnologiche della singola spesa da realizzare/già realizzata - max 3000 caratteri

<b>COSTI DI INVESTIMENTO</b>	<b>Imponibile [A]</b>	<b>IVA<sup>(3)</sup> (quota NON detraibile) [B]</b>	<b>Importo TOTALE [C] = [A + B]</b>	<b>Importo Ammissibile [D]</b>
Investimenti materiali quali fornitura, installazione e posa in opera di impianti, macchinari, attrezzature, sistemi, materiali e componenti necessari alla realizzazione del progetto (Importo lavori a lordo della manodopera, degli oneri e dei costi della sicurezza);				
Spese tecniche di progettazione, direzione lavori, collaudo, (comprehensive di IVA se non recuperabile) fino ad un massimo del 10% dell'importo dei lavori (somme a disposizione);				
<b>TOTALE (T<sub>1</sub>)</b>				
<b>Altri costi previsti nel quadro economico (NON FINANZIABILI)</b>				
<i>IVA recuperabile relativa a costi ammissibili</i>				
<i>Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)</i>				
<i>Spese ed opere in economia (IVA inclusa)</i>				
<i>Imprevisti/Ribasso di gara</i>				
<i>Arrotondamenti (IVA inclusa)</i>				
<i>Altro.....(IVA inclusa)</i>				
<b>TOTALE ALTRI COSTI PREVISTI NEL QUADRO ECONOMICO (T<sub>2</sub>)</b>				
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (T<sub>3</sub> = T<sub>1</sub> + T<sub>2</sub>)</b>				

<sup>2)</sup> L'IVA rappresenta un costo ammissibile se non recuperabile dall'Ente richiedente, ovvero parzialmente ammissibile se l'Ente è in regime di pro-rata.

**D.1.3 – Riepilogo investimento**

<b>SPESE DI INVESTIMENTO</b>			
Tipologie di spese	Investimento AMMISSIBILE	Investimento NON ammissibile	TOTALE INVESTIMENTO
Tipologia T <sub>1</sub>			
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )			
Totale QUADRO ECONOMICO			(T <sub>3</sub> )

**D.1.4 – PIANO FINANZIARIO -MODALITÀ DI COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO**

Tipologie di spese	Risorse proprie soggetto proponente	Cassa Depositi e Prestiti	Finanziamenti bancari	Risorse di Soggetti Privati	Contributi pubblici diversi dal PIU/ altre fonti pubbliche	Contributi pubblici RICHIESTI attraverso il PIU	TOTALE FONTI
Tipologia T <sub>1</sub>							
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )							
Totale							

\* verifica con T<sub>3</sub> della Tab. D.1.3**Contributo richiesto sull'importo della spesa ammissibile: .....%**\* verifica: massimo 80% di T<sub>1</sub>

**Si attesta l'impegno del soggetto proponente al co-finanziamento dell'operazione per la parte non coperta dal contributo POR**

**D.1.4 - Piano temporale di spesa**

Fornire il crono-programma delle spese che si prevede di sostenere/già sostenute per la realizzazione dell'operazione.

Annualità	ante	2020	2021	2022	TOTALE*
Spesa prevista					

\*Verifica automatica che i valori corrispondano a quelli corrispettivi nella tabella complessiva D.1.3.

**SEZIONE UPLOAD**

- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)

## SEZIONE F) – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

### MODULO 1 – Dichiarazione relativa al regime IVA in cui opera il soggetto richiedente

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente ....., avente sede legale nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., CF/PIVA....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

#### DICHIARA

- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA, in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta dall'Ente sopra identificato;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA nella percentuale del .....% per effetto dell'applicazione del pro-rata di detraibilità (come risultante dall'ultima dichiarazione IVA presentata dall'Ente sopra identificato), per un totale di € .....00;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato NON sono comprensivi di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*

**MODULO 2 – Dichiarazione relativa alla qualità di legale rappresentante ed alla situazione finanziaria dell'Ente**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., residente nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

**DICHIARA**

di ricoprire la carica di [.....] dell'Ente [.....] a far data dal [.....] per effetto di [.....(citare gli estremi dell'atto da cui discende la nomina ).....] e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al [.....].

**DICHIARA ALTRESI'**

che il comune/Ente non si trova in stato di dissesto finanziario ai sensi della normativa di riferimento vigente.

*Documento sottoscritto digitalmente*

**MODULO 3**  
**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI ART. 13 Reg (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (vedi par. 10.2 del bando)**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR), e ss.mm.ii., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il suddetto regolamento protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

In osservanza dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si forniscono le prescritte informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento**

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento. Dati di contatto: Viale G. Matteotti, 60 - 50132 Firenze (FI) – legal@pec.sviluppo.toscana.it.

**Co-titolare del trattamento**

Co-titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale, piazza Duomo 10, 50129 Firenze.

**Responsabile della protezione dei dati**

DPO è il Dott. Giancarlo Galardi, individuato dalla Regione Toscana con Delibera di Giunta del n. 325 del 03/04/2018 e nominato con Disposizione dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. n. 15 del 04/05/2018 - e.mail: dpo@regione.toscana.it

**Finalità del Trattamento**

Il Trattamento è finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti previsti dal presente procedimento, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo; il trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, è realizzato per mezzo di operazioni quali raccolta; registrazione e organizzazione dei dati; consultazione, utilizzo, elaborazione e interconnessione dei dati; conservazione e modifica; blocco, cancellazione e distruzione dati.

**Trasferimento dati verso terzi**

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii;

**Periodo e modalità di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE/2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente in materia e, nello specifico, per 10 anni.



## **Diritti degli interessati**

L'interessato potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE/2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.toscana.it). Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>) e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), quello di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

## **Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679, presa visione della suindicata informativa,

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... provincia di  
.....il..... Codice Fiscale .....  
Telefono ..... Fax ..... Email .....

## **AUTORIZZA**

la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. a trattare i dati personali inviati in relazione all'operazione proposta in oggetto e presentata dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*

*Regione Toscana*  
POR CREO FESR 2014-2020 - Asse 6 Urbano  
**Progetti di Innovazione urbana (PIU)**  
\*\*\*\*\*  
( Avviso ai sensi della DGR n. 58 del 27 gennaio 2020)

**Avviso per la presentazione di operazioni nell'ambito della strategia del PIU**  
**SCHEDA PROGETTUALE DELL'OPERAZIONE**

**Azione 4.6.1 – MOBILITA' SOSTENIBILE – ASSE URBANO**

**All'Autorità Urbana del PIU**

**e alla Regione Toscana**

Responsabile del Coordinamento  
e Responsabili di Azione

Asse 6 Urbano POR FESR 2014-2020

**Oggetto:** POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano, PIU .....(Denominazione)..... (Accordo di programma approvato con D.P.G.R. n. ...del ./.../.....)  
..... (Titolo operazione)....., proposta di operazione riconducibile alla programmazione dell'Asse Urbano del POR FESR 2014-2020 e rendicontabile nell'ambito dell'**Azione 4.6.1**

**SEZIONE A) – ISTANZA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF  
..... Tel. .... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente Comune di....., avente sede legale in Via e n. .... CAP.....  
Provincia....., CF/PIVA....., PEC .....

**VISTO** l'Accordo di programma, stipulato ai sensi dell'art.34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e del Capo II bis della Legge regionale 23 luglio 2009 n.40, per l'attuazione del PIU ..... (Denominazione)....., approvato con D.P.G.R n. .... del ./.../.....;

**VISTA** la DGR n.892 del 13 settembre 2016 s.m.i. di approvazione del Disciplinare per l'attuazione dei PIU, che stabilisce le procedure di co-progettazione, la metodologia ed i criteri per la selezione delle operazioni e le disposizioni per l'attuazione dei PIU;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° ..... del ..... che individua il dott. .... (nominativo)....., Responsabile di .....(denominazione struttura/unità interna)....., quale soggetto responsabile del ruolo di Autorità Urbana, a cui è delegata, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) n.1301/2013, la funzione di selezione delle operazioni;

**VISTO** l'Avviso per la presentazione di operazioni dei Progetti di Innovazione Urbana a valere sulle risorse della Riserva di efficacia dell'Asse 6 Urbano del POR FESR, ai sensi della DGR n. 58 del 27/01/2020;

in qualità di Comune titolare del PIU in oggetto, trasmette la presente Scheda progettuale dell'operazione, afferente alla **Azione 4.6.1 "MOBILITA' SOSTENIBILE – ASSE URBANO"** del POR FESR Toscana 2014-2020 e riferita alla seguente tipologia di intervento:

(obbligatorio, max una spunta)

azioni a favore di un utilizzo maggiore del trasporto pubblico, anche fornendo un accesso più agevole ai servizi e alle zone di lavoro: creazione di percorsi e corsie preferenziali per il transito dei mezzi pubblici, con particolare riferimento alle aree ad elevata incidentalità, che tengano conto anche della mobilità ciclopedonale e della mobilità su due ruote a motore, anche dal punto di vista della loro sicurezza, in interconnessione con opere funzionali di pedonalizzazione, moderazione del traffico, zone 30;

azioni a favore di un utilizzo maggiore del trasporto pubblico, anche fornendo un accesso più agevole ai servizi e alle zone di lavoro: realizzazione di nuove fermate/modifica delle attuali al fine di ridurre la distanza di singoli "quartieri" dalla fermata di una linea di trasporto collettivo. Tali fermate possono costituire nuovi nodi di scambio;

azioni a favore di un utilizzo maggiore del trasporto pubblico, anche fornendo un accesso più agevole ai servizi e alle zone di lavoro: interventi sul sistema di gestione della rete semaforica e dei flussi di traffico, al fine di ottimizzare la capacità di transito e fluidificare il movimento, migliorando la qualità della mobilità collettiva, favorendo la priorità del passaggio dei mezzi pubblici, nonché dei mezzi di emergenza;

azioni a favore di un utilizzo maggiore del trasporto pubblico, anche fornendo un accesso più agevole ai servizi e alle zone di lavoro: azioni di miglioramento e razionalizzazione dei percorsi al fine di ridurre la distanza e/o facilitare il raggiungimento (con priorità in riferimento all'utilizzo di mezzo pubblico, uso della mobilità dolce su due ruote, a piedi) di attività commerciali e servizi (scuole, uffici postali, enti pubblici, ecc). L'azione fa riferimento anche al trasporto merci. Ad esempio: 1. collegamento tra strade finalizzato alla riduzione di un percorso; 2. azioni sulla viabilità (sensi unici, passaggi pedonali, ecc);

azioni a favore di un utilizzo maggiore del trasporto pubblico, anche fornendo un accesso più agevole ai servizi e alle zone di lavoro: organizzazione del trasporto dei bambini verso la scuola, con l'obiettivo prioritario del raggiungimento della scuola a piedi;

azioni a favore di sistemi di mobilità alternativa: aree di interscambio tra diverse modalità di spostamento e loro attrezzature, con particolare riferimento alle ciclostazioni e ai raccordi funzionali di percorsi ciclabili, alle aree di sosta ed ai servizi accessori, nonché alla fruibilità di tali aree anche mediante dotazioni di sistemi elettronici di bigliettazione;

azioni a favore di sistemi di mobilità alternativa: incentivazione del car pooling per i pendolari che viaggiano nelle stesse zone di attività di lavoro/studio, attraverso applicazioni ICT (anche con forme di agevolazione: tariffazione agevolata dei parcheggi);

azioni a favore di sistemi di mobilità alternativa: logistica per l'incentivazione del car sharing;

azioni a favore di sistemi di mobilità alternativa: incentivazione dell'uso della mobilità dolce su due ruote attraverso: stazioni di servizio noleggio, soprattutto nelle zone funzionali, aumento della sicurezza sulle strade, creazione di aree parcheggio/rastrelliere con particolare riferimento agli edifici collettivi;

azioni a favore di una gestione integrata delle zone a traffico limitato: attraverso dispositivi dissuasori ed altre tipologie di strumentazione anche ICT per il controllo degli accessi e l'abilitazione al passaggio dei veicoli autorizzati;

azioni su arredo urbano e segnaletica con condizioni di luci a basso consumo

realizzazione di parcheggi sotterranei o in silo e recupero di parte di strade dedicate ai parcheggi dei mezzi a favore di viabilità per mobilità dolce.

## SEZIONE A) – DATI DI SINTESI DELL'OPERAZIONE

**Identificazione degli interventi** (illustrare in modo sintetico ma esaustivo i contenuti dell'operazione, evidenziare puntualmente se la stessa è ripartita in lotti funzionali e descriverne le caratteristiche dimensionali, tipologiche, e tecnologiche). – max 3000 caratteri (obbligatorio)

- Upload* - Allegare eventuali elaborati grafici di sintesi che consentano l'individuazione di massima delle caratteristiche spaziali, tipologiche, funzionali e tecnologiche dell'operazione da realizzare. (upload obbligatorio)

**Riferimenti dell'operazione:**

CUP CIPE: .....

Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D. L.vo n. 50/2016 s.m.:

Cognome e Nome ..... Tel. .... fax ..... e-mail.....  
cell.....

Codice Identificativo della Gara di appalto lavori (CIG): .....(eventuale).....

Referente interno all'Amministrazione Comunale: Cognome e Nome \_\_\_\_\_  
Tel. ufficio \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_; PEC \_\_\_\_\_.

### A.1 – LOCALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

Localizzazione dell'operazione (riferimenti catastali delle aree/immobili interessati dalla specifica operazione, da indicare separatamente per ciascun terreno/immobile oggetto di intervento)

Dati catastali N.C.T.							
Comune	Sez.	Foglio	Mappale	Superficie	Intestatario	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo disponibilità

Dati catastali N.C.E.U.								
Comune	Sez.	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie	Intestatario	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo disponibilità

Legenda [...] Titolo di disponibilità			
1	Proprietà	5	Non disponibilità
2	Locazione	6	Altro – Specificare .....
3	Comodato d'uso	7	Altro – Specificare .....
4	Diritto reale di godimento	8	Altro – Specificare.....

- Upload* - Estratto di mappa catastale con evidenza delle aree/immobili interessati dall'intervento
- Upload* - Eventuale titolo attestante la disponibilità degli immobili oggetto di intervento

Il singolo edificio/area o il complesso di edifici oggetto di intervento appartiene alla pubblica amministrazione:

**SI**

**NO**

In caso di NON DISPONIBILITA' del singolo edificio/area, al momento della compilazione della presente scheda, indicare le procedure da attuare, con le relative tempistiche, ai fini della realizzazione dell'operazione – max 1500 caratteri

## A.2 - INQUADRAMENTO URBANISTICO-AMMINISTRATIVO DELL'OPERAZIONE

### A.2.1 – Inquadramento urbanistico

Si dichiara che la proposta progettuale è coerente con gli strumenti di pianificazione territoriale (art 10 co.2 Lr 65/2014)

**Coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale** (Descrivere la coerenza dell'operazione con gli strumenti di pianificazione territoriale vigenti (art.10 co.2 Lr 65/2014) – max 3000 caratteri

- L'operazione è conforme al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante semplificata al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

**Conformità urbanistica** (Evidenziare in modo dettagliato la conformità dell'operazione agli strumenti di pianificazione urbanistica comunali vigenti. In caso di variante, descrivere le procedure in atto e le relative tempistiche) – max 3000 caratteri

### A.2.2 – Quadro dei vincoli

L'operazione riguarda aree/immobili soggetti a:

- verifica dell'interesse culturale
- vincolo culturale (ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)
- vincolo paesaggistico (ai sensi degli artt. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004)
- nessun vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004

**Beni culturali** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli archeologici, artistici e storici esistenti nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

**Beni paesaggistici** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione rispetto alle **Prescrizioni d'uso per immobili ed aree di notevole interesse pubblico** – Elaborato 8B, Capo I - e alle **Prescrizioni d'uso per aree tutelate per legge** – Elaborato 8B, Capo II, nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

- Si dichiara che la proposta progettuale rispetta le prescrizioni e le prescrizioni d'uso del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano paesaggistico, di cui alla DCR 37/2015.

**L'operazione ricade in zona soggetta a:**

- vincolo idrogeologico  
 vincolo idraulico  
 vincoli di tutela ecologica

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori)

- vincoli di tutela funzionale

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare)

- altri vincoli

Specificare

- nessun vincolo

**Quadro dei vincoli** (evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli evidenziati e le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.2.3 – Conformità a norme di carattere ambientale**

**L'operazione necessita di:**

- Deposito del progetto strutturale  
 Autorizzazione sismica  
 Nessun adempimento relativo ai controlli sulle opere e sulle costruzioni in zone soggette a rischio sismico

**L'operazione è soggetta a:**

- VIA nazionale  
 VIA regionale  
 altro (specificare nel box sottostante)

Specificare

nessun adempimento ai sensi della Lr.10/2010

**L'operazione ha ricadute su:**

- Sito di interesse comunitario (SIC)
- Zone di Protezione Speciale (ZPS)
- Geotipo di importanza regionale (GIR)
- Area tutelata ai sensi della legge n. 394/1991
- Parchi, riserve, aree naturali protette di interesse locale di cui alla Lr.49/95
- altro (specificare nel box sottostante)

Specificare

nessuna area protetta

**L'operazione è soggetta a Valutazione di Incidenza (LR 56/2000):**

- Sì
- No

**Norme ambientali** (evidenziare la compatibilità dell'operazione sotto il profilo ambientale, descrivendo le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.5 – LIVELLO DI PROGETTAZIONE**

**L'operazione proposta è composta da più lotti funzionali:**

SI

Specificare numero di lotti: .....

Denominazione Lotto 1: .....

Denominazione Lotto 2: .....

Denominazione Lotto n: .....

NO

**Selezionare il livello progettuale dell'operazione/di ciascun lotto funzionale:**

**Progetto definitivo (Art. 23, co. 7 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto definitivo*

Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto definitivo

- Upload* - documentazione integrale del progetto definitivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici

Si attesta che, dal punto di vista tecnico, il progetto definitivo dell'operazione ha ottenuto tutti i necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni per l'approvazione del successivo livello di progettazione esecutiva:

**SI**

**NO**

*Specificare quali autorizzazioni e approvazioni risultano ancora necessarie sul progetto definitivo presentato, ai fini dell'approvazione del successivo livello di progettazione (prog. esecutivo art.23 co.8 D.Lgs n50/2016 s.m.) (obbligatorio)*

**Progetto esecutivo (Art. 23, co. 8 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto esecutivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo

**Progetto con lavori aggiudicati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico

**Progetto con lavori avviati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato e con lavori avviati*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico
- Upload* - certificato inizio lavori a firma Direttore dei lavori
- Upload* - eventuali modifiche, nonché varianti, dei contratti durante il periodo di efficacia (*atto di approvazione da parte della stazione appaltante, relazione del RUP sulle modifiche/varianti*)



in corso d'opera apportate al contratto originario e natura delle stesse ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, atto di sottomissione, quadro economico di raffronto, tavole di variante, ecc.)

## SEZIONE B) – CONTENUTI DELL'OPERAZIONE

### B.1- CONTENUTI STRATEGICI

**Grado di integrazione dell'operazione** (Descrivere la connessione funzionale con altre operazioni del PIU, la complementarità e/o la sinergia con dei servizi offerti) – max 2000 caratteri

**Caratteristiche architettoniche e tecnico-scientifiche del progetto** (Descrivere le caratteristiche dell'operazione in termini di qualità dell'opera, dei suoi costi e prestazioni ambientali nonché delle interazioni con il contesto in cui si inserisce, anche in riferimento al corretto inserimento paesaggistico) – max 2000 caratteri

**Efficacia dell'operazione** (Descrizione dell'efficacia dell'operazione rispetto alle criticità ambientali rilevate nel contesto di intervento, tenendo conto dei risultati energetico-ambientali rispetto ai consumi di energia primaria ante-intervento) – max 2000 caratteri

### B.2 - CONTENUTI SPECIFICI PER L'AZIONE 4.6.1

**Coerenza con gli strumenti di programmazione** (Descrizione della rilevanza e significatività dell'operazione rispetto agli strumenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali in materia di mobilità sostenibile, con particolare riferimento a: PRIIM,.....) - max 2000 caratteri

**Requisiti specifici** (descrizione delle procedure in corso per l'adozione del PUMS o altro strumento di pianificazione/programmazione equivalente, nonché della coerenza dell'operazione con gli obiettivi del PUMS, tenuto anche conto delle specifiche disposizioni da parte dell'amministrazione regionale) - max 2000 caratteri

Upload - Eventuali documenti ritenuti utili (specificare.....)

#### B.2.1 - Indicatori di output

AZIONE 4.6.1 MOBILITA' SOSTENIBILE - ASSE URBANO			
Indicatore	Unità di misura	Valore target RT 2023 (T)	Valore previsto per la presente operazione
4e-6 Superficie oggetto dell'intervento (CUP)	Mq	82.000	
IC 37 Popolazione che vive in aree con strategie di sviluppo urbano integrato <sup>(1)</sup>	Persone	250.000	

4c-6 Qualità del paesaggio del luogo di vita: percentuale di persone di 14 anni e più che dichiara che il progetto realizzato ha migliorato la qualità del paesaggio riducendo le condizioni di degrado del luogo in cui vive sul totale delle persone di 14 anni e più	Percentuale	30	La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata a conclusione del PIU, avvalendosi della Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 e sulla base della specifica metodologia individuata da IRPET.
---	-------------	----	--

<sup>(1)</sup> L'indicatore si riferisce all'intera popolazione comunale.

**Contributo agli obiettivi specifici dell'azione** (Descrizione del contributo all'obiettivo specifico di promozione i modalità sostenibili di trasporto finalizzate all'incremento della mobilità collettiva) - max 2000 caratteri

**B.2.2 – Modalità di gestione dell'infrastruttura**

**Modalità di gestione dell'infrastruttura** (Indicare le modalità di gestione dell'infrastruttura e se siano previsti flussi finanziari in entrata, pagati direttamente dagli utenti per i beni e/o servizi offerti dall'infrastruttura stessa – ad esempio: tariffe per l'utilizzo della struttura, locazione di terreni o immobili, pagamenti per servizi) – max 2000 caratteri

**SEZIONE C) – CRONOPROGRAMMA**

**C.1 – PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE (Art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.)**

Operazione inserita nel Programma triennale dei lavori pubblici dell'ente  
 Anni di riferimento del Programma triennale dei lavori pubblici  
 Estremi atto di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici  
 Riferimento dell'operazione nel Programma triennale dei lavori pubblici  
 Riferimento dell'operazione nell'elenco annuale

<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Upload - Atto approvazione Programma triennale dei lavori pubblici con evidenza dell'avvenuto inserimento dell'operazione nel Programma ed, eventualmente, nel relativo Elenco annuale.

**C.2 - QUADRO DI SINTESI DEGLI EVENTUALI ATTI AMMINISTRATIVI, NECESSARI ALL'AVVIO E ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE, DI COMPETENZA DI ENTI TERZI**

Atto	Soggetto competente	Emanato	Da emanare (data prevista)


Gli atti amministrativi necessari saranno da acquisire mediante Conferenza di servizi:

- SI  
 NO

Se SI, compare il seguente box obbligatorio:

Se SI, indicare la data prevista e gli Enti coinvolti – max 1000 caratteri

**C.3 - CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE**

**Cronoprogramma di sintesi dell'operazione con cadenza trimestrale:**

Titolo	Ante	2018				2019				2020				2021				oltre
		1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	
Operazione																		

<sup>(1)</sup> Le operazioni devono concludersi entro il 31/12/2021.

Legenda:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Progettazione preliminare (PP) | Progettazione definitiva (PD)             |
| Progettazione esecutiva (PE)   | Procedure per aggiudicazione appalto (AP) |
| Esecuzione lavori (EL)         | Collaudo/CRE (CO)                         |
| In esercizio (ES)              |   |

Upload - Cronoprogramma dettagliato dell'operazione sottoscritto dal RUP (Diagramma di Gantt, file .pdf sottoscritto digitalmente, secondo il modello .xls disponibile sulla piattaforma) (obbligatorio)

**SEZIONE D) – DATI ECONOMICO-FINANZIARI**

**D.1 – PIANO DI INVESTIMENTO**

**D.1.1 – Quadro economico**

[Nel caso in cui non siano previsti Lotti funzionali]  
**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	<b>Somma</b>
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	

Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

[Nel caso in cui siano previsti più Lotti funzionali, aggiungere una tabella per ogni Lotto]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - LOTTO n° ..... – Denominazione Lotto.....**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - TOTALE (LOTTI DA 1 A N)**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**D.1.2 – Piano generale dei costi di investimento**

**Piano generale dei costi di investimento dell'operazione**

Per ciascuna tipologia di costo fornire dati ed evidenze circa le caratteristiche dimensionali, tipologiche, funzionali e tecnologiche della singola spesa da realizzare/già realizzata - max 3000 caratteri

<b>COSTI DI INVESTIMENTO</b>	<b>Imponibile [A]</b>	<b>IVA<sup>(3)</sup> (NON detraibile) [B]</b>	<b>Importo TOTALE [C = A + B]</b>	<b>Importo Ammissibile [D]</b>
Lavori a lordo della manodopera, degli oneri e dei costi della sicurezza				
Spese per investimenti materiali quali fornitura, installazione e posa in opera di impianti, macchinari, attrezzature, sistemi, materiali e componenti necessari alla realizzazione dell'operazione				
Somme a disposizione: <i>Specificare.....</i> <sup>(4)</sup>				
Spese tecniche di progettazione, direzione lavori, collaudo, (comprehensive di IVA se non recuperabile) fino ad un massimo del 10%.				
<b>TOTALE (T<sub>1</sub>)</b>				
<b>Altri costi previsti nel quadro economico (NON FINANZIABILI)</b>				
<i>IVA recuperabile relativa a costi ammissibili</i>				
<i>Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)</i>				
<i>Spese ed opere in economia (IVA inclusa)</i>				
<i>Imprevisti/Ribasso di gara</i>				
<i>Arrotondamenti (IVA inclusa)</i>				
<i>Altro.....(IVA inclusa)</i>				
<b>TOTALE ALTRI COSTI PREVISTI NEL QUADRO ECONOMICO (T<sub>2</sub>)</b>				
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (T<sub>3</sub> = T<sub>1</sub> + T<sub>2</sub>)</b>			<b>****</b>	

<sup>(2)</sup> L'IVA rappresenta un costo ammissibile se non recuperabile dall'Ente richiedente, ovvero parzialmente ammissibile se l'Ente è in regime di pro-rata.

### D.1.3 – Riepilogo investimento

<b>SPESE DI INVESTIMENTO</b>			
<b>Tipologie di spese</b>	<b>Investimento AMMISSIBILE</b>	<b>Investimento NON ammissibile</b>	<b>TOTALE INVESTIMENTO</b>
Tipologia T <sub>1</sub>			
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )			
Totale QUADRO ECONOMICO			(T <sub>3</sub> )

### D.1.4 – PIANO FINANZIARIO -MODALITÀ DI COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO

Tipologie di spese	Risorse proprie soggetto proponente	Cassa Depositi e Prestiti	Finanziamenti bancari	Risorse di Soggetti Privati	Contributi pubblici diversi dal PIU/ altre fonti pubbliche	Contributi pubblici RICHIESTI attraverso il PIU	TOTALE FONTI
Tipologia T <sub>1</sub>							
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )							
Totale							

\* verifica con T<sub>3</sub> della Tab. D.1.3

**Contributo richiesto sull'importo della spesa ammissibile: .....%**

\* verifica: massimo 80% di T<sub>1</sub>

**Si attesta l'impegno del soggetto proponente al co-finanziamento dell'operazione per la parte non coperta dal contributo POR**

#### D.1.4 - Piano temporale di spesa

Fornire il crono-programma delle spese che si prevede di sostenere/già sostenute per la realizzazione dell'operazione.

Annualità	ante	2020	2021	2022	TOTALE*
Spesa prevista					

\*Verifica automatica che i valori corrispondano a quelli corrispettivi nella tabella complessiva D.1.3 altrimenti segnalazione di errore.

#### SEZIONE UPLOAD

- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)

## SEZIONE F) – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

### MODULO 1 – Dichiarazione relativa al regime IVA in cui opera il soggetto richiedente

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il  
..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail  
....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente .....,  
avente sede legale nel Comune di ..... Via e n. ....  
CAP ..... Provincia ....., CF/PIVA....., consapevole  
delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di  
atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non  
veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla  
operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU)  
denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

#### DICHIARA

- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA,  
in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta  
dall'Ente sopra identificato;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA  
nella percentuale del .....% per effetto dell'applicazione del pro-rata di detraibilità (come  
risultante dall'ultima dichiarazione IVA presentata dall'Ente sopra identificato), per un totale di €  
.....,00;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato NON sono comprensivi  
di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*

**MODULO 2 – Dichiarazione relativa alla qualità di legale rappresentante ed alla situazione finanziaria dell'Ente**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., residente nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

**DICHIARA**

di ricoprire la carica di [.....] dell'Ente [.....] a far data dal [.....] per effetto di [.....(*citare gli estremi dell'atto da cui discende la nomina*).....] e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al [.....].

**DICHIARA ALTRESI'**

che il comune/Ente non si trova in stato di dissesto finanziario ai sensi della normativa di riferimento vigente.

*Documento sottoscritto digitalmente*



**MODULO 3**  
**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI ART. 13 Reg (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (vedi par. 10.2 del bando)**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR), e ss.mm.ii., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il suddetto regolamento protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

In osservanza dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si forniscono le prescritte informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento**

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento. Dati di contatto: Viale G. Matteotti, 60 - 50132 Firenze (FI) – [legal@pec.sviluppo.toscana.it](mailto:legal@pec.sviluppo.toscana.it).

**Co-titolare del trattamento**

Co-titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale, piazza Duomo 10, 50129 Firenze.

**Responsabile della protezione dei dati**

DPO è il Dott. Giancarlo Galardi, individuato dalla Regione Toscana con Delibera di Giunta del n. 325 del 03/04/2018 e nominato con Disposizione dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. n. 15 del 04/05/2018 - e.mail: [dpo@regione.toscana.it](mailto:dpo@regione.toscana.it)

**Finalità del Trattamento**

Il Trattamento è finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti previsti dal presente procedimento, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo; il trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, è realizzato per mezzo di operazioni quali raccolta; registrazione e organizzazione dei dati; consultazione, utilizzo, elaborazione e interconnessione dei dati; conservazione e modifica; blocco, cancellazione e distruzione dati.

**Trasferimento dati verso terzi**

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii;

**Periodo e modalità di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE/2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente in materia e, nello specifico, per 10 anni.

## **Diritti degli interessati**

L'interessato potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE/2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.toscana.it). Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>) e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), quello di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

## **Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679, presa visione della suindicata informativa,

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... provincia di  
.....il..... Codice Fiscale .....  
Telefono ..... Fax ..... Email .....

## **AUTORIZZA**

la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. a trattare i dati personali inviati in relazione all'operazione proposta in oggetto e presentata dall'Ente sopra identificato.

***Documento sottoscritto digitalmente***

*Regione Toscana*  
POR CREO FESR 2014-2020 - Asse 6 Urbano  
**Progetti di Innovazione urbana (PIU)**  
\*\*\*\*\*  
( Avviso ai sensi della DGR n. 58 del 27 gennaio 2020)

**Avviso per la presentazione di operazioni nell'ambito della strategia del PIU**  
**SCHEDA PROGETTUALE DELL'OPERAZIONE**

**Azione 9.3.1 – SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI**

**All'Autorità Urbana del PIU**

**e alla Regione Toscana**

Responsabile del Coordinamento  
e Responsabili di Azione

Asse 6 Urbano POR FESR 2014-2020

**Oggetto:** POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano, PIU .....(Denominazione)..... (Accordo di programma approvato con D.P.G.R. n. ...del ./.../.....)  
..... (Titolo operazione)....., proposta di operazione riconducibile alla programmazione dell'Asse Urbano del POR FESR 2014-2020 e rendicontabile nell'ambito dell'**Azione 9.3.1**

**SEZIONE A) – ISTANZA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF  
..... Tel. .... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente Comune di....., avente sede legale in Via e n. .... CAP.....  
Provincia....., CF/PIVA....., PEC .....

**VISTO** l'Accordo di programma, stipulato ai sensi dell'art.34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e del Capo II bis della Legge regionale 23 luglio 2009 n.40, per l'attuazione del PIU ..... (Denominazione)....., approvato con D.P.G.R n. .... del ./.../.....;

**VISTA** la DGR n.892 del 13 settembre 2016 s.m.i. di approvazione del Disciplinare per l'attuazione dei PIU, che stabilisce le procedure di co-progettazione, la metodologia ed i criteri per la selezione delle operazioni e le disposizioni per l'attuazione dei PIU;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° ..... del ..... che individua il dott. .... (nominativo)....., Responsabile di .....(denominazione struttura/unità interna)....., quale soggetto responsabile del ruolo di Autorità Urbana, a cui è delegata, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) n.1301/2013, la funzione di selezione delle operazioni;

**VISTO** l'Avviso per la presentazione di operazioni dei Progetti di Innovazione Urbana a valere sulle risorse della Riserva di efficacia dell'Asse 6 Urbano del POR FESR, ai sensi della DGR n. 58 del 27/01/2020;

in qualità di Comune titolare del PIU in oggetto, trasmette la presente Scheda progettuale dell'operazione, afferente alla**Azione 9.3.1 – SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI** del POR FESR Toscana 2014-2020 e riferita alla seguente tipologia di intervento:

(obbligatorio, max una spunta)

nidi d'infanzia nuova costruzione

nidi d'infanzia ristrutturazione

nuova edificazione o riqualificazione e ristrutturazione che adottino criteri di edilizia sostenibile (bio-edilizia e bio-architettura con uso di fonti energetiche rinnovabili, materiali naturali, accorgimenti per il benessere visivo ed uditivo) e processi tecnologici e realizzativi che utilizzano materiali e componenti ecocompatibili;

messa in sicurezza degli immobili, con particolare riferimento a quelli in cui è stata censita la presenza di amianto;

adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene ed agibilità, con riferimento ad impianti elettrici, impianti termici e idrosanitari e impianti antincendio, destinati a garantire il regolare svolgimento del servizio.

## SEZIONE A) – DATI DI SINTESI DELL'OPERAZIONE

**Identificazione degli interventi** (illustrare in modo sintetico ma esaustivo i contenuti dell'operazione, evidenziare puntualmente se la stessa è ripartita in lotti funzionali e descriverne le caratteristiche dimensionali, tipologiche, e tecnologiche). – max 3000 caratteri obbligatorio

Upload - Allegare eventuali elaborati grafici di sintesi che consentano l'individuazione di massima delle caratteristiche spaziali, tipologiche, funzionali e tecnologiche dell'operazione da realizzare. (upload obbligatorio)

### Riferimenti dell'operazione:

CUP CIPE: .....

Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D. L.vo n. 50/2016 s.m.:

Cognome e Nome ..... Tel. .... fax ..... e-mail.....  
cell.....

Codice Identificativo della Gara di appalto lavori (CIG): .....(eventuale).....

Referente interno all'Amministrazione Comunale: Cognome e Nome \_\_\_\_\_  
Tel. ufficio \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_; PEC \_\_\_\_\_.

## A.1 – LOCALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

Localizzazione dell'operazione (riferimenti catastali delle aree/immobili interessati dalla specifica operazione, da indicare separatamente per ciascun terreno/immobile oggetto di intervento)

Dati catastali N.C.T.							
Comune	Sez.	Foglio	Mappale	Superficie	Intestataro	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo di disponibilità

Dati catastali N.C.E.U.								
Comune	Sez.	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie	Intestataro	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo

									<b>disponibilità</b>

<b>Legenda [...] Titolo di disponibilità</b>	
<b>1</b> Proprietà	<b>5</b> Non disponibilità
<b>2</b> Locazione	<b>6</b> Altro – Specificare .....
<b>3</b> Comodato d'uso	<b>7</b> Altro – Specificare .....
<b>4</b> Diritto reale di godimento	<b>8</b> Altro – Specificare.....

- Upload - Estratto di mappa catastale con evidenza delle aree/immobili interessati dall'intervento
- Upload - Eventuale titolo attestante la disponibilità degli immobili oggetto di intervento

Il singolo edificio/area o il complesso di edifici oggetto di intervento appartiene alla pubblica amministrazione:

- SI**
- NO**

In caso di NON DISPONIBILITA' del singolo edificio/area, al momento della compilazione della presente scheda, indicare le procedure da attuare, con le relative tempistiche, ai fini della realizzazione dell'operazione – max 1500 caratteri

**A.2 - INQUADRAMENTO URBANISTICO-AMMINISTRATIVO DELL'OPERAZIONE**

**A.2.1 – Inquadramento urbanistico**

Si dichiara che la proposta progettuale è coerente con gli strumenti di pianificazione territoriale (art 10 co.2 Lr 65/2014)

**Coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale** (Descrivere la coerenza dell'operazione con gli strumenti di pianificazione territoriale vigenti (art.10 co.2 Lr 65/2014) – max 3000 caratteri

- L'operazione è conforme al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante semplificata al Regolamento Urbanistico/Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

**Conformità urbanistica** (Evidenziare in modo dettagliato la conformità dell'operazione agli strumenti di pianificazione urbanistica comunali vigenti. In caso di variante, descrivere le procedure in atto e le relative tempistiche) – max 3000 caratteri

**A.2.2 – Quadro dei vincoli**

**L'operazione riguarda aree/immobili soggetti a:**

- verifica dell'interesse culturale
- vincolo culturale (ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)
- vincolo paesaggistico (ai sensi degli artt. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004)
- nessun vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004

**Beni culturali** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli archeologici, artistici e storici esistenti nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

**Beni paesaggistici** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione rispetto alle **Prescrizioni d'uso per immobili ed aree di notevole interesse pubblico** – Elaborato 8B, Capo I - e alle **Prescrizioni d'uso per aree tutelate per legge** – Elaborato 8B, Capo II, nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

- Si dichiara che la proposta progettuale rispetta le prescrizioni e le prescrizioni d'uso del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano paesaggistico, di cui alla DCR 37/2015.

**L'operazione ricade in zona soggetta a:**

- vincolo idrogeologico
- vincolo idraulico
- vincoli di tutela ecologica

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori)

- vincoli di tutela funzionale

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare)

- altri vincoli

Specificare

- nessun vincolo

**Quadro dei vincoli** (evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli evidenziati e le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.2.3 – Conformità a norme di carattere ambientale**

**L'operazione necessita di:**

- Deposito del progetto strutturale
- Autorizzazione sismica

- Nessun adempimento relativo ai controlli sulle opere e sulle costruzioni in zone soggette a rischio sismico

**L'operazione è soggetta a:**

- VIA nazionale  
 VIA regionale  
 altro (specificare nel box sottostante)

Specificare

- nessun adempimento ai sensi della Lr.10/2010

**L'operazione ha ricadute su:**

- Sito di interesse comunitario (SIC)  
 Zone di Protezione Speciale (ZPS)  
 Geotipo di importanza regionale (GIR)  
 Area tutelata ai sensi della legge n. 394/1991  
 Parchi, riserve, aree naturali protette di interesse locale di cui alla lr.49/95  
 altro (specificare nel box sottostante)

Specificare

- nessuna area protetta

**L'operazione è soggetta a Valutazione di Incidenza (LR 56/2000):**

- Sì  
 No

**Norme ambientali** (evidenziare la compatibilità dell'operazione sotto il profilo ambientale, descrivendo le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.5 – LIVELLO DI PROGETTAZIONE**

**L'operazione proposta è composta da più lotti funzionali:**

- SI

Specificare numero di lotti: .....

Denominazione Lotto 1: .....

Denominazione Lotto 2: .....

Denominazione Lotto n: .....

NO

**Selezionare il livello progettuale dell'operazione/di ciascun lotto funzionale:**

**Progetto definitivo (Art. 23, co. 7 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto definitivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto definitivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto definitivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici

Si attesta che, dal punto di vista tecnico, il progetto definitivo dell'operazione ha ottenuto tutti i necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni per l'approvazione del successivo livello di progettazione esecutiva:

SI

NO

*Specificare quali autorizzazioni e approvazioni risultano ancora necessarie sul progetto definitivo presentato, ai fini dell'approvazione del successivo livello di progettazione (prog. esecutivo art.23 co.8 D.Lgs n50/2016 s.m.) (obbligatorio)*

**Progetto esecutivo (Art. 23, co. 8 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto esecutivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo

**Progetto con lavori aggiudicati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico

**Progetto con lavori avviati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato e con lavori avviati*



- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico
- Upload - certificato inizio lavori a firma Direttore dei lavori
- Upload - eventuali modifiche, nonché varianti, dei contratti durante il periodo di efficacia (atto di approvazione da parte della stazione appaltante, relazione del RUP sulle modifiche/varianti in corso d'opera apportate al contratto originario e natura delle stesse ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, atto di sottomissione, quadro economico di raffronto, tavole di variante, ecc.)

## SEZIONE B) – CONTENUTI DELL'OPERAZIONE

### B.1- CONTENUTI STRATEGICI

**Grado di integrazione dell'operazione** (Descrivere la connessione funzionale con altre operazioni del PIU, la complementarietà e/o la sinergia con dei servizi offerti) – max 2000 caratteri

**Caratteristiche architettoniche e tecnico-scientifiche del progetto** (Descrivere le caratteristiche dell'operazione in termini di qualità dell'opera, dei suoi costi e prestazioni ambientali nonché delle interazioni con il contesto in cui si inserisce, anche in riferimento al corretto inserimento paesaggistico) – max 2000 caratteri

**Efficacia dell'operazione** (Descrizione dell'efficacia dell'operazione rispetto alle criticità ambientali rilevate nel contesto di intervento, tenendo conto dei risultati energetico-ambientali rispetto ai consumi di energia primaria ante-intervento) – max 2000 caratteri

### B.2 - CONTENUTI SPECIFICI PER L'AZIONE 9.3.1.

**Coerenza con gli strumenti di programmazione** (Descrizione della rilevanza e significatività dell'operazione rispetto agli strumenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali in materia di politiche sociali (PSSIR,.....) e della integrazione e sinergia con il POR FSE Toscana 2014-2020). - max 2000 caratteri

- Upload – Progetto educativo
- Upload - Eventuali documenti ritenuti utili (specificare.....)

#### B.2.1 - Indicatori di output

<b>AZIONE 9.3.1 SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI</b>			
<b>Indicatore</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore Target RT 2023 (T)</b>	<b>Valore previsto per la presente operazione</b>

IC 35 Capacità dell'infrastruttura per l'assistenza all'infanzia o l'istruzione sostenuta	Persone	300	
IC 39 Edifici pubblici o commerciali costruiti o ristrutturati in aree urbane	Mq	9.220	
IC 37 Popolazione che vive in aree con strategie di sviluppo urbano integrato <sup>(1)</sup>	Persone	250.000	
4c-6 Qualità del paesaggio del luogo di vita: percentuale di persone di 14 anni e più che dichiara che il progetto realizzato ha migliorato la qualità del paesaggio riducendo le condizioni di degrado del luogo in cui vive sul totale delle persone di 14 anni e più	Percentuale	30	La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata a conclusione del PIU, avvalendosi della Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 e sulla base della specifica metodologia individuata da IRPET.

<sup>(1)</sup> L'indicatore si riferisce all'intera popolazione comunale.

**Contributo agli obiettivi specifici dell'azione** (Descrizione del contributo all'obiettivo specifico di qualificazione e aumento dell'offerta dei servizi e delle infrastrutture socio-educative a favore dell'infanzia.) - max 2000 caratteri

#### B.2.2 – Modalità di gestione dell'infrastruttura

**Modalità di gestione dell'infrastruttura** (Indicare le modalità di gestione dell'infrastruttura e se siano previsti flussi finanziari in entrata, pagati direttamente dagli utenti per i beni e/o servizi offerti dall'infrastruttura stessa – ad esempio: tariffe per l'utilizzo della struttura, locazione di terreni o immobili, pagamenti per servizi) – max 2000 caratteri

### SEZIONE C) – CRONOPROGRAMMA

#### C.1 – PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE (Art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.)

Operazione inserita nel Programma triennale dei lavori pubblici dell'ente

Anni di riferimento del Programma triennale dei lavori pubblici

Estremi atto di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nel Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nell'elenco annuale

<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

Upload - Atto approvazione Programma triennale dei lavori pubblici con evidenza dell'avvenuto inserimento dell'operazione nel Programma ed, eventualmente, nel relativo Elenco annuale.

**C.2 - QUADRO DI SINTESI DEGLI EVENTUALI ATTI AMMINISTRATIVI, NECESSARI ALL'AVVIO E ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE, DI COMPETENZA DI ENTI TERZI**

Atto	Soggetto competente	Emanato	Da emanare (data prevista)

Gli atti amministrativi necessari saranno da acquisire mediante Conferenza di servizi:

- SI  
 NO

Se SI, compare il seguente box obbligatorio:

Indicare la data prevista e gli Enti coinvolti – max 1000 caratteri

**C.3 - CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE**

**Cronoprogramma di sintesi dell'operazione con cadenza trimestrale:**

Titolo	Ante	2018				2019				2020				2021				2022				oltre
		1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	
Operazione																						

<sup>(1)</sup> Le operazioni devono concludersi entro il 31/12/2021.

Legenda:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Progettazione preliminare (PP) | Progettazione definitiva (PD)             |
| Progettazione esecutiva (PE)   | Procedure per aggiudicazione appalto (AP) |
| Esecuzione lavori (EL)         | Collaudo/CRE (CO)                         |
| In esercizio (ES)              |   |

Upload - Cronoprogramma dettagliato dell'operazione sottoscritto dal RUP (Diagramma di Gantt, file .pdf sottoscritto digitalmente, secondo il modello .xls disponibile sulla piattaforma) (obbligatorio)

**SEZIONE D) – DATI ECONOMICO-FINANZIARI****D.1 – PIANO DI INVESTIMENTO****D.1.1 – Quadro economico**

[Nel caso in cui non siano previsti Lotti funzionali]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

[Nel caso in cui siano previsti più Lotti funzionali, aggiungere una tabella per ogni Lotto]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - LOTTO n° ..... – Denominazione Lotto.....**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - TOTALE (LOTTI DA 1 A N)**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	

Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

#### D.1.2 – Piano generale dei costi di investimento

##### Piano generale dei costi di investimento dell'operazione

Per ciascuna tipologia di costo fornire dati ed evidenze circa le caratteristiche dimensionali, tipologiche, funzionali e tecnologiche della singola spesa da realizzare/già realizzata - max 3000 caratteri

COSTI DI INVESTIMENTO	Imponibile [A]	IVA <sup>(3)</sup> (quota NON detraibile) [B]	Importo TOTALE [C = A + B]	Importo Ammissibile [D]
Ristrutturazione edilizia e recuperi funzionali				
Acquisto terreni fino al 10% dell'investimento ammesso				
Acquisizione fabbricati				
Costruzione di nuovi fabbricati e addizioni volumetriche ad edifici esistenti				
Spese di progettazione ex art. 16 lett. 7 dpr 207/2010 (max 10%)				
Somme a disposizione per spese per imprevisti (max 10%)				
<b>TOTALE (T<sub>1</sub>)</b>				
<b>Altri costi previsti nel quadro economico (NON FINANZIABILI)</b>				
IVA recuperabile relativa a costi ammissibili				
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)				
Spese ed opere in economia (IVA inclusa)				
Imprevisti/Ribasso di gara				
Arrotondamenti (IVA inclusa)				
Altro.....(IVA inclusa)				
<b>TOTALE ALTRI COSTI PREVISTI NEL QUADRO ECONOMICO (T<sub>2</sub>)</b>				
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (T<sub>3</sub> = T<sub>1</sub> + T<sub>2</sub>)</b>				

<sup>(2)</sup> L'IVA rappresenta un costo ammissibile se non recuperabile dall'Ente richiedente, ovvero parzialmente ammissibile se l'Ente è in regime di pro-rata.

**D.1.3 – Riepilogo investimento****SPESE DI INVESTIMENTO**

Tipologie di spese	Investimento AMMISSIBILE	Investimento NON ammissibile	TOTALE INVESTIMENTO
Tipologia T <sub>1</sub>			
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )			
Totale QUADRO ECONOMICO			(T <sub>3</sub> )

**D.1.4 – PIANO FINANZIARIO -MODALITÀ DI COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO**

Tipologie di spese	Risorse proprie soggetto proponente	Cassa Depositi e Prestiti	Finanziamenti bancari	Risorse di Soggetti Privati	Contributi pubblici diversi dal PIU/ altre fonti pubbliche	Contributi pubblici RICHIESTI attraverso il PIU	TOTALE FONTI
Tipologia T <sub>1</sub>							
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )							
Totale							

\* verifica con T<sub>3</sub> della Tab. D.1.3**Contributo richiesto sull'importo della spesa ammissibile: .....%**

\* verifica: massimo 80% di T1

**Si attesta l'impegno del soggetto proponente al co-finanziamento dell'operazione per la parte non coperta dal contributo POR**

**D.1.4 - Piano temporale di spesa**

Fornire il crono-programma delle spese che si prevede di sostenere/già sostenute per la realizzazione dell'operazione.

Annualità	ante	2020	2021	2022	TOTALE*
Spesa prevista					

\*Verifica automatica che i valori corrispondano a quelli corrispettivi nella tabella complessiva D.1.3 altrimenti segnalazione di errore.

**SEZIONE UPLOAD**

- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)

## SEZIONE F) – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

### MODULO 1 – Dichiarazione relativa al regime IVA in cui opera il soggetto richiedente

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il  
..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail  
....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente .....,  
avente sede legale nel Comune di ..... Via e n. ....  
CAP ..... Provincia ....., CF/PIVA....., consapevole  
delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di  
atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non  
veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla  
operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU)  
denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

#### DICHIARA

- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA,  
in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta  
dall'Ente sopra identificato;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA  
nella percentuale del .....% per effetto dell'applicazione del pro-rata di detraibilità (come  
risultante dall'ultima dichiarazione IVA presentata dall'Ente sopra identificato), per un totale di €  
.....,00;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato NON sono comprensivi  
di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*

**MODULO 2 – Dichiarazione relativa alla qualità di legale rappresentante ed alla situazione finanziaria dell'Ente**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., residente nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

**DICHIARA**

di ricoprire la carica di [.....] dell'Ente [.....] a far data dal [.....] per effetto di [.....(*citare gli estremi dell'atto da cui discende la nomina*).....] e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al [.....].

**DICHIARA ALTRESI'**

che il comune/Ente non si trova in stato di dissesto finanziario ai sensi della normativa di riferimento vigente.

*Documento sottoscritto digitalmente*



**MODULO 3**  
**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI ART. 13 Reg (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (vedi par. 10.2 del bando)**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR), e ss.mm.ii., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il suddetto regolamento protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

In osservanza dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si forniscono le prescritte informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento**

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento. Dati di contatto: Viale G. Matteotti, 60 - 50132 Firenze (FI) – legal@pec.sviluppo.toscana.it.

**Co-titolare del trattamento**

Co-titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale, piazza Duomo 10, 50129 Firenze.

**Responsabile della protezione dei dati**

DPO è il Dott. Giancarlo Galardi, individuato dalla Regione Toscana con Delibera di Giunta del n. 325 del 03/04/2018 e nominato con Disposizione dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. n. 15 del 04/05/2018 - e.mail: dpo@regione.toscana.it

**Finalità del Trattamento**

Il Trattamento è finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti previsti dal presente procedimento, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo; il trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, è realizzato per mezzo di operazioni quali raccolta; registrazione e organizzazione dei dati; consultazione, utilizzo, elaborazione e interconnessione dei dati; conservazione e modifica; blocco, cancellazione e distruzione dati.

**Trasferimento dati verso terzi**

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii;

**Periodo e modalità di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE/2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente in materia e, nello specifico, per 10 anni.

## **Diritti degli interessati**

L'interessato potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE/2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.toscana.it). Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>) e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), quello di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

## **Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679, presa visione della suindicata informativa,

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... provincia di  
.....il..... Codice Fiscale .....  
Telefono ..... Fax ..... Email .....

## **AUTORIZZA**

la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. a trattare i dati personali inviati in relazione all'operazione proposta in oggetto e presentata dall'Ente sopra identificato.

***Documento sottoscritto digitalmente***

*Regione Toscana*  
POR CREO FESR 2014-2020 - Asse 6 Urbano  
**Progetti di Innovazione urbana (PIU)**  
\*\*\*\*\*  
( Avviso ai sensi della DGR n. 58 del 27 gennaio 2020)

**Avviso per la presentazione di operazioni nell'ambito della strategia del PIU**  
**SCHEDA PROGETTUALE DELL'OPERAZIONE**

**Azione 9.3.5 – SERVIZI SOCIO-SANITARI**

**All'Autorità Urbana del PIU**

**e alla Regione Toscana**

Responsabile del Coordinamento  
e Responsabili di Azione

Asse 6 Urbano POR FESR 2014-2020

**Oggetto:** POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano, PIU .....(Denominazione)..... (Accordo di programma approvato con D.P.G.R. n. ...del ./../.....)  
..... (Titolo operazione)....., proposta di operazione riconducibile alla programmazione dell'Asse Urbano del POR FESR 2014-2020 e rendicontabile nell'ambito dell'**Azione 9.3.5**

**SEZIONE A) – ISTANZA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF  
..... Tel. .... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente Comune di....., avente sede legale in Via e n. .... CAP.....  
Provincia....., CF/PIVA....., PEC .....

**VISTO** l'Accordo di programma, stipulato ai sensi dell'art.34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e del Capo II bis della Legge regionale 23 luglio 2009 n.40, per l'attuazione del PIU ..... (Denominazione)....., approvato con D.P.G.R n. .... del ./../.....;

**VISTA** la DGR n.892 del 13 settembre 2016 s.m.i. di approvazione del Disciplinare per l'attuazione dei PIU, che stabilisce le procedure di co-progettazione, la metodologia ed i criteri per la selezione delle operazioni e le disposizioni per l'attuazione dei PIU;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° ..... del ..... che individua il dott. .... (nominativo)....., Responsabile di .....(denominazione struttura/unità interna)....., quale soggetto responsabile del ruolo di Autorità Urbana, a cui è delegata, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) n.1301/2013, la funzione di selezione delle operazioni;

**VISTO** l'Avviso per la presentazione di operazioni dei Progetti di Innovazione Urbana a valere sulle risorse della Riserva di efficacia dell'Asse 6 Urbano del POR FESR, ai sensi della DGR n. 58 del 27/01/2020;

in qualità di Comune titolare del PIU in oggetto, trasmette la presente Scheda progettuale dell'operazione, afferente alla **Azione 9.3.5 SERVIZI SOCIO SANITARI** del POR FESR Toscana 2014-2020 e riferita alla seguente tipologia di intervento:

(obbligatorio, max una spunta)

- residenze sociosanitarie e centri diurni per anziani e persone con limitazioni nell'autonomia;;
- co-housing o gruppi appartamento sperimentando modalità innovative di coinvolgimento dell'utenza in processi e stili di vita non convenzionali (cohousing, condomini solidali);
- strutture per il "dopo di noi".

### SEZIONE A) – DATI DI SINTESI DELL'OPERAZIONE

**Identificazione degli interventi** (illustrare in modo sintetico ma esaustivo i contenuti dell'operazione, evidenziare puntualmente se la stessa è ripartita in lotti funzionali e descriverne le caratteristiche dimensionali, tipologiche, e tecnologiche). – max 3000 caratteri obbligatorio

- Upload - Allegare eventuali elaborati grafici di sintesi che consentano l'individuazione di massima delle caratteristiche spaziali, tipologiche, funzionali e tecnologiche dell'operazione da realizzare. (upload obbligatorio)

**Riferimenti dell'operazione:**

CUP CIPE: .....  
 Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D. L.vo n. 50/2016 s.m.:  
 Cognome e Nome ..... Tel. .... fax ..... e-mail.....  
 cell.....  
 Codice Identificativo della Gara di appalto lavori (CIG): .....(eventuale).....

Referente interno all'Amministrazione Comunale: Cognome e Nome \_\_\_\_\_  
 Tel. ufficio \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_; PEC \_\_\_\_\_.

### A.1 – LOCALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

Localizzazione dell'operazione (riferimenti catastali delle aree/immobili interessati dalla specifica operazione, da indicare separatamente per ciascun terreno/immobile oggetto di intervento)

Dati catastali N.C.T.							
Comune	Sez.	Foglio	Mappale	Superficie	Intestatario	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo disponibilità

Dati catastali N.C.E.U.								
Comune	Sez.	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie	Intestatario	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo disponibilità

Legenda [...] Titolo di disponibilità		
1	Proprietà	5 Non disponibilità
2	Locazione	6 Altro – Specificare .....
3	Comodato d'uso	7 Altro – Specificare .....
4	Diritto reale di godimento	8 Altro – Specificare.....

Upload - Estratto di mappa catastale con evidenza delle aree/immobili interessati dall'intervento

Upload - Eventuale titolo attestante la disponibilità degli immobili oggetto di intervento

Il singolo edificio/area o il complesso di edifici oggetto di intervento appartiene alla pubblica amministrazione:

**SI**

**NO**

In caso di NON DISPONIBILITA' del singolo edificio/area, al momento della compilazione della presente scheda, indicare le procedure da attuare, con le relative tempistiche, ai fini della realizzazione dell'operazione – max 1500 caratteri

## A.2 - INQUADRAMENTO URBANISTICO-AMMINISTRATIVO DELL'OPERAZIONE

### A.2.1 – Inquadramento urbanistico

Si dichiara che la proposta progettuale è coerente con gli strumenti di pianificazione territoriale (art 10 co.2 Lr 65/2014)

**Coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale** (Descrivere la coerenza dell'operazione con gli strumenti di pianificazione territoriale vigenti (art.10 co.2 Lr 65/2014) – max 3000 caratteri

L'operazione è conforme al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

L'operazione comporta una variante semplificata al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

L'operazione comporta una variante al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

**Conformità urbanistica** (Evidenziare in modo dettagliato la conformità dell'operazione agli strumenti di pianificazione urbanistica comunali vigenti. In caso di variante, descrivere le procedure in atto e le relative tempistiche) – max 3000 caratteri

### A.2.2 – Quadro dei vincoli

L'operazione riguarda aree/immobili soggetti a:

verifica dell'interesse culturale

vincolo culturale (ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)

vincolo paesaggistico (ai sensi degli artt. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004)

nessun vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004

**Beni culturali** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli archeologici, artistici e storici esistenti nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

**Beni paesaggistici** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione rispetto alle **Prescrizioni d'uso per immobili ed aree di notevole interesse pubblico** – Elaborato 8B, Capo I - e alle **Prescrizioni d'uso per aree tutelate per legge** – Elaborato 8B, Capo II, nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

- Si dichiara che la proposta progettuale rispetta le prescrizioni e le prescrizioni d'uso del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano paesaggistico, di cui alla DCR 37/2015.

**L'operazione ricade in zona soggetta a:**

- vincolo idrogeologico  
 vincolo idraulico  
 vincoli di tutela ecologica

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori)

- vincoli di tutela funzionale

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare)

- altri vincoli

Specificare

- nessun vincolo

**Quadro dei vincoli** (evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli evidenziati e le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.2.3 – Conformità a norme di carattere ambientale**

**L'operazione necessita di:**

- Deposito del progetto strutturale  
 Autorizzazione sismica  
 Nessun adempimento relativo ai controlli sulle opere e sulle costruzioni in zone soggette a rischio sismico

**L'operazione è soggetta a:**

- VIA nazionale  
 VIA regionale

altro (specificare nel box sottostante)

Specificare

nessun adempimento ai sensi della Lr.10/2010

**L'operazione ha ricadute su:**

Sito di interesse comunitario (SIC)

Zone di Protezione Speciale (ZPS)

Geotipo di importanza regionale (GIR)

Area tutelata ai sensi della legge n. 394/1991

Parchi, riserve, aree naturali protette di interesse locale di cui alla lr.49/95

altro (specificare nel box sottostante)

Specificare

nessuna area protetta

**L'operazione è soggetta a Valutazione di Incidenza (LR 56/2000):**

Sì

No

**Norme ambientali** (evidenziare la compatibilità dell'operazione sotto il profilo ambientale, descrivendo le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.5 – LIVELLO DI PROGETTAZIONE**

**L'operazione proposta è composta da più lotti funzionali:**

SI

Specificare numero di lotti: .....

Denominazione Lotto 1: .....

Denominazione Lotto 2: .....

Denominazione Lotto n: .....

NO

**Selezionare il livello progettuale dell'operazione/di ciascun lotto funzionale:**

**Progetto definitivo (Art. 23, co. 7 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto definitivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto definitivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto definitivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici

Si attesta che, dal punto di vista tecnico, il progetto definitivo dell'operazione ha ottenuto tutti i necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni per l'approvazione del successivo livello di progettazione esecutiva :

**SI**

**NO**

*Specificare quali autorizzazioni e approvazioni risultano ancora necessarie sul progetto definitivo presentato, ai fini dell'approvazione del successivo livello di progettazione (prog. esecutivo art.23 co.8 D.Lgs n50/2016 s.m.) (obbligatorio)*

**Progetto esecutivo (Art. 23, co. 8 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto esecutivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo

**Progetto con lavori aggiudicati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico

**Progetto con lavori avviati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato e con lavori avviati*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico
- Upload* - certificato inizio lavori a firma Direttore dei lavori



- Upload - eventuali modifiche, nonché varianti, dei contratti durante il periodo di efficacia (atto di approvazione da parte della stazione appaltante, relazione del RUP sulle modifiche/varianti in corso d'opera apportate al contratto originario e natura delle stesse ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, atto di sottomissione, quadro economico di raffronto, tavole di variante, ecc.)

## SEZIONE B) – CONTENUTI DELL'OPERAZIONE

e

### B.1- CONTENUTI STRATEGICI

**Grado di integrazione dell'operazione** (Descrivere la connessione funzionale con altre operazioni del PIU, la complementarietà e/o la sinergia con dei servizi offerti) – max 2000 caratteri

**Caratteristiche architettoniche e tecnico-scientifiche del progetto** (Descrivere le caratteristiche dell'operazione in termini di qualità dell'opera, dei suoi costi e prestazioni ambientali nonché delle interazioni con il contesto in cui si inserisce, anche in riferimento al corretto inserimento paesaggistico) – max 2000 caratteri

**Efficacia dell'operazione** (Descrizione dell'efficacia dell'operazione rispetto ai fenomeni di disagio socio-economico rilevati nel contesto di intervento, anche con riferimento allo sviluppo occupazionale, al benessere locale ed al superamento dei fattori di discriminazione) - max 2000 caratteri

### B.2 - CONTENUTI SPECIFICI PER L'AZIONE 9.3.5

**Coerenza con gli strumenti di programmazione** (Descrizione della rilevanza e significatività dell'operazione rispetto agli strumenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali in materia di politiche sociali e sanitarie (PSSIR, Piano integrato della salute, ...) e della integrazione e sinergia con il POR FSE Toscana 2014-2020). - max 2000 caratteri

**Requisiti specifici** (Descrizione dell'operazione in termini di servizi offerti/potenziati rivolti ad anziani e persone con limitazione dell'autonomia, anche tenendo conto dell'utilizzo di elementi di innovazione tecnologica ed ICT, come ad esempio soluzioni domotiche) - max 2000 caratteri

- Upload - Eventuali documenti ritenuti utili (specificare.....)

### B.2.1 - Indicatori di output

AZIONE 9.3.5 – SERVIZI SOCIO-SANITARI			
Indicatore	Unità di misura	Valore target RT 2023 (T)	Valore previsto per la presente operazione
IC 39 Edifici pubblici o commerciali costruiti o ristrutturati in aree urbane	Mq	9.220	

Capacità delle infrastrutture per l'assistenza di anziani e persone con limitazioni dell'autonomia	Persone	100	
IC 37 Popolazione che vive in aree con strategie di sviluppo urbano integrato <sup>(1)</sup>	Persone	250.000	
4c-6 Qualità del paesaggio del luogo di vita: percentuale di persone di 14 anni e più che dichiara che il progetto realizzato ha migliorato la qualità del paesaggio riducendo le condizioni di degrado del luogo in cui vive sul totale delle persone di 14 anni e più	Percentuale	30	La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata a conclusione del PIU, avvalendosi della Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 e sulla base della specifica metodologia individuata da IRPET.

<sup>(1)</sup> L'indicatore si riferisce all'intera popolazione comunale.

**Contributo agli obiettivi specifici dell'azione** (Descrizione del contributo all'obiettivo specifico di potenziamento della rete locale dei servizi di natura socio-assistenziale rivolti alla popolazione anziana ed alle persone con limitazione dell'autonomia) - max 2000 caratteri

#### B.2.2 – Modalità di gestione dell'infrastruttura

**Modalità di gestione dell'infrastruttura** (Indicare le modalità di gestione dell'infrastruttura e se siano previsti flussi finanziari in entrata, pagati direttamente dagli utenti per i beni e/o servizi offerti dall'infrastruttura stessa – ad esempio: tariffe per l'utilizzo della struttura, locazione di terreni o immobili, pagamenti per servizi) – max 2000 caratteri

### SEZIONE C) – CRONOPROGRAMMA

#### C.1 – PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE (Art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.)

Operazione inserita nel Programma triennale dei lavori pubblici dell'ente

Anni di riferimento del Programma triennale dei lavori pubblici

Estremo atto di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nel Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nell'elenco annuale

<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Upload - Atto approvazione Programma triennale dei lavori pubblici con evidenza dell'avvenuto inserimento dell'operazione nel Programma ed, eventualmente, nel relativo Elenco annuale.



**SEZIONE D) – DATI ECONOMICO-FINANZIARI****D.1 – PIANO DI INVESTIMENTO****D.1.1 – Quadro economico**

[Nel caso in cui non siano previsti Lotti funzionali]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

[Nel caso in cui siano previsti più Lotti funzionali, aggiungere una tabella per ogni Lotto]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - LOTTO n° ..... – Denominazione Lotto.....**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - TOTALE (LOTTI DA 1 A N)**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	

Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

### D.1.2 – Piano generale dei costi di investimento

#### Piano generale dei costi di investimento dell'operazione

Per ciascuna tipologia di costo fornire dati ed evidenze circa le caratteristiche dimensionali, tipologiche, funzionali e tecnologiche della singola spesa da realizzare/già realizzata - max 3000 caratteri

<b>COSTI DI INVESTIMENTO</b>	<b>Imponibile [A]</b>	<b>IVA<sup>(3)</sup> (quota NON detraibile) [B]</b>	<b>Importo TOTALE [C = A + B]</b>	<b>Importo Ammissibile [D]</b>
Ristrutturazione edilizia e recuperi funzionali				
Acquisto terreni fino al 10% dell'investimento ammesso				
Acquisizione fabbricati				
Costruzione di nuovi fabbricati				
Consolidamenti statici				
Ampliamenti di edifici				
Opere di urbanizzazione				
Messa a norma impianti e servizi				
Installazione impianti				
Attrezzature necessarie per il funzionamento				
Progettazione, direzione lavori, collaudi (max. 10% dei lavori a base d'asta ammissibili)				
<b>TOTALE (T<sub>1</sub>)</b>				
<b>Altri costi previsti nel quadro economico (NON FINANZIABILI)</b>				
IVA recuperabile relativa a costi ammissibili				
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)				
Spese ed opere in economia (IVA inclusa)				
Imprevisti/Ribasso di gara				
Arrotondamenti (IVA inclusa)				
<b>Altro.....(IVA inclusa)</b>				
<b>TOTALE ALTRI COSTI PREVISTI NEL QUADRO ECONOMICO (T<sub>2</sub>)</b>				
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (T<sub>3</sub> = T<sub>1</sub>+ T<sub>2</sub>)</b>				

<sup>(2)</sup> L'IVA rappresenta un costo ammissibile se non recuperabile dall'Ente richiedente, ovvero parzialmente ammissibile se l'Ente è in regime di pro-rata.

**D.1.3 – Riepilogo investimento****SPESE DI INVESTIMENTO**

Tipologie di spese	Investimento AMMISSIBILE	Investimento NON ammissibile	TOTALE INVESTIMENTO
Tipologia T <sub>1</sub>			
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )			
Totale QUADRO ECONOMICO			(T <sub>3</sub> )

**D.1.4 – PIANO FINANZIARIO -MODALITÀ DI COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO**

Tipologie di spese	Risorse proprie soggetto proponente	Cassa Depositi e Prestiti	Finanziamenti bancari	Risorse di Soggetti Privati	Contributi pubblici diversi dal PIU/ altre fonti pubbliche	Contributi pubblici RICHIESTI attraverso il PIU	TOTALE FONTI
Tipologia T <sub>1</sub>							
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )							
Totale							

\* verifica con T<sub>3</sub> della Tab. D.1.3**Contributo richiesto sull'importo della spesa ammissibile: .....%**

\* verifica: massimo 80% di T1

**Si attesta l'impegno del soggetto proponente al co-finanziamento dell'operazione per la parte non coperta dal contributo POR**

**D.1.4 - Piano temporale di spesa**

Fornire il crono-programma delle spese che si prevede di sostenere/già sostenute per la realizzazione dell'operazione.

Annualità	ante	2020	2021	2022	TOTALE*
Spesa prevista					

\*Verifica automatica che i valori corrispondano a quelli corrispettivi nella tabella complessiva D.1.3 altrimenti segnalazione di errore.

**SEZIONE UPLOAD**

- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)

## SEZIONE F) – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

### MODULO 1 – Dichiarazione relativa al regime IVA in cui opera il soggetto richiedente

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il  
..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail  
....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente .....,  
avente sede legale nel Comune di ..... Via e n. ....  
CAP ..... Provincia ....., CF/PIVA....., consapevole  
delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di  
atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non  
veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla  
operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU)  
denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

#### DICHIARA

- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA,  
in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta  
dall'Ente sopra identificato;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA  
nella percentuale del .....% per effetto dell'applicazione del pro-rata di detraibilità (come  
risultante dall'ultima dichiarazione IVA presentata dall'Ente sopra identificato), per un totale di €  
.....,00;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato NON sono comprensivi  
di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*

**MODULO 2 – Dichiarazione relativa alla qualità di legale rappresentante ed alla situazione finanziaria dell'Ente**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., residente nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

**DICHIARA**

di ricoprire la carica di [.....] dell'Ente [.....] a far data dal [.....] per effetto di [.....(*citare gli estremi dell'atto da cui discende la nomina*).....] e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al [.....].

**DICHIARA ALTRESI'**

che il comune/Ente non si trova in stato di dissesto finanziario ai sensi della normativa di riferimento vigente.

*Documento sottoscritto digitalmente*



**MODULO 3**  
**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI ART. 13 Reg (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (vedi par. 10.2 del bando)**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR), e ss.mm.ii., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il suddetto regolamento protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

In osservanza dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si forniscono le prescritte informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento**

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento. Dati di contatto: Viale G. Matteotti, 60 - 50132 Firenze (FI) – [legal@pec.sviluppo.toscana.it](mailto:legal@pec.sviluppo.toscana.it).

**Co-titolare del trattamento**

Co-titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale, piazza Duomo 10, 50129 Firenze.

**Responsabile della protezione dei dati**

DPO è il Dott. Giancarlo Galardi, individuato dalla Regione Toscana con Delibera di Giunta del n. 325 del 03/04/2018 e nominato con Disposizione dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. n. 15 del 04/05/2018 - e.mail: [dpo@regione.toscana.it](mailto:dpo@regione.toscana.it)

**Finalità del Trattamento**

Il Trattamento è finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti previsti dal presente procedimento, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo; il trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, è realizzato per mezzo di operazioni quali raccolta; registrazione e organizzazione dei dati; consultazione, utilizzo, elaborazione e interconnessione dei dati; conservazione e modifica; blocco, cancellazione e distruzione dati.

**Trasferimento dati verso terzi**

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii;

**Periodo e modalità di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE/2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente in materia e, nello specifico, per 10 anni.

## **Diritti degli interessati**

L'interessato potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE/2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.toscana.it). Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>) e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), quello di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

## **Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679, presa visione della suindicata informativa,

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... provincia di  
.....il..... Codice Fiscale .....

Telefono ..... Fax ..... Email .....

## **AUTORIZZA**

la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. a trattare i dati personali inviati in relazione all'operazione proposta in oggetto e presentata dall'Ente sopra identificato.

***Documento sottoscritto digitalmente***

*Regione Toscana*  
POR CReO FESR 2014-2020 - Asse 6 Urbano  
**Progetti di Innovazione urbana (PIU)**  
\*\*\*\*\*  
( Avviso ai sensi della DGR n. 58 del 27 gennaio 2020)

**Avviso per la presentazione di operazioni nell'ambito della strategia del PIU**  
**SCHEDA PROGETTUALE DELL'OPERAZIONE**

**Azione 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.1) FUNZIONI SOCIALI**

**All'Autorità Urbana del PIU**

**e alla Regione Toscana**

Responsabile del Coordinamento  
e Responsabili di Azione

Asse 6 Urbano POR FESR 2014-2020

**Oggetto:** POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano, PIU .....(Denominazione)..... (Accordo di programma approvato con D.P.G.R. n. ...del ./.../.....)  
..... (Titolo operazione)....., proposta di operazione riconducibile alla programmazione dell'Asse Urbano del POR FESR 2014-2020 e rendicontabile nell'ambito dell'**Azione 9.6.6 – Sub Azione a.1)**

**SEZIONE A) – ISTANZA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF  
..... Tel. .... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente Comune di....., avente sede legale in Via e n. .... CAP.....  
Provincia....., CF/PIVA....., PEC .....

**VISTO** l'Accordo di programma, stipulato ai sensi dell'art.34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e del Capo II bis della Legge regionale 23 luglio 2009 n.40, per l'attuazione del PIU ..... (Denominazione)....., approvato con D.P.G.R n. .... del ./.../.....;

**VISTA** la DGR n.892 del 13 settembre 2016 s.m.i. di approvazione del Disciplinare per l'attuazione dei PIU, che stabilisce le procedure di co-progettazione, la metodologia ed i criteri per la selezione delle operazioni e le disposizioni per l'attuazione dei PIU;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° ..... del ..... che individua il dott. .... (nominativo)....., Responsabile di .....(denominazione struttura/unità interna)....., quale soggetto responsabile del ruolo di Autorità Urbana, a cui è delegata, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) n.1301/2013, la funzione di selezione delle operazioni;

**VISTO** l'Avviso per la presentazione di operazioni dei Progetti di Innovazione Urbana a valere sulle risorse della Riserva di efficacia dell'Asse 6 Urbano del POR FESR, ai sensi della DGR n. 58 del 27/01/2020;

in qualità di Comune titolare del PIU in oggetto, trasmette la presente Scheda progettuale dell'operazione, afferente alla **Azione 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.1) FUNZIONI SOCIALI** del POR FESR Toscana 2014-2020 e riferita alla seguente tipologia di intervento:

(obbligatorio, max una spunta)



Dati catastali N.C.E.U.								
Comune	Sez.	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie	Intestatario	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo di disponibilità

Legenda [...] Titolo di disponibilità			
1	Proprietà	5	Non disponibilità
2	Locazione	6	Altro – Specificare .....
3	Comodato d'uso	7	Altro – Specificare .....
4	Diritto reale di godimento	8	Altro – Specificare.....

- Upload - Estratto di mappa catastale con evidenza delle aree/immobili interessati dall'intervento
- Upload - Eventuale titolo attestante la disponibilità degli immobili oggetto di intervento

Il singolo edificio/area o il complesso di edifici oggetto di intervento appartiene alla pubblica amministrazione:

- SI
- NO

In caso di NON DISPONIBILITA' del singolo edificio/area, al momento della compilazione della presente scheda, indicare le procedure da attuare, con le relative tempistiche, ai fini della realizzazione dell'operazione – max 1500 caratteri

## A.2 - INQUADRAMENTO URBANISTICO-AMMINISTRATIVO DELL'OPERAZIONE

### A.2.1 – Inquadramento urbanistico

Si dichiara che la proposta progettuale è coerente con gli strumenti di pianificazione territoriale (art 10 co.2 Lr 65/2014)

**Coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale** (Descrivere la coerenza dell'operazione con gli strumenti di pianificazione territoriale vigenti (art.10 co.2 Lr 65/2014) – max 3000 caratteri

- L'operazione è conforme al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante semplificata al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

**Conformità urbanistica** (Evidenziare in modo dettagliato la conformità dell'operazione agli strumenti di pianificazione urbanistica comunali vigenti. In caso di variante, descrivere le procedure in atto e le relative tempistiche) – max 3000 caratteri

## A.2.2 – Quadro dei vincoli

L'operazione riguarda aree/immobili soggetti a:

- verifica dell'interesse culturale
- vincolo culturale (ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)
- vincolo paesaggistico (ai sensi degli artt. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004)
- nessun vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004

**Beni culturali** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli archeologici, artistici e storici esistenti nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

**Beni paesaggistici** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione rispetto alle **Prescrizioni d'uso per immobili ed aree di notevole interesse pubblico** – Elaborato 8B, Capo I - e alle **Prescrizioni d'uso per aree tutelate per legge** – Elaborato 8B, Capo II, nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

- Si dichiara che la proposta progettuale rispetta le prescrizioni e le prescrizioni d'uso del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano paesaggistico, di cui alla DCR 37/2015.

L'operazione ricade in zona soggetta a:

- vincolo idrogeologico
- vincolo idraulico
- vincoli di tutela ecologica

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori)

- vincoli di tutela funzionale

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare)

- altri vincoli

Specificare

- nessun vincolo

**Quadro dei vincoli** (evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli evidenziati e le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

## A.2.3 – Conformità a norme di carattere ambientale

L'operazione necessita di:

- Deposito del progetto strutturale

- Autorizzazione sismica
- Nessun adempimento relativo ai controlli sulle opere e sulle costruzioni in zone soggette a rischio sismico

**L'operazione è soggetta a:**

- VIA nazionale
- VIA regionale
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessun adempimento ai sensi della Lr.10/2010

**L'operazione ha ricadute su:**

- Sito di interesse comunitario (SIC)
- Zone di Protezione Speciale (ZPS)
- Geotipo di importanza regionale (GIR)
- Area tutelata ai sensi della legge n. 394/1991
- Parchi, riserve, aree naturali protette di interesse locale di cui alla Lr.49/95
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessuna area protetta

**L'operazione è soggetta a Valutazione di Incidenza (LR 56/2000):**

- Sì
- No

**Norme ambientali** (evidenziare la compatibilità dell'operazione sotto il profilo ambientale, descrivendo le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.5 – LIVELLO DI PROGETTAZIONE**

**L'operazione proposta è composta da più lotti funzionali:**

- SI**

Specificare numero di lotti: .....

Denominazione Lotto 1: .....

Denominazione Lotto 2: .....

Denominazione Lotto n: .....

NO

**Selezionare il livello progettuale dell'operazione/di ciascun lotto funzionale:**

**Progetto definitivo (Art. 23, co. 7 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto definitivo*

- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto definitivo
- Upload - documentazione integrale del progetto definitivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici

Si attesta che, dal punto di vista tecnico, il progetto definitivo dell'operazione ha ottenuto tutti i necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni per l'approvazione del successivo livello di progettazione esecutiva :

SI

NO

*Specificare quali autorizzazioni e approvazioni risultano ancora necessarie sul progetto definitivo presentato, ai fini dell'approvazione del successivo livello di progettazione (prog. esecutivo art.23 co.8 D.Lgs n50/2016 s.m.) (obbligatorio)*

**Progetto esecutivo (Art. 23, co. 8 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto esecutivo*

- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo

**Progetto con lavori aggiudicati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato*

- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico

**Progetto con lavori avviati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato e con lavori avviati*



- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico
- Upload - certificato inizio lavori a firma Direttore dei lavori
- Upload - eventuali modifiche, nonché varianti, dei contratti durante il periodo di efficacia (atto di approvazione da parte della stazione appaltante, relazione del RUP sulle modifiche/varianti in corso d'opera apportate al contratto originario e natura delle stesse ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, atto di sottomissione, quadro economico di raffronto, tavole di variante, ecc.)

## SEZIONE B) – CONTENUTI DELL'OPERAZIONE

### B.1- CONTENUTI STRATEGICI

**Grado di integrazione dell'operazione** (Descrivere la connessione funzionale con altre operazioni del PIU, la complementarietà e/o la sinergia con dei servizi offerti) – max 2000 caratteri

**Caratteristiche architettoniche e tecnico-scientifiche del progetto** (Descrivere le caratteristiche dell'operazione in termini di qualità dell'opera, dei suoi costi e prestazioni ambientali nonché delle interazioni con il contesto in cui si inserisce, anche in riferimento al corretto inserimento paesaggistico) – max 2000 caratteri

**Efficacia dell'operazione** (Descrizione dell'efficacia dell'operazione rispetto ai fenomeni di disagio socio-economico rilevati nel contesto di intervento, anche con riferimento allo sviluppo occupazionale, al benessere locale ed al superamento dei fattori di discriminazione) - max 2000 caratteri

### B.2 - CONTENUTI SPECIFICI PER L'AZIONE 9.6.6 Sub Azione a.1)

**Coerenza con gli strumenti di programmazione** (Descrizione della rilevanza e significatività dell'operazione rispetto agli strumenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali in materia di politiche sociali (PSSIR, ...) e della integrazione e sinergia con il POR FSE Toscana 2014-2020). - max 2000 caratteri

- Upload - Eventuali documenti ritenuti utili (specificare.....)

#### B.2.1 - Indicatori di output

AZIONE 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.1) FUNZIONI SOCIALI			
Indicatore	Unità di misura	Valore target RT 2023 (T)	Valore previsto per la presente operazione
IC 38 Spazi aperti creati o ripristinati in aree urbane	Mq	8.200	

IC 39 Edifici pubblici o commerciali costruiti o ristrutturati in zone urbane	Mq	4.100	
Progettazione e realizzazione di servizi (CUP)	Numero	10	
IC 37 Popolazione che vive in aree con strategie di sviluppo urbano integrato <sup>(1)</sup>	Persone	250.000	
4c-6 Qualità del paesaggio del luogo di vita: percentuale di persone di 14 anni e più che dichiara che il progetto realizzato ha migliorato la qualità del paesaggio riducendo le condizioni di degrado del luogo in cui vive sul totale delle persone di 14 anni e più	Percentuale	30	La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata a conclusione del PIU, avvalendosi della Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 e sulla base della specifica metodologia individuata da IRPET.

<sup>(1)</sup> L'indicatore si riferisce all'intera popolazione comunale.

**Contributo agli obiettivi specifici dell'azione** (Descrizione del contributo all'obiettivo specifico di miglioramento della fruizione collettiva delle aree periferiche e di frangia urbana ed al contrasto all'emarginazione sociale, con positive ricadute anche sul tasso di legalità, sul livello di partecipazione e sull'incremento dell'occupazione, con particolare riguardo a quella giovanile. - max 2000 caratteri)

#### B.2.2 – Modalità di gestione dell'infrastruttura

**Modalità di gestione dell'infrastruttura** (Indicare le modalità di gestione dell'infrastruttura e se siano previsti flussi finanziari in entrata, pagati direttamente dagli utenti per i beni e/o servizi offerti dall'infrastruttura stessa – ad esempio: tariffe per l'utilizzo della struttura, locazione di terreni o immobili, pagamenti per servizi) – max 2000 caratteri

### SEZIONE C) – CRONOPROGRAMMA

#### C.1 – PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE (Art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.)

Operazione inserita nel Programma triennale dei lavori pubblici dell'ente

Anni di riferimento del Programma triennale dei lavori pubblici

Estremi atto di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nel Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nell'elenco annuale

<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Upload - Atto approvazione Programma triennale dei lavori pubblici con evidenza dell’avvenuto inserimento dell’operazione nel Programma ed, eventualmente, nel relativo Elenco annuale.

**C.2 - QUADRO DI SINTESI DEGLI EVENTUALI ATTI AMMINISTRATIVI, NECESSARI ALL'AVVIO E ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE, DI COMPETENZA DI ENTI TERZI**

<b>Atto</b>	<b>Soggetto competente</b>	<b>Emanato</b>	<b>Da emanare (data prevista)</b>

Gli atti amministrativi necessari saranno da acquisire mediante Conferenza di servizi:

- SI  
 NO

Se SI, compire il seguente box obbligatorio:

*Indicare la data prevista e gli Enti coinvolti – max 1000 caratteri*

**C.3 - CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE**

**Cronoprogramma di sintesi dell’operazione con cadenza trimestrale:**

<b>Titolo</b>	Ante	1 trim 2018	2 trim 2018	3 trim 2018	4 trim 2018	1 trim 2019	2 trim 2019	3 trim 2019	4 trim 2019	1 trim 2020	2 trim 2020	3 trim 2020	4 trim 2020	1 trim 2021	2 trim 2021	3 trim 2021	4 trim 2021 <sup>(1)</sup>	1 trim 2022	2 trim 2022	3 trim 2022	4 trim 2022	oltre
Operazione																						

<sup>(1)</sup> Le operazioni devono concludersi entro il 31/12/2021.

Legenda:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Progettazione preliminare (PP) | Progettazione definitiva (PD)             |
| Progettazione esecutiva (PE)   | Procedure per aggiudicazione appalto (AP) |
| Esecuzione lavori (EL)         | Collaudo/CRE (CO)                         |
| In esercizio (ES)              |   |

Upload - Cronoprogramma dettagliato dell'operazione sottoscritto dal RUP (Diagramma di Gantt, file .pdf sottoscritto digitalmente, secondo il modello .xls disponibile sulla piattaforma) (obbligatorio)

**SEZIONE D) – DATI ECONOMICO-FINANZIARI****D.1 – PIANO DI INVESTIMENTO****D.1.1 – Quadro economico**

[Nel caso in cui non siano previsti Lotti funzionali]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

[Nel caso in cui siano previsti più Lotti funzionali, aggiungere una tabella per ogni Lotto]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - LOTTO n° ..... – Denominazione Lotto.....**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - TOTALE (LOTTI DA 1 A N)**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	

Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

#### D.1.2 – Piano generale dei costi di investimento

##### Piano generale dei costi di investimento dell'operazione

Per ciascuna tipologia di costo fornire dati ed evidenze circa le caratteristiche dimensionali, tipologiche, funzionali e tecnologiche della singola spesa da realizzare/già realizzata - max 3000 caratteri

COSTI DI INVESTIMENTO	Imponibile [A]	IVA <sup>(3)</sup> (quota NON detraibile) [B]	Importo TOTALE [C = A + B]	Importo Ammissibile [D]
Ristrutturazione edilizia e recuperi funzionali				
Acquisto terreni fino al 10% dell'investimento ammesso				
Acquisizione fabbricati				
Costruzione di nuovi fabbricati				
Consolidamenti statici				
Ampliamenti di edifici				
Opere di urbanizzazione				
Messa a norma impianti e servizi				
Acquisto e predisposizione in sicurezza di strutture mobili o semimobili				
Installazione impianti				
Attrezzature necessarie per il funzionamento				
Progettazione, direzione lavori, collaudi (max. 10% dei lavori a base d'asta ammissibili)				
<b>TOTALE (T<sub>1</sub>)</b>				
<b>Altri costi previsti nel quadro economico (NON FINANZIABILI)</b>				
<i>IVA recuperabile relativa a costi ammissibili</i>				
<i>Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)</i>				
<i>Spese ed opere in economia (IVA inclusa)</i>				
<i>Imprevisti/Ribasso di gara</i>				
<i>Arrotondamenti (IVA inclusa)</i>				
<b>Altro.....(IVA inclusa)</b>				
<b>TOTALE ALTRI COSTI PREVISTI NEL QUADRO ECONOMICO (T<sub>2</sub>)</b>				
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (T<sub>3</sub> = T<sub>1</sub> + T<sub>2</sub>)</b>				

<sup>(2)</sup> L'IVA rappresenta un costo ammissibile se non recuperabile dall'Ente richiedente, ovvero parzialmente ammissibile se l'Ente è in regime di pro-rata.

**D.1.3 – Riepilogo investimento**

<b>SPESE DI INVESTIMENTO</b>			
<b>Tipologie di spese</b>	<b>Investimento AMMISSIBILE</b>	<b>Investimento NON ammissibile</b>	<b>TOTALE INVESTIMENTO</b>
Tipologia T <sub>1</sub>			
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )			
Totale QUADRO ECONOMICO			(T <sub>3</sub> )

**D.1.4 – PIANO FINANZIARIO -MODALITÀ DI COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO**

<b>Tipologie di spese</b>	<b>Risorse proprie soggetto proponente</b>	<b>Cassa Depositi e Prestiti</b>	<b>Finanziamenti bancari</b>	<b>Risorse di Soggetti Privati</b>	<b>Contributi pubblici diversi dal PIU/ altre fonti pubbliche</b>	<b>Contributi pubblici RICHIESTI attraverso il PIU</b>	<b>TOTALE FONTI</b>
Tipologia T <sub>1</sub>							
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )							
Totale							

\* verifica con T<sub>3</sub> della Tab. D.1.3**Contributo richiesto sull'importo della spesa ammissibile: .....%**

\* verifica: massimo 80% di T1

**Si attesta l'impegno del soggetto proponente al co-finanziamento dell'operazione per la parte non coperta dal contributo POR**

**D.1.4 - Piano temporale di spesa**

Fornire il crono-programma delle spese che si prevede di sostenere/già sostenute per la realizzazione dell'operazione.

<b>Annualità</b>	<b>ante</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>TOTALE*</b>
Spesa prevista					

\*Verifica automatica che i valori corrispondano a quelli corrispettivi nella tabella complessiva D.1.3 altrimenti segnalazione di errore.

**SEZIONE UPLOAD**

- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)

## SEZIONE F) – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

### MODULO 1 – Dichiarazione relativa al regime IVA in cui opera il soggetto richiedente

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il  
..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail  
....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente .....,  
avente sede legale nel Comune di ..... Via e n. ....  
CAP ..... Provincia ....., CF/PIVA....., consapevole  
delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di  
atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non  
veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla  
operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU)  
denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

#### DICHIARA

- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA,  
in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta  
dall'Ente sopra identificato;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA  
nella percentuale del .....% per effetto dell'applicazione del pro-rata di detraibilità (come  
risultante dall'ultima dichiarazione IVA presentata dall'Ente sopra identificato), per un totale di €  
.....,00;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato NON sono comprensivi  
di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*

**MODULO 2 – Dichiarazione relativa alla qualità di legale rappresentante ed alla situazione finanziaria dell'Ente**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., residente nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

**DICHIARA**

di ricoprire la carica di [.....] dell'Ente [.....] a far data dal [.....] per effetto di [.....(*citare gli estremi dell'atto da cui discende la nomina*).....] e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al [.....].

**DICHIARA ALTRESI'**

che il comune/Ente non si trova in stato di dissesto finanziario ai sensi della normativa di riferimento vigente.

*Documento sottoscritto digitalmente*



**MODULO 3**  
**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI ART. 13 Reg (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (vedi par. 10.2 del bando)**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR), e ss.mm.ii., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il suddetto regolamento protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

In osservanza dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si forniscono le prescritte informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento**

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento. Dati di contatto: Viale G. Matteotti, 60 - 50132 Firenze (FI) – legal@pec.sviluppo.toscana.it.

**Co-titolare del trattamento**

Co-titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale, piazza Duomo 10, 50129 Firenze.

**Responsabile della protezione dei dati**

DPO è il Dott. Giancarlo Galardi, individuato dalla Regione Toscana con Delibera di Giunta del n. 325 del 03/04/2018 e nominato con Disposizione dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. n. 15 del 04/05/2018 - e.mail: dpo@regione.toscana.it

**Finalità del Trattamento**

Il Trattamento è finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti previsti dal presente procedimento, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo; il trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, è realizzato per mezzo di operazioni quali raccolta; registrazione e organizzazione dei dati; consultazione, utilizzo, elaborazione e interconnessione dei dati; conservazione e modifica; blocco, cancellazione e distruzione dati.

**Trasferimento dati verso terzi**

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii;

**Periodo e modalità di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE/2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente in materia e, nello specifico, per 10 anni.

## **Diritti degli interessati**

L'interessato potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE/2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.toscana.it). Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>) e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), quello di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

## **Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679, presa visione della suindicata informativa,

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... provincia di  
.....il..... Codice Fiscale .....  
Telefono ..... Fax ..... Email .....

## **AUTORIZZA**

la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. a trattare i dati personali inviati in relazione all'operazione proposta in oggetto e presentata dall'Ente sopra identificato.

***Documento sottoscritto digitalmente***

*Regione Toscana*  
POR CREO FESR 2014-2020 - Asse 6 Urbano  
**Progetti di Innovazione urbana (PIU)**  
\*\*\*\*\*  
( Avviso ai sensi della DGR n. 58 del 27 gennaio 2020)

**Avviso per la presentazione di operazioni nell'ambito della strategia del PIU**  
**SCHEDA PROGETTUALE DELL'OPERAZIONE**

**Azione 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.2) FUNZIONI SPORTIVE**

**All'Autorità Urbana del PIU**

**e alla Regione Toscana**

Responsabile del Coordinamento  
e Responsabili di Azione

Asse 6 Urbano POR FESR 2014-2020

**Oggetto:** POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano, PIU .....(Denominazione)..... (Accordo di programma approvato con D.P.G.R. n. ...del ./.../.....)  
..... (Titolo operazione)....., proposta di operazione riconducibile alla programmazione dell'Asse Urbano del POR FESR 2014-2020 e rendicontabile nell'ambito dell'**Azione 9.6.6 Sub Azione a.2)**

**SEZIONE A) – ISTANZA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF  
..... Tel. .... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente Comune di....., avente sede legale in Via e n. .... CAP.....  
Provincia....., CF/PIVA....., PEC .....

**VISTO** l'Accordo di programma, stipulato ai sensi dell'art.34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e del Capo II bis della Legge regionale 23 luglio 2009 n.40, per l'attuazione del PIU ..... (Denominazione)....., approvato con D.P.G.R n. .... del ./.../.....;

**VISTA** la DGR n.892 del 13 settembre 2016 s.m.i. di approvazione del Disciplinare per l'attuazione dei PIU, che stabilisce le procedure di co-progettazione, la metodologia ed i criteri per la selezione delle operazioni e le disposizioni per l'attuazione dei PIU;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° ..... del ..... che individua il dott. .... (nominativo)....., Responsabile di .....(denominazione struttura/unità interna)....., quale soggetto responsabile del ruolo di Autorità Urbana, a cui è delegata, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) n.1301/2013, la funzione di selezione delle operazioni;

**VISTO** l'Avviso per la presentazione di operazioni dei Progetti di Innovazione Urbana a valere sulle risorse della Riserva di efficacia dell'Asse 6 Urbano del POR FESR, ai sensi della DGR n. 58 del 27/01/2020;

in qualità di Comune titolare del PIU in oggetto, trasmette la presente Scheda progettuale dell'operazione, afferente alla **Azione 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.2) FUNZIONI SPORTIVE** del POR FESR Toscana 2014-2020 e riferita alla seguente tipologia di intervento:

(obbligatorio, max una spunta)



Dati catastali N.C.E.U.								
Comune	Sez.	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie	Intestatario	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo di disponibilità

Legenda [...] Titolo di disponibilità	
1	Proprietà
2	Locazione
3	Comodato d'uso
4	Diritto reale di godimento
5	Non disponibilità
6	Altro – Specificare .....
7	Altro – Specificare .....
8	Altro – Specificare.....

- Upload - Estratto di mappa catastale con evidenza delle aree/immobili interessati dall'intervento
- Upload - Eventuale titolo attestante la disponibilità degli immobili oggetto di intervento

Il singolo edificio/area o il complesso di edifici oggetto di intervento appartiene alla pubblica amministrazione:

- SI**
- NO**

In caso di NON DISPONIBILITA' del singolo edificio/area, al momento della compilazione della presente scheda, indicare le procedure da attuare, con le relative tempistiche, ai fini della realizzazione dell'operazione – max 1500 caratteri

## A.2 - INQUADRAMENTO URBANISTICO-AMMINISTRATIVO DELL'OPERAZIONE

### A.2.1 – Inquadramento urbanistico

Si dichiara che la proposta progettuale è coerente con gli strumenti di pianificazione territoriale (art 10 co.2 Lr 65/2014)

**Coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale** (Descrivere la coerenza dell'operazione con gli strumenti di pianificazione territoriale vigenti (art.10 co.2 Lr 65/2014) – max 3000 caratteri

- L'operazione è conforme al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante semplificata al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

**Conformità urbanistica** (Evidenziare in modo dettagliato la conformità dell'operazione agli strumenti di pianificazione urbanistica comunali vigenti. In caso di variante, descrivere le procedure in atto e le relative tempistiche) – max 3000 caratteri

## A.2.2 – Quadro dei vincoli

L'operazione riguarda aree/immobili soggetti a:

- verifica dell'interesse culturale
- vincolo culturale (ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)
- vincolo paesaggistico (ai sensi degli artt. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004)
- nessun vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004

**Beni culturali** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli archeologici, artistici e storici esistenti nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

**Beni paesaggistici** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione rispetto alle **Prescrizioni d'uso per immobili ed aree di notevole interesse pubblico** – Elaborato 8B, Capo I - e alle **Prescrizioni d'uso per aree tutelate per legge** – Elaborato 8B, Capo II, nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

- Si dichiara che la proposta progettuale rispetta le prescrizioni e le prescrizioni d'uso del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano paesaggistico, di cui alla DCR 37/2015.

L'operazione ricade in zona soggetta a:

- vincolo idrogeologico
- vincolo idraulico
- vincoli di tutela ecologica

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori)

- vincoli di tutela funzionale

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare)

- altri vincoli

Specificare

- nessun vincolo

**Quadro dei vincoli** (evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli evidenziati e le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

## A.2.3 – Conformità a norme di carattere ambientale

L'operazione necessita di:

- Deposito del progetto strutturale

- Autorizzazione sismica
- Nessun adempimento relativo ai controlli sulle opere e sulle costruzioni in zone soggette a rischio sismico

**L'operazione è soggetta a:**

- VIA nazionale
- VIA regionale
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessun adempimento ai sensi della Lr.10/2010

**L'operazione ha ricadute su:**

- Sito di interesse comunitario (SIC)
- Zone di Protezione Speciale (ZPS)
- Geotipo di importanza regionale (GIR)
- Area tutelata ai sensi della legge n. 394/1991
- Parchi, riserve, aree naturali protette di interesse locale di cui alla Lr.49/95
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessuna area protetta

**L'operazione è soggetta a Valutazione di Incidenza (LR 56/2000):**

- Sì
- No

**Norme ambientali** (evidenziare la compatibilità dell'operazione sotto il profilo ambientale, descrivendo le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.5 – LIVELLO DI PROGETTAZIONE**

**L'operazione proposta è composta da più lotti funzionali:**

- SI

Specificare numero di lotti: .....

Denominazione Lotto 1: .....

Denominazione Lotto 2: .....

Denominazione Lotto n: .....

NO

**Selezionare il livello progettuale dell'operazione/di ciascun lotto funzionale:**

**Progetto definitivo (Art. 23, co. 7 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto definitivo*

- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto definitivo
- Upload - documentazione integrale del progetto definitivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici

Si attesta che, dal punto di vista tecnico, il progetto definitivo dell'operazione ha ottenuto tutti i necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni per l'approvazione del successivo livello di progettazione esecutiva:

SI

NO

*Specificare quali autorizzazioni e approvazioni risultano ancora necessarie sul progetto definitivo presentato, ai fini dell'approvazione del successivo livello di progettazione (prog. esecutivo art.23 co.8 D.Lgs n50/2016 s.m.) (obbligatorio)*

**Progetto esecutivo (Art. 23, co. 8 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto esecutivo*

- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo

**Progetto con lavori aggiudicati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato*

- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico

**Progetto con lavori avviati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato e con lavori avviati*

- Upload - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici



- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico
- Upload - certificato inizio lavori a firma Direttore dei lavori
- Upload - eventuali modifiche, nonché varianti, dei contratti durante il periodo di efficacia (*atto di approvazione da parte della stazione appaltante, relazione del RUP sulle modifiche/varianti in corso d'opera apportate al contratto originario e natura delle stesse ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, atto di sottomissione, quadro economico di raffronto, tavole di variante, ecc.*)

## SEZIONE B) – CONTENUTI DELL'OPERAZIONE

### B.1- CONTENUTI STRATEGICI

**Grado di integrazione dell'operazione** (*Descrivere la connessione funzionale con altre operazioni del PIU, la complementarità e/o la sinergia con dei servizi offerti*) – max 2000 caratteri

**Caratteristiche architettoniche e tecnico-scientifiche del progetto** (*Descrivere le caratteristiche dell'operazione in termini di qualità dell'opera, dei suoi costi e prestazioni ambientali nonché delle interazioni con il contesto in cui si inserisce, anche in riferimento al corretto inserimento paesaggistico*) – max 2000 caratteri

**Efficacia dell'operazione** (*Descrizione dell'efficacia dell'operazione rispetto alle criticità ambientali rilevate nel contesto di intervento, tenendo conto dei risultati energetico-ambientali rispetto ai consumi di energia primaria ante-intervento*) – max 2000 caratteri

### B.2 - CONTENUTI SPECIFICI PER L'AZIONE 9.6.6 Sub Azione a.2)

**Coerenza con gli strumenti di programmazione** (*Descrizione della rilevanza e significatività dell'operazione rispetto agli strumenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali in materia di politiche sociali (PSSIR, Piano regionale per lo sport, ...) e della integrazione e sinergia con il POR FSE Toscana 2014-2020*). - max 2000 caratteri

- Upload - Eventuali documenti ritenuti utili (specificare.....)

#### B.2.1 - Indicatori di output

<b>AZIONE 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.2) FUNZIONI SPORTIVE</b>			
<i>Indicatore</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>Valore target RT 2023 (T)</i>	<i>Valore previsto per la presente operazione</i>
IC 38 Spazi aperti creati o ripristinati in aree urbane	Mq	8.200	
IC 39 Edifici pubblici o commerciali costruiti o ristrutturati in zone urbane	Mq	4.100	

Progettazione e realizzazione di servizi (CUP)	Numero	10	
IC 37 Popolazione che vive in aree con strategie di sviluppo urbano integrato <sup>(1)</sup>	Persone	250.000	
4c-6 Qualità del paesaggio del luogo di vita: percentuale di persone di 14 anni e più che dichiara che il progetto realizzato ha migliorato la qualità del paesaggio riducendo le condizioni di degrado del luogo in cui vive sul totale delle persone di 14 anni e più	Percentuale	30	La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata a conclusione del PIU, avvalendosi della Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 e sulla base della specifica metodologia individuata da IRPET.

<sup>(1)</sup> L'indicatore si riferisce all'intera popolazione comunale.

**Contributo agli obiettivi specifici dell'azione** (Descrizione del contributo all'obiettivo specifico di miglioramento della fruizione collettiva delle aree periferiche e di frangia urbana ed al contrasto all'emarginazione sociale, con positive ricadute anche sul tasso di legalità, sul livello di partecipazione e sull'incremento dell'occupazione, con particolare riguardo a quella giovanile) - max 2000 caratteri.

#### B.2.2 – Modalità di gestione dell'infrastruttura

**Modalità di gestione dell'infrastruttura** (Indicare le modalità di gestione dell'infrastruttura e se siano previsti flussi finanziari in entrata, pagati direttamente dagli utenti per i beni e/o servizi offerti dall'infrastruttura stessa – ad esempio: tariffe per l'utilizzo della struttura, locazione di terreni o immobili, pagamenti per servizi) – max 2000 caratteri

### SEZIONE C) – CRONOPROGRAMMA

#### C.1 – PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE (Art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.)

Operazione inserita nel Programma triennale dei lavori pubblici dell'ente

Anni di riferimento del Programma triennale dei lavori pubblici

Estremi atto di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nel Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nell'elenco annuale

<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

Upload - Atto approvazione Programma triennale dei lavori pubblici con evidenza dell'avvenuto inserimento dell'operazione nel Programma ed, eventualmente, nel relativo Elenco annuale.

**C.2 - QUADRO DI SINTESI DEGLI EVENTUALI ATTI AMMINISTRATIVI, NECESSARI ALL'AVVIO E ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE, DI COMPETENZA DI ENTI TERZI**

Atto	Soggetto competente	Emanato	Da emanare (data prevista)

Gli atti amministrativi necessari saranno da acquisire mediante Conferenza di servizi:

- SI  
 NO

Se SI, compire il seguente box obbligatorio:

Indicare la data prevista e gli Enti coinvolti – max 1000 caratteri

**C.3 - CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE**

**Cronoprogramma di sintesi dell'operazione con cadenza trimestrale:**

Titolo	Ante	1 trim 2018	2 trim 2018	3 trim 2018	4 trim 2018	1 trim 2019	2 trim 2019	3 trim 2019	4 trim 2019	1 trim 2020	2 trim 2020	3 trim 2020	4 trim 2020	1 trim 2021	2 trim 2021	3 trim 2021	4 trim 2021 <sup>(1)</sup>	1 trim 2022	2 trim 2022	3 trim 2022	4 trim 2022	oltre
Operazione																						

<sup>(1)</sup> Le operazioni devono concludersi entro il 31/12/2021.

Legenda:

Progettazione preliminare (PP)	Progettazione definitiva (PD)
Progettazione esecutiva (PE)	Procedure per aggiudicazione appalto (AP)
Esecuzione lavori (EL)	Collaudo/CRE (CO)
In esercizio (ES)	

- Upload - Cronoprogramma dettagliato dell'operazione sottoscritto dal RUP (Diagramma di Gantt, file .pdf sottoscritto digitalmente, secondo il modello .xls disponibile sulla piattaforma) (obbligatorio)

**SEZIONE D) – DATI ECONOMICO-FINANZIARI****D.1 – PIANO DI INVESTIMENTO****D.1.1 – Quadro economico**

[Nel caso in cui non siano previsti Lotti funzionali]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

[Nel caso in cui siano previsti più Lotti funzionali, aggiungere una tabella per ogni Lotto]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - LOTTO n° ..... – Denominazione Lotto.....**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - TOTALE (LOTTI DA 1 A N)**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	

Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

### D.1.2 – Piano generale dei costi di investimento

#### Piano generale dei costi di investimento dell'operazione

Per ciascuna tipologia di costo fornire dati ed evidenze circa le caratteristiche dimensionali, tipologiche, funzionali e tecnologiche della singola spesa da realizzare/già realizzata - max 3000 caratteri

<b>COSTI DI INVESTIMENTO</b>	<b>Imponibile [A]</b>	<b>IVA<sup>(3)</sup> (quota NON detraibile) [B]</b>	<b>Importo TOTALE [C = A + B]</b>	<b>Importo Ammissibile [D]</b>
Ristrutturazione edilizia e recuperi funzionali				
Acquisto terreni fino al 10% dell'investimento ammesso				
Acquisizione fabbricati				
Costruzione di nuovi fabbricati				
Consolidamenti statici				
Ampliamenti di edifici				
Opere di urbanizzazione				
Messa a norma impianti e servizi				
Installazione impianti				
Attrezzature necessarie per il funzionamento				
Progettazione, direzione lavori, collaudi (max. 10% dei lavori a base d'asta ammissibili)				
<b>TOTALE (T<sub>1</sub>)</b>				
<b>Altri costi previsti nel quadro economico (NON FINANZIABILI)</b>				
IVA recuperabile relativa a costi ammissibili				
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)				
Spese ed opere in economia (IVA inclusa)				
Imprevisti/Ribasso di gara				
Arrotondamenti (IVA inclusa)				
<b>Altro.....(IVA inclusa)</b>				
<b>TOTALE ALTRI COSTI PREVISTI NEL QUADRO ECONOMICO (T<sub>2</sub>)</b>				
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (T<sub>3</sub> = T<sub>1</sub>+ T<sub>2</sub>)</b>				

<sup>(3)</sup> L'IVA rappresenta un costo ammissibile se non recuperabile dall'Ente richiedente, ovvero parzialmente ammissibile se l'Ente è in regime di pro-rata.

**D.1.3 – Riepilogo investimento**

<b>SPESE DI INVESTIMENTO</b>			
Tipologie di spese	Investimento AMMISSIBILE	Investimento NON ammissibile	TOTALE INVESTIMENTO
Tipologia T <sub>1</sub>			
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )			
Totale QUADRO ECONOMICO			(T <sub>3</sub> )

**D.1.4 – PIANO FINANZIARIO -MODALITÀ DI COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO**

Tipologie di spese	Risorse proprie soggetto proponente	Cassa Depositi e Prestiti	Finanziamenti bancari	Risorse di Soggetti Privati	Contributi pubblici diversi dal PIU/ altre fonti pubbliche	Contributi pubblici RICHIESTI attraverso il PIU	TOTALE FONTI
Tipologia T <sub>1</sub>							
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )							
Totale							

\* verifica con T<sub>3</sub> della Tab. D.1.3**Contributo richiesto sull'importo della spesa ammissibile: .....%**

\* verifica: massimo 80% di T1

**Si attesta l'impegno del soggetto proponente al co-finanziamento dell'operazione per la parte non coperta dal contributo POR**

**D.1.4 - Piano temporale di spesa**

Fornire il crono-programma delle spese che si prevede di sostenere/già sostenute per la realizzazione dell'operazione.

Annualità	ante	2020	2021	2022	TOTALE*
Spesa prevista					

\*Verifica automatica che i valori corrispondano a quelli corrispettivi nella tabella complessiva D.1.3 altrimenti segnalazione di errore.

**SEZIONE UPLOAD**

- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)

## SEZIONE F) – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

### MODULO 1 – Dichiarazione relativa al regime IVA in cui opera il soggetto richiedente

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il  
..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail  
....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente .....,  
avente sede legale nel Comune di ..... Via e n. ....  
CAP ..... Provincia ....., CF/PIVA....., consapevole  
delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di  
atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non  
veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla  
operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU)  
denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

#### DICHIARA

- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA,  
in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta  
dall'Ente sopra identificato;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA  
nella percentuale del .....% per effetto dell'applicazione del pro-rata di detraibilità (come  
risultante dall'ultima dichiarazione IVA presentata dall'Ente sopra identificato), per un totale di €  
.....,00;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato NON sono comprensivi  
di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*

**MODULO 2 – Dichiarazione relativa alla qualità di legale rappresentante ed alla situazione finanziaria dell'Ente**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., residente nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

**DICHIARA**

di ricoprire la carica di [.....] dell'Ente [.....] a far data dal [.....] per effetto di [.....(*citare gli estremi dell'atto da cui discende la nomina*).....] e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al [.....].

**DICHIARA ALTRESI'**

che il comune/Ente non si trova in stato di dissesto finanziario ai sensi della normativa di riferimento vigente.

*Documento sottoscritto digitalmente*



**MODULO 3**  
**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI ART. 13 Reg (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (vedi par. 10.2 del bando)**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR), e ss.mm.ii., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il suddetto regolamento protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

In osservanza dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si forniscono le prescritte informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento**

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento. Dati di contatto: Viale G. Matteotti, 60 - 50132 Firenze (FI) – legal@pec.sviluppo.toscana.it.

**Co-titolare del trattamento**

Co-titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale, piazza Duomo 10, 50129 Firenze.

**Responsabile della protezione dei dati**

DPO è il Dott. Giancarlo Galardi, individuato dalla Regione Toscana con Delibera di Giunta del n. 325 del 03/04/2018 e nominato con Disposizione dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. n. 15 del 04/05/2018 - e.mail: dpo@regione.toscana.it

**Finalità del Trattamento**

Il Trattamento è finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti previsti dal presente procedimento, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo; il trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, è realizzato per mezzo di operazioni quali raccolta; registrazione e organizzazione dei dati; consultazione, utilizzo, elaborazione e interconnessione dei dati; conservazione e modifica; blocco, cancellazione e distruzione dati.

**Trasferimento dati verso terzi**

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii;

**Periodo e modalità di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE/2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente in materia e, nello specifico, per 10 anni.

## **Diritti degli interessati**

L'interessato potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE/2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.toscana.it). Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>) e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), quello di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

## **Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679, presa visione della suindicata informativa,

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... provincia di  
.....il..... Codice Fiscale .....  
Telefono ..... Fax ..... Email .....

## **AUTORIZZA**

la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. a trattare i dati personali inviati in relazione all'operazione proposta in oggetto e presentata dall'Ente sopra identificato.

***Documento sottoscritto digitalmente***

*Regione Toscana*  
POR CReO FESR 2014-2020 - Asse 6 Urbano  
**Progetti di Innovazione urbana (PIU)**  
\*\*\*\*\*  
( Avviso ai sensi della DGR n. 58 del 27 gennaio 2020)

**Avviso per la presentazione di operazioni nell'ambito della strategia del PIU**  
**SCHEDA PROGETTUALE DELL'OPERAZIONE**

**Azione 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.3) FUNZIONI DI ANIMAZIONE SOCIALE E PARTECIPAZIONE COLLETTIVA (ISTITUTI E LUOGHI DELLA CULTURA E DELLO SPETTACOLO)**

**All'Autorità Urbana del PIU**

**e alla Regione Toscana**

Responsabile del Coordinamento

e Responsabili di Azione

Asse 6 Urbano POR FESR 2014-2020

**Oggetto:** POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano, PIU .....(Denominazione)..... (Accordo di programma approvato con D.P.G.R. n. ...del ./../.....)  
..... (Titolo operazione)....., proposta di operazione riconducibile alla programmazione dell'Asse Urbano del POR FESR 2014-2020 e rendicontabile nell'ambito dell'**Azione 9.6.6 – Sub Azione a.3)**

**SEZIONE A) – ISTANZA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF  
..... Tel. .... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante  
dell'Ente Comune di....., avente sede legale in Via e n. .... CAP.....  
Provincia....., CF/PIVA....., PEC .....

**VISTO** l'Accordo di programma, stipulato ai sensi dell'art.34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e del Capo II bis della Legge regionale 23 luglio 2009 n.40, per l'attuazione del PIU ..... (Denominazione)....., approvato con D.P.G.R n. .... del ./../.....;

**VISTA** la DGR n.892 del 13 settembre 2016 s.m.i. di approvazione del Disciplinare per l'attuazione dei PIU, che stabilisce le procedure di co-progettazione, la metodologia ed i criteri per la selezione delle operazioni e le disposizioni per l'attuazione dei PIU;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n° ..... del ..... che individua il dott. .... (nominativo)....., Responsabile di .....(denominazione struttura/unità interna)....., quale soggetto responsabile del ruolo di Autorità Urbana, a cui è delegata, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) n.1301/2013, la funzione di selezione delle operazioni;

**VISTO** l'Avviso per la presentazione di operazioni dei Progetti di Innovazione Urbana a valere sulle risorse della Riserva di efficacia dell'Asse 6 Urbano del POR FESR, ai sensi della DGR n. 58 del 27/01/2020;

in qualità di Comune titolare del PIU in oggetto, trasmette la presente Scheda progettuale dell'operazione, afferente alla **Azione 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.3) FUNZIONI DI**



Dati catastali N.C.E.U.								
Comune	Sez.	Foglio	Particella	Subalterno	Superficie	Intestatario	Titolo di disponibilità	Scadenza titolo disponibilità

Legenda [...] Titolo di disponibilità			
1	Proprietà	5	Non disponibilità
2	Locazione	6	Altro – Specificare .....
3	Comodato d'uso	7	Altro – Specificare .....
4	Diritto reale di godimento	8	Altro – Specificare.....

- Upload - Estratto di mappa catastale con evidenza delle aree/immobili interessati dall'intervento
- Upload - Eventuale titolo attestante la disponibilità degli immobili oggetto di intervento

Il singolo edificio/area o il complesso di edifici oggetto di intervento appartiene alla pubblica amministrazione:

- SI
- NO

In caso di NON DISPONIBILITA' del singolo edificio/area, al momento della compilazione della presente scheda, indicare le procedure da attuare, con le relative tempistiche, ai fini della realizzazione dell'operazione – max 1500 caratteri

## A.2 - INQUADRAMENTO URBANISTICO-AMMINISTRATIVO DELL'OPERAZIONE

### A.2.1 – Inquadramento urbanistico

- Si dichiara che la proposta progettuale è coerente con gli strumenti di pianificazione territoriale (art 10 co.2 Lr 65/2014)

**Coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale** (Descrivere la coerenza dell'operazione con gli strumenti di pianificazione territoriale vigenti (art.10 co.2 Lr 65/2014) – max 3000 caratteri

- L'operazione è conforme al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante semplificata al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo
- L'operazione comporta una variante al Regolamento Urbanistico/ Piano Operativo

**Conformità urbanistica** (Evidenziare in modo dettagliato la conformità dell'operazione agli strumenti di pianificazione urbanistica comunali vigenti. In caso di variante, descrivere le procedure in atto e le relative tempistiche) – max 3000 caratteri

## A.2.2 – Quadro dei vincoli

L'operazione riguarda aree/immobili soggetti a:

- verifica dell'interesse culturale
- vincolo culturale (ai sensi della Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)
- vincolo paesaggistico (ai sensi degli artt. 136 e 142 del D.Lgs. 42/2004)
- nessun vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004

**Beni culturali** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli archeologici, artistici e storici esistenti nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

**Beni paesaggistici** (Evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione rispetto alle **Prescrizioni d'uso per immobili ed aree di notevole interesse pubblico** – Elaborato 8B, Capo I - e alle **Prescrizioni d'uso per aree tutelate per legge** – Elaborato 8B, Capo II, nonché le eventuali procedure in corso) – max 2000 caratteri

- Si dichiara che la proposta progettuale rispetta le prescrizioni e le prescrizioni d'uso del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano paesaggistico, di cui alla DCR 37/2015.

L'operazione ricade in zona soggetta a:

- vincolo idrogeologico
- vincolo idraulico
- vincoli di tutela ecologica

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto dei depuratori)

- vincoli di tutela funzionale

Specificare (ad esempio: l'intervento ricade nella fascia di rispetto stradale, ferroviario, di elettrodotto, gasdotto, militare)

- altri vincoli

Specificare

- nessun vincolo

**Quadro dei vincoli** (evidenziare in modo dettagliato la compatibilità dell'operazione con i vincoli evidenziati e le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

## A.2.3 – Conformità a norme di carattere ambientale

L'operazione necessita di:

- Deposito del progetto strutturale

- Autorizzazione sismica
- Nessun adempimento relativo ai controlli sulle opere e sulle costruzioni in zone soggette a rischio sismico

**L'operazione è soggetta a:**

- VIA nazionale
- VIA regionale
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessun adempimento ai sensi della Lr.10/2010

**L'operazione ha ricadute su:**

- Sito di interesse comunitario (SIC)
- Zone di Protezione Speciale (ZPS)
- Geotipo di importanza regionale (GIR)
- Area tutelata ai sensi della legge n. 394/1991
- Parchi, riserve, aree naturali protette di interesse locale di cui alla Lr.49/95
- altro (specificare nel box sottostante)

*Specificare*

- nessuna area protetta

**L'operazione è soggetta a Valutazione di Incidenza (LR 56/2000):**

- Sì
- No

**Norme ambientali** (evidenziare la compatibilità dell'operazione sotto il profilo ambientale, descrivendo le eventuali procedure in corso) – max 3000 caratteri

**A.5 – LIVELLO DI PROGETTAZIONE**

**L'operazione proposta è composta da più lotti funzionali:**

- SI

Specificare numero di lotti: .....

Denominazione Lotto 1: .....

Denominazione Lotto 2: .....

Denominazione Lotto n: .....

NO

**Selezionare il livello progettuale dell'operazione/di ciascun lotto funzionale:**

**Progetto definitivo (Art. 23, co. 7 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto definitivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto definitivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto definitivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici

Si attesta che, dal punto di vista tecnico, il progetto definitivo dell'operazione ha ottenuto tutti i necessari pareri/nulla osta/autorizzazioni per l'approvazione del successivo livello di progettazione esecutiva:

SI

NO

*Specificare quali autorizzazioni e approvazioni risultano ancora necessarie sul progetto definitivo presentato, ai fini dell'approvazione del successivo livello di progettazione (prog. esecutivo art.23 co.8 D.Lgs n50/2016 s.m.) (obbligatorio)*

**Progetto esecutivo (Art. 23, co. 8 del D. L.vo n. 50/2016 s.m.)**

*Documentazione tecnica del progetto esecutivo*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo

**Progetto con lavori aggiudicati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo
- Upload* - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload* - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload* - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico

**Progetto con lavori avviati**

*Documentazione tecnica del progetto aggiudicato e con lavori avviati*

- Upload* - atto deliberativo del soggetto richiedente di approvazione del progetto esecutivo



- Upload - documentazione integrale del progetto esecutivo approvato, contenente gli elaborati previsti dalla norma vigente in materia di contratti pubblici
- Upload - atto di validazione del progetto esecutivo
- Upload - determinazione di aggiudicazione efficace con relativo quadro economico
- Upload - certificato inizio lavori a firma Direttore dei lavori
- Upload - eventuali modifiche, nonché varianti, dei contratti durante il periodo di efficacia (atto di approvazione da parte della stazione appaltante, relazione del RUP sulle modifiche/varianti in corso d'opera apportate al contratto originario e natura delle stesse ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, atto di sottomissione, quadro economico di raffronto, tavole di variante, ecc.)

## SEZIONE B) – CONTENUTI DELL'OPERAZIONE

### B.1- CONTENUTI STRATEGICI

**Grado di integrazione dell'operazione** (Descrivere la connessione funzionale con altre operazioni del PIU, la complementarità e/o la sinergia con dei servizi offerti) – max 2000 caratteri

**Caratteristiche architettoniche e tecnico-scientifiche del progetto** (Descrivere le caratteristiche dell'operazione in termini di qualità dell'opera, dei suoi costi e prestazioni ambientali nonché delle interazioni con il contesto in cui si inserisce, anche in riferimento al corretto inserimento paesaggistico) – max 2000 caratteri

**Efficacia dell'operazione** (Descrizione dell'efficacia dell'operazione rispetto alle criticità ambientali rilevate nel contesto di intervento, tenendo conto dei risultati energetico-ambientali rispetto ai consumi di energia primaria ante-intervento) – max 2000 caratteri

### B.2 - CONTENUTI SPECIFICI PER L'AZIONE 9.6.6 Sub Azione a.3)

**Coerenza con gli strumenti di programmazione** (Descrizione della rilevanza e significatività dell'operazione rispetto agli strumenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali in materia di politiche sociali e culturali (PIC) e della integrazione e sinergia con il POR FSE Toscana 2014-2020). - max 2000 caratteri

**Requisiti specifici** (descrizione delle procedure in corso per l'adozione del PUMS o altro strumento di pianificazione/programmazione equivalente, nonché della coerenza dell'operazione con gli obiettivi del PUMS, tenuto anche conto delle specifiche disposizioni da parte dell'amministrazione regionale) - max 2000 caratteri

- Upload - Progetto tecnico scientifico gestionale inerente l'attività culturale prevista (se già in possesso)
- Upload – Eventuali documenti ritenuti utili (specificare.....)

**B.2.1 - Indicatori di output**

<b>AZIONE 9.6.6 – RECUPERO FUNZIONALE – Sub Azione a.3) FUNZIONI DI ANIMAZIONE SOCIALE E PARTECIPAZIONE COLLETTIVA</b>			
<i>Indicatore</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>Valore target RT 2023 (T)</i>	<i>Valore previsto per la presente operazione</i>
IC 38 Spazi aperti creati o ripristinati in aree urbane	Mq	8.200	
IC 39 Edifici pubblici o commerciali costruiti o ristrutturati in zone urbane	Mq	4.100	
Progettazione e realizzazione di servizi (CUP)	Numero	10	
IC 37 Popolazione che vive in aree con strategie di sviluppo urbano integrato <sup>(1)</sup>	Persone	250.000	
4c-6 Qualità del paesaggio del luogo di vita: percentuale di persone di 14 anni e più che dichiara che il progetto realizzato ha migliorato la qualità del paesaggio riducendo le condizioni di degrado del luogo in cui vive sul totale delle persone di 14 anni e più	Percentuale	30	La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata a conclusione del PIU, avvalendosi della Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 e sulla base della specifica metodologia individuata da IRPET.

<sup>(1)</sup> L'indicatore si riferisce all'intera popolazione comunale.

**Contributo agli obiettivi specifici dell'azione** (Descrizione del contributo all'obiettivo specifico di miglioramento della fruizione collettiva delle aree periferiche e di frangia urbana ed al contrasto all'emarginazione sociale, con positive ricadute anche sul tasso di legalità, sul livello di partecipazione e fruizione culturale e sull'incremento dell'occupazione, con particolare riguardo a quella giovanil) - max 2000 caratteri

**B.2.2 – Modalità di gestione dell'infrastruttura**

**Modalità di gestione dell'infrastruttura** (Indicare le modalità di gestione dell'infrastruttura e se siano previsti flussi finanziari in entrata, pagati direttamente dagli utenti per i beni e/o servizi offerti dall'infrastruttura stessa – ad esempio: tariffe per l'utilizzo della struttura, locazione di terreni o immobili, pagamenti per servizi) – max 2000 caratteri

**SEZIONE C) – CRONOPROGRAMMA****C.1 – PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE (Art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.)**

Operazione inserita nel Programma triennale dei lavori pubblici dell'ente

Anni di riferimento del Programma triennale dei lavori pubblici

SI  NO

Estremi atto di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nel Programma triennale dei lavori pubblici

Riferimento dell'operazione nell'elenco annuale


Upload - Atto approvazione Programma triennale dei lavori pubblici con evidenza dell'avvenuto inserimento dell'operazione nel Programma ed, eventualmente, nel relativo Elenco annuale.

**C.2 - QUADRO DI SINTESI DEGLI EVENTUALI ATTI AMMINISTRATIVI, NECESSARI ALL'AVVIO E ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE, DI COMPETENZA DI ENTI TERZI**

Atto	Soggetto competente	Emanato	Da emanare (data prevista)

Gli atti amministrativi necessari saranno da acquisire mediante Conferenza di servizi:

- SI  
 NO

Se SI, compare il seguente box obbligatorio:

Indicare la data prevista e gli Enti coinvolti – max 1000 caratteri
---

**C.3 - CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE**

**Cronoprogramma di sintesi dell'operazione con cadenza trimestrale:**

Titolo	Ante	1 trim 2018	2 trim 2018	3 trim 2018	4 trim 2018	1 trim 2019	2 trim 2019	3 trim 2019	4 trim 2019	1 trim 2020	2 trim 2020	3 trim 2020	4 trim 2020	1 trim 2021	2 trim 2021	3 trim 2021	4 trim 2021 <sup>(1)</sup>	1 trim 2022	2 trim 2022	3 trim 2022	4 trim 2022	oltre
Operazione																						

<sup>(1)</sup> Le operazioni devono concludersi entro il 31/12/2021.

Legenda:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Progettazione preliminare (PP) | Progettazione definitiva (PD)             |
| Progettazione esecutiva (PE)   | Procedure per aggiudicazione appalto (AP) |
| Esecuzione lavori (EL)         | Collaudo/CRE (CO)                         |
| In esercizio (ES)              |   |

Upload - Cronoprogramma dettagliato dell'operazione sottoscritto dal RUP (Diagramma di Gantt, file .pdf sottoscritto digitalmente, secondo il modello .xls disponibile sulla piattaforma) (obbligatorio)

**SEZIONE D) – DATI ECONOMICO-FINANZIARI****D.1 – PIANO DI INVESTIMENTO****D.1.1 – Quadro economico**

[Nel caso in cui non siano previsti Lotti funzionali]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

[Nel caso in cui siano previsti più Lotti funzionali, aggiungere una tabella per ogni Lotto]

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - LOTTO n° ..... – Denominazione Lotto.....**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	
Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

**QUADRO ECONOMICO DELL'OPERAZIONE - TOTALE (LOTTI DA 1 A N)**

Lavori	
Oneri di sicurezza	
<b>A - Totale lavori</b>	Somma
Iva sui lavori	
Spese di progettazione	

Allacciamenti	
Imprevisti	
Ribasso di gara	
Altro (specificare)	
<b>B - Totale somme a disposizione</b>	Somma
<b>Totale quadro economico</b>	Somma A + B

#### D.1.2 – Piano generale dei costi di investimento

##### Piano generale dei costi di investimento dell'operazione

Per ciascuna tipologia di costo fornire dati ed evidenze circa le caratteristiche dimensionali, tipologiche, funzionali e tecnologiche della singola spesa da realizzare/già realizzata - max 3000 caratteri

COSTI DI INVESTIMENTO	Imponibile [A]	IVA <sup>(3)</sup> (quota NON detraibile) [B]	Importo TOTALE [C = A + B]	Importo Ammissibile [D]
Restauro e ristrutturazione dei beni immobili, adeguamento funzionale e alle normative vigenti in materia di sicurezza, di accesso ai disabili e di edificazione in zone sismiche;				
Allestimenti, acquisto di impianti, macchinari, arredi, attrezzature;				
Costituzione e implementazione di banche dati inerenti i beni culturali mobili conservati all'interno delle strutture e delle istituzioni oggetto dell'investimento;				
Incremento della dotazione dei patrimoni degli istituti e luoghi di cultura				
Acquisto di software strettamente funzionale all'attività culturale;				
Certificazione di qualità dei prodotti e/o dei servizi				
Attività di divulgazione e promozione delle attività e dei servizi culturali strettamente funzionale all'attività culturale (fino ad un massimo del 5%)				
Progettazione e direzione dei lavori, consulenze scientifiche, economico-finanziarie e giuridiche necessarie alla realizzazione degli interventi (fino ad un massimo del 10%)				
<b>TOTALE (T<sub>1</sub>)</b>				
<b>Altri costi previsti nel quadro economico (NON FINANZIABILI)</b>				
<i>IVA recuperabile relativa a costi ammissibili</i>				

Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)	
Spese ed opere in economia (IVA inclusa)	
Imprevisti/Ribasso di gara	
Arrotondamenti (IVA inclusa)	
Altro.....(IVA inclusa)	
<b>TOTALE ALTRI COSTI PREVISTI NEL QUADRO ECONOMICO (T<sub>2</sub>)</b>	
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (T<sub>3</sub> = T<sub>1</sub> + T<sub>2</sub>)</b>	

<sup>(2)</sup> L'IVA rappresenta un costo ammissibile se non recuperabile dall'Ente richiedente, ovvero parzialmente ammissibile se l'Ente è in regime di pro-rata.

### D.1.3 – Riepilogo investimento

SPESE DI INVESTIMENTO			
Tipologie di spese	Investimento AMMISSIBILE	Investimento NON ammissibile	TOTALE INVESTIMENTO
Tipologia T <sub>1</sub>			
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )			
Totale QUADRO ECONOMICO			(T <sub>3</sub> )

### D.1.4 – PIANO FINANZIARIO -MODALITÀ DI COPERTURA FINANZIARIA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO

Tipologie di spese	Risorse proprie soggetto proponente	Cassa Depositi e Prestiti	Finanziamenti bancari	Risorse di Soggetti Privati	Contributi pubblici diversi dal PIU/ altre fonti pubbliche	Contributi pubblici RICHIESTI attraverso il PIU	TOTALE FONTI
Tipologia T <sub>1</sub>							
Totale altri costi (T <sub>2</sub> )							
Totale							

\* verifica con T<sub>3</sub> della Tab. D.1.3

**Contributo richiesto sull'importo della spesa ammissibile: .....%**

\* verifica: massimo 80% di T<sub>1</sub>

Si attesta l'impegno del soggetto proponente al co-finanziamento dell'operazione per la parte non coperta dal contributo POR

### D.1.4 - Piano temporale di spesa

Fornire il crono-programma delle spese che si prevede di sostenere/già sostenute per la realizzazione dell'operazione.

Annualità	ante	2020	2021	2022	TOTALE*
Spesa prevista					

\*Verifica automatica che i valori corrispondano a quelli corrispettivi nella tabella complessiva D.1.3 altrimenti segnalazione di errore.

## SEZIONE UPLOAD

- Upload* – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload* – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)
- Upload* – Eventuali altri documenti ritenuti utili (specificare.....)

## SEZIONE F) – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

### MODULO 1 – Dichiarazione relativa al regime IVA in cui opera il soggetto richiedente

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., in qualità di legale rappresentante dell'Ente ....., avente sede legale nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., CF/PIVA....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

#### DICHIARA

- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA, in quanto la stessa è totalmente indetraibile e risulta pertanto realmente e definitivamente sostenuta dall'Ente sopra identificato;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato sono comprensivi di IVA nella percentuale del .....% per effetto dell'applicazione del pro-rata di detraibilità (come risultante dall'ultima dichiarazione IVA presentata dall'Ente sopra identificato), per un totale di € .....00;
- che i costi di investimento relativi all'intervento sopra identificato NON sono comprensivi di IVA, in quanto la stessa è totalmente detraibile da parte dall'Ente sopra identificato.

*Documento sottoscritto digitalmente*



**MODULO 2 – Dichiarazione relativa alla qualità di legale rappresentante ed alla situazione finanziaria dell'Ente**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il ..... CF ..... tel ..... fax ..... e-mail ....., residente nel Comune di ..... Via e n. .... CAP ..... Provincia ....., consapevole delle responsabilità penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alla operazione denominata ..... ed inserita nel Progetto di Innovazione Urbana (PIU) denominato ..... , proposta dall'Ente sopra identificato

**DICHIARA**

di ricoprire la carica di [.....] dell'Ente [.....] a far data dal [.....] per effetto di [.....(*citare gli estremi dell'atto da cui discende la nomina*).....] e di averne, pertanto, la legale rappresentanza fino al [.....].

**DICHIARA ALTRESI'**

che il comune/Ente non si trova in stato di dissesto finanziario ai sensi della normativa di riferimento vigente.

*Documento sottoscritto digitalmente*

**MODULO 3**  
**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI ART. 13 Reg (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 reg. UE 2016/679 (vedi par. 10.2 del bando)**

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR), e ss.mm.ii., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il suddetto regolamento protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

In osservanza dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, si forniscono le prescritte informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento**

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento. Dati di contatto: Viale G. Matteotti, 60 - 50132 Firenze (FI) – [legal@pec.sviluppo.toscana.it](mailto:legal@pec.sviluppo.toscana.it).

**Co-titolare del trattamento**

Co-titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale, piazza Duomo 10, 50129 Firenze.

**Responsabile della protezione dei dati**

DPO è il Dott. Giancarlo Galardi, individuato dalla Regione Toscana con Delibera di Giunta del n. 325 del 03/04/2018 e nominato con Disposizione dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. n. 15 del 04/05/2018 - e.mail: [dpo@regione.toscana.it](mailto:dpo@regione.toscana.it)

**Finalità del Trattamento**

Il Trattamento è finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti previsti dal presente procedimento, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo; il trattamento dei dati personali, effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, è realizzato per mezzo di operazioni quali raccolta; registrazione e organizzazione dei dati; consultazione, utilizzo, elaborazione e interconnessione dei dati; conservazione e modifica; blocco, cancellazione e distruzione dati.

**Trasferimento dati verso terzi**

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii;

**Periodo e modalità di conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE/2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente in materia e, nello specifico, per 10 anni.

## **Diritti degli interessati**

L'interessato potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE/2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.toscana.it). Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE/2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>) e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), quello di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

## **Dichiarazione di consenso ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del reg (UE) 2016/679, presa visione della suindicata informativa,

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... provincia di  
.....il..... Codice Fiscale .....  
Telefono ..... Fax ..... Email .....

## **AUTORIZZA**

la Regione Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. a trattare i dati personali inviati in relazione all'operazione proposta in oggetto e presentata dall'Ente sopra identificato.

***Documento sottoscritto digitalmente***